

Jelen dokumentumot elfogadom és végrehajtását elrendelem:



Dr. Márkovics Tibor

Igazgató

Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat



Órségi Nemzeti Park Igazgatóság

Verzió: v 1.0

Ügyiratszám: *02-593-1/2021.*

Hatályba lépés ideje: 2021. 02. 11.

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 24. § (3) bekezdésében, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 177. § (4) bekezdésében foglalt kötelezés alapján, általános munkáltatói szabályozási jogkörömben eljárva, az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatát a jelen utasítás mellékleteként kiadom.

Az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatot a hatálybalépését követően az Igazgatóság honlapján közzé kell tenni, valamint arról a személyi állományt tájékoztatni kell, illetve az érintett személy számára megismerhetővé kell tenni.

Jelen utasítás 2021. 02. 11. napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.

PREAMBULUM

Az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi szabályzatot alkotja.

Az Adatkezelő az agrárminiszter által irányított, önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv; a 71/2015. (III. 30.) Korm.sz. rendelet alapján működési területén a védett természeti területek kezeléséért felelős szerv.

Adatkezelő megnevezése: Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság

Adatkezelő rövidített neve: ŐNPI

Adatkezelő angol neve: Őrségi National Park Directorate

Adatkezelő székhelye: 9941 Őriszentpéter, Városszer 57.

Adatvédelmi képviselő: Dr. Markovics Tibor

Adatvédelmi tisztviselő: Tárczy Andrea

Jelen rendelkezéseket az Igazgatóság többi szabályzatának előírásaival összhangban kell értelmezni. Amennyiben a személyes adatok védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fent jelen rendelkezések és a bármely más, jelen szabályzat hatálybalépése előtt hatályba lépett szabályzat előírásai között, abban az esetben jelen rendelkezések az irányadók.

A szabályzat elsősorban az alábbi jogszabályok figyelembe vételével készült:

- a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.),
- b) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Kit.),
- c) a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.),
- d) a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (továbbiakban: Szvtv.),
- e) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: Rendelet),
- f) valamint egyéb személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok.

1. fejezet

A SZABÁLYZAT CÉLJA

1. § (1) Az Adatvédelmi Szabályzat [továbbiakban: Szabályzat] célja, hogy biztosítsa az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő alkotmányos információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi szabályokat. Az Igazgatóság jelen szabályzat megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítani kívánja a működése során a személyes adatok kezelésére, továbbítására, feldolgozására és védelmére vonatkozó jogszabályok érvényesülését.

(2) Jelen szabályzat célja, hogy az érintettek megfelelő tájékoztatást kaphassanak az Igazgatóság, illetve az Igazgatóság által megbízott adatfeldolgozók által kezelt adatokról, valamint az adatkezelés, illetve adatfeldolgozás szabályairól, jellemzőiről. Jelen szabályzat célja továbbá, hogy meghatározza az Igazgatóság adatkezelési műveleteire, tevékenységeire vonatkozó szabályokat és irányt mutasson a dolgozók részére a személyes adatok kezelése során.

(3) Jelen szabályzattal az Igazgatóság biztosítani kívánja a nyilvántartások működésének törvényes rendjét, az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.

2. fejezet

A SZABÁLYZAT HATÁLYA

2. §. (1) Jelen szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Igazgatóság minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során személyes adat kezelése megvalósul, így többek között:

- a) a kormányzati jogviszonnyal, munkaviszonnyal (beleértve az azok létesítésével összefüggő pályázati vagy egyéb kiválasztással) kapcsolatos személyes adatok, személyi iratok kezelésével összefüggő ügyviteli és informatikai folyamatokra;
- b) az Adatkezelő és az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló természetes és jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek által folytatott minden papír alapú és elektronikus adatkezelésre, adatfeldolgozásra, valamint személyes, vagy különleges adatot érintő adatműveletre;
- c) az Igazgatóság szolgáltatásait igénybe vevők és az általuk szolgáltatott, az Igazgatóság (Adatkezelő), mint szolgáltatást nyújtó által – a szolgáltatással kapcsolatban, illetve azzal összefüggésben – kezelt személyes adatokra.

(2) Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed valamennyi szervezeti egységre és mindazokra, akik az Igazgatóságnál kormánytisztviselőként/munkavállalóként vagy az Igazgatósággal szerződéses vagy egyéb kapcsolatban álló, személyes adat kezelést végzőre és mindazokra, akiknek a személyes adatát az Igazgatóság valamilyen módon kezeli, így többek között:

- a) az Adatkezelő kormánytisztviselőire, munkaszerződés alapján foglalkoztatott dolgozóira [továbbiakban együtt: dolgozók],
- b) a pályázati, vagy kiválasztási eljárásban részt vevőkre (pályázó, HR, külsős szolgáltató),
- c) az Adatkezelővel munkavégzésre irányuló, polgári jogi jogviszonyban álló természetes és jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre és ezek alkalmazottaira,
- d) az Igazgatóság, mint szolgáltató által nyújtott szolgáltatást igénybe vevőkre.

(3) Jelen szabályzat hatálya kifejezetten kiterjed az Igazgatósággal megbízási jogviszonyban

állókra, továbbá azon további személyekre is, akik az Igazgatósággal történő együttműködés során a személyes adatkezelésben, feldolgozásban, továbbításban és azzal kapcsolatos bármilyen műveletben érintettek.

(4) A szabályzat hatálya kiterjed a dolgozók, valamint egyéb természetes személyek személyes adatainak kezelésére.

(5) A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek, intézésének, valamint a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, valamint a közérdekű bejelentések és panaszok kezeléséről az Adatkezelő Igazgatóság külön utasítása rendelkezik.

3. fejezet FOGALMAK

3. §. (1) A jelen szabályzat fogalmi rendszere megfelel a Rendelet 4. cikkében meghatározott értelmező fogalommagyarázatoknak, így különösen:

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

„adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

„címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

„harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét, és megfelelő tájékoztatáson alapuló, egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést

eredményezi;

„**egészségügyi adat**”: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

„**üzleti partner**”: azon gazdasági szereplő, amellyel az Igazgatóság szerződéses jogviszonyban áll.

(2) Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabály fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

(3) Amennyiben a jelen szabályzat, vagy az Igazgatóság egyéb, személyes adatok kezelését szabályozó dokumentuma adatkezelésre, vagy adatokra hivatkozik, azon személyes adat kezelését, illetve személyes adatokat kell érteni.

4. fejezet

AZ ADATKEZELÉS ELVEI

1. cím: Az adatkezelés célhoz kötöttsége

4.§ (1) Személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. Az Igazgatóság által kezelt személyes adatok magáncélra való felhasználása tilos.

(2) Az adatkezelésnek mindenkor meg kell felelnie a célhoz kötöttség alapelvének.

(2) A meghatározott célból kezelt személyes adatot az Igazgatóság egyéb célból csak megfelelő jogalap esetén kezeli.

(3) Személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és kezelésük ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon nem történik.

(4) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható, tehát bármely közvetlen vagy közvetett módon a személyes adatból az érintett személye azonosítható.

(5) Az Igazgatóság gondoskodik arról, hogy a személyes adatokhoz csak olyan dolgozói, illetve adatfeldolgozói férhessenek hozzá, akik, vagy amelyek adatkezelése, adatfeldolgozása vonatkozásában a célhoz kötöttség elve megvalósultnak tekinthető. A célhoz kötöttség elvének megvalósulásának biztosítása minden esetben az Igazgatóság igazgatójának a felelőssége.

(6) Az adatkezelési cél megvalósulását, vagy az adatkezelési időtartam lejártát követően a kezelt személyes adatok törlésre kerülnek. Az adott adatkezelési célhoz kapcsolódóan az Igazgatóság az adatkezelés megkezdésekor megállapítja az adatkezelés időtartamát. Amennyiben a cél megvalósult, vagy az adatkezelési időtartam lejárt, az Igazgatóság nem törli azon személyes adatokat, amelyek kezelésére más célból is sor kerül, és azon cél tekintetében a jogszerű adatkezelés feltételei fennállnak.

(7) Személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

(8) Az Igazgatóság nem él vissza helyzetével, és az adatokat nem kezeli a jogszabályban meghatározottakkal ellentétesen, vagy rosszhiszeműen. Az átláthatóság elvének érvényesítése során az Igazgatóság tájékoztatja az érintettet az adatkezelés lényeges jellemzőiről, és rögzíti is ezen jellemzőket. Az Igazgatóság a személyes adatok kezelését kizárólag ezen Szabályzat szerint végzi.

2. cím: Adattakarékosság elve

5.§(1) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához megfelelő, releváns és szükséges. Személyes adat csak a cél

megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

(2) A meghatározott adatkezelési cél eléréséhez szükséges személyes adatok körét, valamint azok kezelésének idejét minden esetben az Igazgatósági igazgatója határozza meg.

3. cím: Pontosság

6.§ (1) Az Igazgatóság által kezelt személyes adatoknak pontosnak, és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az Igazgatóság minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

(2) Az Igazgatóság az érintettet minden esetben tájékoztatja arról, hogy köteles a személyes adatai megváltozását késedelem nélkül bejelenteni.

(3) Az Igazgatóságnak amikor van lehetősége, – így különösen az érintettel történő személyes kapcsolatteremtés során – egyeztetni a kezelt személyes adatait az adatok pontosságának biztosítása érdekében.

4. cím: Korlátozott tárolhatóság elve

7.§ (1) A személyes adatok tárolása olyan formában történik, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.

(2) A személyes adatok az (1) bekezdésnél hosszabb ideig történő kezelésére (tárolására) csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor.

(3) Az adatkezelés időtartamát a cél eléréséhez szükséges mértékben az Igazgatóság igazgatója állapítja meg minden adatkezelési cél esetében.

(4) Az Igazgatóság a korlátozott tárolhatóság elvének maradéktalan érvényesítése érdekében minden év december hónapjában ellenőrzést végez annak biztosítása érdekében, hogy a törlendő személyes adatok törlése valóban megtörtént-e. Az ellenőrzésről jegyzőkönyv készül, melyben rögzíti, hogy hány és milyen típusú személyes adat törlésére került sor az ellenőrzés során, valamint a törlés okát.

5. cím: Elszámolhatóság elve

8.§ (1) Az Igazgatóság a személyes adatok kezelése során a Rendeletben foglaltaknak történő megfelelést biztosítja. Az Igazgatóság a megfelelést, valamint az ehhez szükséges, és általa megtett intézkedéseket oly módon hajtja végre, hogy azt minden esetben igazolni tudja a későbbiekben az érintett, valamint az illetékes hatóságok felé.

(2) Az Igazgatóság a személyes adatok jogszerű kezelésével kapcsolatos minden lényeges körülményt, a különböző előírásoknak történő megfelelés érdekében tett intézkedéseket, az elvégzett hatásvizsgálatokat, érdemérleléseket, az adatkezeléssel kapcsolatos döntéseinek a jogi indokát, valamint minden egyéb olyan körülményt, mely a Rendeletben foglaltak teljesítése érdekében szükséges, írásban rögzíti.

5. fejezet

ADATBIZTONSÁG

9.§ (1) Az Igazgatóság az adatkezelés során mindvégig gondoskodik a kezelt személyes adatok ésszerűen elvárható legmagasabb szintű biztonságáról. Az Igazgatóság az adatkezelési műveleteit oly módon végzi, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Továbbá az Igazgatóság a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védi különösen a jogosulatlan hozzáférés,

megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, valamint az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az Igazgatóság ennek biztosítása érdekében többek között a (11) bekezdés szerint biztonsági másolatokat készít.

(2) Az Igazgatóság az adatkezelési műveleteit úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

(3) Az Igazgatóság a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet, valamint az egyéb személyes adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(4) Az Igazgatóság az adatkezelés időtartama alatt az adatok biztonságos tárolása, az időtartam lejártával az adatállomány végleges és visszaállíthatatlan törlése, fizikai megsemmisítése érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.

(5) Az Igazgatóság igazgatója ellenőrzi, hogy a kezelt adatok továbbításukat követően is olyan adatkezelőhöz, adatfeldolgozóhoz kerülnek, aki, vagy amely az adatok biztonságos kezeléséről megfelelően gondoskodik.

(6) A személyes adatok kezelése során az Igazgatóság biztosítja:

- a) a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását,
- b) az adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását tűzfal alkalmazásával.

(7) A papír alapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Igazgatóság az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a) az adatokat csak az arra jogosultak ismerik meg, azokhoz más nem fér hozzá, más számára fel nem tárható;
- b) a dokumentumokat jól zárható, száraz helyiségben, zárható fényszekrényben őrzi;
- c) a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékeseknek biztosít hozzáférést;
- d) az adatkezelést végző dolgozó a nap folyamán csak úgy hagyja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- e) az adatkezelést végző munkatárs a munkavégzés befejeztével az általa használt papíralapú adathordozót elzárja;
- f) amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza;
- g) a személyes adatokat tartalmazó papír alapú dokumentumok megsemmisítése oly módon történik, hogy később semmilyen módszerrel ne lehessen azok adattartalmát visszaállítani (iratmegsemmisítés).

(8) A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az Igazgatóság az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- a) az adatkezelés során a dolgozók olyan eszközöket vesznek igénybe, melyek az Igazgatóság tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír; ez alól kivételt a dolgozók által használt mobiltelefonok képezhetnek;
- b) az Igazgatóság informatikai rendszerére kívülről történő rácsatlakozás biztonságosan, kizárólag felhasználónévvel és jelszóval lehetséges;

- c) a számítógépen található adatokhoz érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal – legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről az Igazgatóság rendszeresen gondoskodik;
- d) amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adat visszaállíthatatlanul törlésre kerül;
- e) az Igazgatóság dolgozói a munkavégzés céljából rendelkezésükre bocsátott eszközökön saját személyes adataikat nem tárolhatják;
- f) az Igazgatóság dolgozói munkavégzésükkel összefüggésben kizárólag az Igazgatóság által biztosított onpi.hu végződésű e-mail címet jogosultak használni;
- g) az f) pont szerinti e-mail címet a dolgozók magáncélra nem jogosultak használni;
- h) az Igazgatóság a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről és tűzfalvédelemről folyamatosan gondoskodik, és a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

(9) Az Igazgatóság az adattovábbítások során különös figyelemmel jár el az adatbiztonság elvének biztosítása érdekében, és kizárólag olyan csatornánk végez adattovábbítást, mely megbízható. Ha ezzel kapcsolatban valamely dolgozónak kétsége merül fel, köteles az igazgatótól utasítást kérni.

(10) Az Igazgatóság az adatbiztonság biztosítása érdekében tett technikai és szervezési intézkedéseit 2 évente felülvizsgálja, ezzel biztosítva, hogy azok a technika mindenkori állásához igazodnak.

(11) Az Igazgatóság rendszeres biztonsági mentésekkel gondoskodik arról, hogy fizikai vagy műszaki incidens esetén a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza tudja állítani. Amennyiben a biztonsági mentésből visszaállítás történik, az Igazgatóság gondoskodik róla, hogy törölt, vagy helyesbített személyes adat ne kerülhessen visszaállításra. Az Igazgatóság a biztonsági mentések adatkezelési időtartamát 15 napban határozza meg.

(12) Az Igazgatóság elektronikusan kezelt személyes adatokat kizárólag indokolt esetben nyomtat ki, amikor ez kifejezetten szükséges valamilyen jog gyakorlásához vagy kötelezettség teljesítéséhez.

6. fejezet

BEÉPÍTETT ÉS ALAPÉRTELMEZETT ADATVÉDELEM

10.§ (1) Az Igazgatóság a tudomány és technológia állása, a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságára jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, szabályok érvényesítése, másrészt Rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez, és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

(2) Az Igazgatóság megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések azt biztosítják, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

(3) Az Igazgatóság biztosítja, hogy a személyes adatok különböző kategóriáihoz kizárólag

azokban a munkakörökben foglalkoztatott dolgozók férnek hozzá, akiknek a munkaköri feladata az adott személyes adatok kezeléséhez kapcsolódik. A dolgozók a számítástechnikai rendszerekhez saját jelszóval és felhasználói fiókkal rendelkeznek, ezzel biztosítva a jogosulatlan hozzáférés megelőzését. A személyes adatokat tartalmazó papír alapú iratok tárolása akként történik, hogy az iratokhoz csak azon dolgozók férnek hozzá, akik jogosultak a személyes adatok kezelésére.

(4) Az Igazgatóság biztosítja, hogy a személyes adatok különböző kategóriáit kizárólag olyan adatfeldolgozók részére kerüljenek továbbításra, akik az adatkezelést a 10. § (1) és 10. § (2) pontban írtak szerint végzik.

7. fejezet

AZ ÉRINTETTEK JOGAI

1. cím: Tájékoztatáshoz való jog

11.§ (1) Amennyiben a személyes adatot az Igazgatóság az érintettől gyűjti, úgy a személyes adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a) az Igazgatóság kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja, hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás visszavonásának lehetősége;
- d) a jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén, az Igazgatóság vagy harmadik fél jogos érdekei;
- e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az Igazgatóság harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat.

(2) Az Igazgatóság a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
- b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, az adatok hordozását, és tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen;
- c) a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- d) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- f) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

(3) Ha és amilyen mértékben az érintett már rendelkezik a fenti információkkal, abban a körben a 11 § (1) és 11. §(2) pont szerinti tájékoztatása nem szükséges az adatkezelés jellemzőiről.

(4) Ha az Igazgatóság a személyes adatokat nem az érintettől szerezte meg, az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információkat:

- a) az Igazgatóságnak a kiléte és elérhetőségei;
- b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
- c) a személyes adatok tervezett kezelésének célja, valamint az adatkezelés jogalapja;
- d) az érintett személyes adatok kategóriái;
- e) a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
- f) adott esetben annak ténye, hogy az Igazgatóság harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat.

(5) Az Igazgatóság annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:

- a) a személyes adatok tárolásának időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- b) a jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén, az Igazgatóság vagy harmadik fél jogos érdeke;
- c) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
- d) a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
- e) a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- f) a személyes adatok forrásáról;
- g) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

(6) Az Igazgatóság a 11. § (4) és 11. § (5) pontban írt tájékoztatásokat az alábbiak szerint adja meg:

- a) személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintve véve a személyes adatok megszerzésétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő 30 napon belül;
- b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával;
- c) ha várhatóan más címzettel is közlésre kerülnek az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közzétevésekor.

(7) A tájékoztatást nem kell megadni, amennyiben

- a) az érintett már rendelkezik az információkkal;
- b) a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne. Ilyen esetekben az Igazgatóságnak megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében;
- c) az adat megszerzését vagy közzétételét kifejezetten előírja az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik;
- d) a személyes adatoknak valamely uniós vagy tagállami jogban előírt szakmai titoktartási kötelezettség alapján, ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási

kötelezettséget is, bizalmasnak kell maradnia.

(8) Ha az Igazgatóság a személyes adatokon a megszerzésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról.

(9) Az Igazgatóság az érintetteket minden alkalommal tájékoztatja a személyes adataik kezeléséről.

(10) Az Igazgatóság a tájékoztatást az érintett részére minden esetben olyan módon nyújtja, hogy az elszámoltathatóság elvének megfelelően később igazolható legyen, azaz kizárólag írásban, valamint az Igazgatóság honlapján (<https://orseginemzetipark.hu/>)

(11) Az Igazgatóság minden tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújt.

(12) Az Igazgatóság az adatvédelmi incidens bekövetkezéséről az érintettet a 12. fejezetben írtak szerint tájékoztatja.

2. cím: Hozzáféréshez való jog

12. § (1) Az érintett kérelmére az Igazgatóság tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosít a részére:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötte, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

(2) Az Igazgatóság kérelemre az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díj kerül felszámításra. A díj meghatározása az Igazgatóság igazgatójának feladata. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információk széles körben használt elektronikus formátumban kerülnek a rendelkezésére bocsátásra, kivéve, ha az érintett másként kéri. A személyes adatok rendelkezésre bocsátása nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

3. cím: Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

13. § (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

(2) Az Igazgatóság – összhangban a pontosság elvével – az érintettel történő kapcsolatfelvétel során amennyiben van rá lehetősége, egyeztetni az érintett személyes adatait és szükség esetén helyesbíti azokat. A személyes adatok egyeztetése kizárólag biztonságos kommunikációs csatornán keresztül történik.

4. cím: Személyes adatok törléséhez való jog

14. § (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Igazgatóság pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- d) az érintett tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- e) a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- f) a személyes adatokat az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- g) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

(2) Ha az Igazgatóság jogszerűen nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt a (1) bekezdés szerint törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelő(ke)t/adatfeldolgozó(ka)t, hogy az érintett kérelmezte tőle a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

(3) Az 14. § (1) és 14. § (2) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- b) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- c) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést;
- d) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

(4) Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik. A törléssel érintett személyes adatok az Igazgatóság minden adatbázisából törlésre kerülnek. Az Igazgatóság a törlést úgy hajtja végre, hogy a jelen szabályzatban foglaltak szerint azt később igazolni tudja. A papír alapú személyes adatok törlése iratmegsemmisítő gép alkalmazásával történik. Személyes adatot tartalmazó okirat, vagy tárgy megsemmisítésére kizárólag olyan módon kerül sor, amely lehetetlenné teszi, hogy bármilyen módszerrel a személyes adat az adathordozóból újból előállítható legyen.

5. cím: Tiltakozási jog a személyes adatok kezelése ellen

15. § (1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor

tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen amennyiben az adatkezelés:

- a) közérdekű, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványon gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- b) az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ilyen esetben az Igazgatóság a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

(2) Ha a személyes adatokat az Igazgatóság közvetlen üzletszerzés érdekében kezeli, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha az érintett tiltakozik a személyes adatai közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

6. cím: Az adatkezelés korlátozásához való jog

16. § (1) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóság jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az érintett hozzájárulásával;
 - b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
 - c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében;
 - d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
- (3) Az Igazgatóság az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

7. cím: Adathordozhatósághoz való jog

17. § (1) Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Igazgatóság, ha

- a) az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul és
 - b) az adatkezelés automatizált módon történik.
- (2) Az érintett jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.
- (3) Az Igazgatóság az adathordozhatósághoz való jog érintett általi gyakorlása esetén a személyes adatokat fogadó adatkezelő tevékenységéért felelősséggel nem tartozik.

8. cím: Jogorvoslathoz való jog

18. § (1) Az érintettet az 57. § szerinti jogorvoslathoz való jog, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban meghatározott előírás megsértésével kezeli.

9. cím: Érintettek jogainak érvényesítése

19. § (1) Az érintettek a 11. § - 17. §. írt jogaik érvényesítése, az adatkezeléssel kapcsolatos észrevételeik megtétele érdekében, vagy bármilyen egyéb adatkezeléssel kapcsolatos témában az Igazgatóság onpi@onpi.hu e-mail címen, vagy személyesen és postai úton a mindenkorai székhelyen (9941 Óriszentpéter, Városszer 57.) vehetik fel a kapcsolatot az Igazgatósággal.

(2) Az érintettek jogainak gyakorlásával kapcsolatos tájékoztatások, illetve az egyéb érintettel folytatott kommunikáció tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően kerül megfogalmazásra.

(3) Az érintetti jogok gyakorlása során az Igazgatóság indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről. A tájékoztatást ugyanazon csatornán szükséges megadni, amit az érintett használ a kérelem előterjesztésekor, kivéve, ha az érintett kifejezetten máshogy kéri.

(4) Az Igazgatóság az érintetti kérelmet a beérkezésekor rögzíti a 3. számú melléklet szerinti nyilvántartásba, és a beérkezését követően legfeljebb 3 napon belül megkezdi annak teljesítését. A kérelem teljesítésére az igazgató jelöli ki az illetékest a munkaszervezeten belül a kérés jellege és az érintett személyes adatok figyelembe vételével. Mielőtt az Igazgatóság a kérelmet érdemben teljesítené, azonosítja a kérelmezőt. A kérelmet érdemben az Igazgatóság kizárólag a beazonosítást követően teljesíti. Az Igazgatóság tájékoztatást nem ad, személyes adatot nem szolgáltat ki és érintetti jog gyakorlását nem teszi lehetővé, amíg az érintett azonosítása meg nem történt. Az érintett beazonosítását követően a kérelem teljesítésére kijelölt illetékes dolgozó késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő 15 napon belül előterjeszti az igazgatónak a kérelem teljesítésére vonatkozó, jogi szempontból alátámasztott javaslatát. A kérelem teljesítéséről, és annak pontos tartamáról a végső döntést az Igazgató hozza meg a javaslat előterjesztését követő 5 napon belül.

(5) Az Igazgatóság a jogszabályokban meghatározott időtartamon belül teljesíti a kérelemben, vagy egyéb megkeresésben foglaltak, illetve tájékoztatja az érintettet a teljesítés megtagadásának indokáról.

(6) Ha az Igazgatóság nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett mely hatóságnál és milyen feltételek mellett élhet panasszal, vagy bírósági jogorvoslati jogával.

(7) A 11. § szerinti, az érintetti jogok gyakorlásával, valamint az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos tájékoztatást és intézkedést az Igazgatóság díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Igazgatóság, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre

a) ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy

b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Igazgatóságot terheli. Az a) pont szerinti díj mértékét az Igazgató határozza meg.

(8) Amennyiben az Igazgatóságnak megalapozott kétségei vannak az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

(9) Az érintettet nem érheti hátrányos megkülönböztetés a jelen szabályzatban, vagy valamely jogszabályban a személyes adatai kezelésével kapcsolatban biztosított joga gyakorlása miatt.

(10) Az Igazgatóság minden olyan címzettet tájékoztat az érintett személyes adatainak helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az Igazgatóság tájékoztatja e címzettekről.

8. fejezet

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI INTÉZMÉNYRENDSZERE, FELELŐSSÉG

1. cím: az igazgató

20. § (1) Az Adatkezelő Igazgatóság vezetője: az igazgató.

(2) Az igazgató felelős az Igazgatóság adatkezelésének jogszerűségéért. Az Igazgatóság sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza az adatvédelem szervezetét, az adatvédelemre valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket, továbbá kijelöli az adatkezelés felügyeletét ellátó személyt.

Az igazgató az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- a) felelős a jogszabályok által a feladat- és hatáskörbe utalt adatkezelési rendszerek egészének (nyilvántartások, munkafolyamatok, információáramlások és feldolgozások, jogosultságok) kialakításért és irányításáért, rendeltetésszerű működtetéséért, melynek keretében teljes felelősséget visel a személyes adatok kezelésére vonatkozó törvények és az ezen alapuló rendelkezések érvényre juttatásáért;
- b) felelős az érintettek jogszabályokban meghatározott jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- c) felelős az Igazgatóság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
- d) felelős az alárendelt személyi állomány adatvédelmi oktatásáért és továbbképzéséért
- e) felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért;
- f) személyes adatkezelési vizsgálatot rendelhet el;
- g) felelős az érintetti kérelmek teljesítéséért;
- h) képviseli az Igazgatóságot a külső szervektől és személyektől érkező, az Igazgatóság személyes adatokat érintő adatkezelésével összefüggő megkeresések tekintetében vagy kijelöli/megbízza a megfelelő képviselőt;
- i) elkészíteti és biztosítja a naprakészségét az Igazgatóság Szabályzatának;
- j) biztosítja, hogy az Igazgatóság kizárólag olyan adatfeldolgozók szolgáltatásait vegye igénybe, amelyek a személyes adatok kezelését a hatályos jogszabályok tiszteletben tartásával végzik;
- k) a felügyeleti szerv döntése esetén kijelöli az adatvédelmi tisztviselőt, és biztosítja számára a megfelelő forrásokat;
- l) kialakítja az Igazgatóság adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályait,

m) kijelöli a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogosultságokat és ellenőrzi ezek betartását.

(3) Amennyiben a személyes adatokhoz való jog megsértése miatt az Adatkezelő Igazgatóságnak sérelemdíj, kártérítés fizetési kötelezettsége keletkezik, a személyes adatokhoz fűződő jogsértést ténylegesen elkövető személy kilétének felderítésére mindent meg kell tenni, és amennyiben ez sikerrel jár, úgy vele szemben kártérítési eljárást lehet kezdeményezni.

2. cím: Az Igazgatóság vezetői és dolgozói

21. § (1) Az Adatkezelő Igazgatóság szervezeti egységeinek vezetői: általános igazgatóhelyettes, gazdasági igazgatóhelyettes és az osztályvezetők (a továbbiakban együtt: szervezeti egységek vezetői).

(2) A szervezeti egységek vezetői

- a) felelősek azért, hogy az irányításuk vagy vezetésük alatt álló szervezeti egységeknél az adatkezelés a jogszabályokban és a Szabályzatban meghatározottak szerint történjen;
- b) gondoskodnak a külső szervektől, személyektől érkező, az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről;
- c) felelősek azért, hogy az irányításuk vagy vezetésük alatt álló szervezeti egység által végzett adatkezelések során az adatbiztonsági előírások maradéktalanul teljesüljenek;
- d) kötelesek gondoskodni arról, hogy a felügyeletük, irányításuk alá tartozó szervezeti egységek munkatársai az adatvédelmi oktatásokon részt vegyenek.

(3) Valamennyi dolgozóra vonatkozó előírás:

- a) munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy történjen, hogy jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető;
- b) feladatkörükön belül felelősek az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért, továbbá tevékenységük során amennyiben szükséges, az adatkezelési műveletet megelőzően egyeztetnek az igazgatóval;
- c) kezelik és megőrzik a feladataik, illetve munkakörük ellátása során birtokukba került adatokat;
- d) kötelesek részt venni az Igazgatóság által szervezett adatvédelmi oktatáson;
- e) az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszasságot kötelesek haladéktalanul jelenteni munkahelyi vezetőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek és szükség esetén részt venni a megszüntetésükben;
- f) munkájuk során betartják az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat, valamint jelen szabályzatot.

(4) A személyes adatok kezelését elsősorban az Igazgatóság által kijelölt technikai eszközökön és az Igazgatóság által meghatározott szoftverekkel kötelesek végezni. Egyéb hardverek és szoftverek használata kizárólag az igazgató engedélyével lehetséges.

(5) Személyes adatot tartalmazó adatállományt kizárólag biztonságos csatornán jogosultak továbbítani. Amennyiben a használni kívánt kommunikációs csatorna biztonságának megfelelése felől kétségük merül fel, az adattovábbítást megelőzően kötelesek az igazgató utasítását kérni az ügyben.

(6) PIN kód és telefonzár használata kötelező azon mobiltelefon esetében, melyben személyes adatok kezelése (tárolása) történik a dolgozók által. Jelszavas védelem használata

kötelező valamennyi személyes, vagy üzleti adatok kezelésére használt eszköz esetében.

(7) Ha lehetőségük nyílik rá az érintettel történő kommunikáció során adategyeztetést végeznek, amennyiben a kommunikációs csatorna megfelelő biztonságú.

3. cím: Adatvédelmi tisztviselő

22. § (1) Az igazgató a jelen Adatvédelmi Szabályzat és a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok érvényesítése érdekében kinevezi/megbízta az adatvédelmi tisztviselőt. Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

(2) Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint a jelen Szabályzatban írt feladatai ellátására való alkalmasság alapján kell kijelölni.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő vagy az Igazgatóság dolgozója lehet, vagy szolgáltatási szerződés keretében külső megbízott láthatja el a feladatait. Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő az Igazgatóság dolgozója, és más feladatokat is ellát, az igazgató biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetetlenség.

(4) Az Igazgatóság közzéteszi az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, és azokat a felügyeleti hatósággal közli.

(5) Az igazgató biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő az Igazgatóság személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon.

(6) Az igazgató támogatja az adatvédelmi tisztviselőt a jelen Szabályzatban megállapított feladatai ellátásában azáltal, hogy biztosítja számára azokat az forrásokat, amelyek e feladatok végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükségesek. Az adatvédelmi tisztviselő az adott évre vonatkozó forrás igényeit a pontos feladatok és az évre vonatkozó intézkedési terv mellékleteként a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig írásban az igazgató elé terjeszti.

(7) Az igazgató az adatvédelmi tisztviselő részére – amennyiben nem megbízási jogviszonyban kerül betöltésre a tisztség – megfelelő mennyiségű munkaidőt biztosít a feladatai ellátása érdekében.

(8) Az Igazgató biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi tisztviselői feladatainak ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el. Az Igazgatóság az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval nem sújtja. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az igazgatónak tartozik felelősséggel.

(9) Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és a jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

(10) Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség köti.

(11) Az adatvédelmi tisztviselő a következő feladatokat látja el:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az igazgató, továbbá az adatkezelést végző dolgozók részére a Rendelet, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- b) ellenőrzi a Rendeletnek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az Igazgatóság személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben résztvevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;

- c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
 - d) együttműködik a felügyeleti hatósággal;
 - e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele;
 - f) közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezelések jogszerűségének biztosítása érdekében az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában;
 - g) közreműködik, illetve segítséget nyújt az érintettek jogainak biztosításában;
 - h) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az Igazgatóságot vagy valamelyik adatfeldolgozóját;
 - i) felel az adatvagyon-leltárt naprakészségéért;
 - j) véleményezi a szabályozásokat adatvédelmi szempontból kiadásuk előtt.
- (12) A jelen Szabályzat 22. §-ban adatvédelmi tisztviselő kinevezésére vonatkozó rendelkezései kizárólag akkor alkalmazhatóak, amennyiben az Igazgatóság felügyeleti szerve az alárendelt szervekhez nem nevez ki közös adatvédelmi tisztviselőt.

9. fejezet ADATKEZELÉS JOGALAPJA

23.§ (1) A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az Igazgatóságra vonatkozó uniós, vagy nemzeti jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az Igazgatóság vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

(2) Ha az adatgyűjtés céljától eltérő célból kezel személyes adatot az Igazgatóság, és az adatkezelés nem az érintett hozzájárulásán vagy valamely olyan uniós vagy tagállami jogon alapul amely szükséges és arányos intézkedésnek minősül egy demokratikus társadalomban a Rendelet 23. cikk (1) bekezdésében rögzített célok eléréséhez, annak megállapításához, hogy az eltérő célú adatkezelés összeegyeztethető-e azzal a céllal, amelyből a személyes adatokat eredetileg gyűjtötték, az Igazgatóság hatásvizsgálatot végez, és többek között figyelembe veszi:

- a) a személyes adatok gyűjtésének céljait és a tervezett további adatkezelés céljai közötti esetleges kapcsolatokat;
- b) a személyes adatok gyűjtésének körülményeit, különös tekintettel az érintettek és az Igazgatóság közötti kapcsolatokra;
- c) a személyes adatok jellegét, különösen pedig azt, hogy a személyes adatok különleges kategóriáinak kezeléséről van-e szó, illetve, hogy büntetőjogi felelősség

- megállapítására és bűncselekményekre vonatkozó adatoknak a kezeléséről van-e szó;
- d) azt, hogy az érintettek nézve milyen esetleges következményekkel járna az adatok tervezett további kezelése;
 - e) megfelelő garanciák meglétét.
- (3) Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az Igazgatóság a hozzájárulást úgy szerzi be, hogy később képes legyen annak igazolására, hogy az érintett a személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult, és hozzájárulása az akaratának
- a) önkéntes,
 - b) konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló,
 - c) egyértelmű kinyilvánítása,
 - d) amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
- (4) Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli szerződésben, vagy egyéb nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell előadni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó ilyen nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a Rendeletet, kötelező erővel nem bír.
- (5) A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben történik, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.
- (6) Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon teszi lehetővé az Igazgatóság, mint annak megadását.
- (7) Valamely szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül nem szabható olyan személyes adat kezeléséhez való hozzájárulás, amely nem szükséges a szerződés teljesítéséhez.
- (8) A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése kizárólag abban az esetben lehetséges, ha
- a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
 - b) az adatkezelés az Igazgatóságnak vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges;
 - c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
 - d) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
 - e) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;
 - f) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy nemzeti jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok

védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő;

- g) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a dolgozó munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján;
- h) az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy nemzeti jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

(9) A munkáltatói adatkezelés a jogviszony természetéből eredő alá-, fölérendeltségi viszonyból következően hozzájáruláson kivételesen, kizárólag akkor alapulhat, ha az adatkezelési művelet természetéből következően a dolgozónak valóban van lehetősége a hozzájárulás megtagadására.

(10) Amennyiben az adatkezelés jogalapja a 23. § (1) c) pont szerint az Igazgatóságra vonatkozó jogszabályi kötelezés, az Igazgatóság az érintettet tájékoztatja a konkrét jogszabályhelyről, mely az adatkezelést előírja.

(11) A 23. § (1) f) pont szerinti, az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén alapuló adatkezelés esetén adatkezelés megkezdése előtt az Igazgatóság érdekmérlegelési tesztet végez annak megállapítására, hogy az Igazgatóság jogos érdeke mennyiben érinti hátrányosan az érintettek jogait és szabadságait. A tesztben az Igazgatóság:

- a) megvizsgálja, hogy valóban szükséges-e az adatkezelés,
- b) meghatározza a saját, vagy a harmadik személy jogos érdekét,
- c) meghatározza az érintettek védendő érdekeit,
- d) meghatározza az érintett érdekeinek védelme érdekében tett intézkedéseket, biztosítékokat
- e) összeveti a saját maga és az érintettek jogos érdekeit.

(12) Az érintett személyes adatok védelméhez fűződő jogát és személyiségi jogait – ha törvény kivételt nem tesz – az adatkezeléshez fűződő más érdekek – ideértve a közérdekű adatok nyilvánosságát is – nem sérthetik, illetve korlátozhatják.

10. fejezet

ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK

1. cím: Kamerarendszer üzemeltetése

24. § (1) Az Igazgatóság a 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyén illetve további telephelyein kamerás megfigyelést folytat és a jelen szabályzatban írt időtartamban rögzíti a kamerák felvételét. A megfigyelés érinti a dolgozókat és érinthet bármely egyéb személyt, aki az Igazgatóság székhelyén a kamerák látószögében tartózkodik. A kamerarendszert az Igazgatóság üzemelteti.

(2) Az Igazgatóság kizárólag magánterületet figyel meg, közterület megfigyelésére nem kerül sor.

(3) Az Igazgatóság nem alkalmaz kamerás megfigyelést olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, mosdóban, illemhelyen, a dolgozó pihenőidejének, munkaközi szünetének eltöltésére szolgáló helyiségben. A dolgozó magánélete nem ellenőrizhető.

(4) A kamerás megfigyelés jellemzőinek meghatározása során a jelen szabályzatban

foglaltakat az Igazgatóság tiszteletben tartja. A kamerás megfigyelés során a célhoz kötöttség elvének érvényesülése érdekében a kamerák látószögét az Igazgatóság úgy állítja be, hogy kizárólag a megfigyelés céljával összhangban álló területre fókuszáljon.

(5) Jelen szabályzat 11. és 10. számú melléklete tartalmazza az Igazgatóság által üzemeltetett kamerarendszere vonatkozó általános adatvédelmi tájékoztatót. A tájékoztatóban bejelölésre került a kamerák pontos helye, a látószögük.

(6) Az Igazgatóság nem használ olyan kamerát, amely valamely dolgozót, és az általa végzett tevékenységet figyeli meg. Az Igazgatóságnak a kamerarendszer üzemeltetésével nem célja a dolgozók munkahelyi viselkedésének befolyásolása.

(7) A jelen Szabályzatban illetve az adatkezelési tájékoztatóban meghatározott dolgozók hozzáféréssel rendelkeznek a kamerák élő képéhez, így felhasználónévvel és jelszóval történő azonosítást követően lehetőségük van bármikor betekinteni azokba.

(8) A rögzített felvételek visszánézésére indokolt esetben, kizárólag nyilvántartásban dokumentáltan van lehetőség. A felvétel visszánézésére kizárólag jogszabálysértés, annak gyanúja, illetve személyi sérülés bekövetkezése szolgálhat indokul. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a visszánézés célját, okát, idejét, a felvételt megtekintők pontos személyét, és a megtekintés alapján tett intézkedéseket.

(9) A kamerák működtetése folyamatosan történik. A kamerákat kikapcsolni, eltakarni vagy bármely módon a rögzítést akadályozni tilos.

(10) Az Igazgatóság az adatkezelés lényeges, jogszabályban meghatározott jellemzőiről tájékoztatja az érintetteket figyelemfelhívó táblák elhelyezésével, valamint részletes adatkezelési tájékoztató rendelkezésre bocsátásával.

(11) A kamerák által megfigyelt terület kijelölése, valamint az alkalmazott kamerák típusa és mennyisége a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok, és különösen a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, a jogszerűség elvének figyelembe vételével kerül meghatározásra.

(12) Az adatkezeléssel érintett személyes adat az érintettek képmása.

25. § (1) Az Igazgatóság célja a kamerarendszer üzemeltetésével a vagyonvédelem, az emberi élet és testi épség és személyi szabadság védelme: a védelem körében a kamerarendszer üzemeltetésének további célja a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, e jogsértő cselekmények megelőzése, a bekövetkezett személyi sérülések körülményeinek felderítése, valamint, hogy a felvételek ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

(2) A kamerarendszer alkalmazásának további célja a jogsértő cselekmények megelőzése a rendszer alkalmazásának preventív hatását kihasználva és a bekövetkezett balesetek, sérülések tapasztalatait figyelembe véve további balesetek megelőzése.

26. § (1) A személyes adatok kezelésének jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az Igazgatóság jogos érdeke. Az Igazgatóság jogos érdeke a vagyonvédelemhez kapcsolódóan elsősorban:

- a) jogsértések megelőzése,
- b) jogsértések, szabálysértések és bűncselekmények észlelése,
- c) az elkövető tettenérése,
- d) jogsértés elkövetése esetén az elkövető beazonosítása,
- e) a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban,
- f) személyi sérülések körülményeinek felderítése.

(2) A kamerarendszer üzemeltetése a vagyonvédelmet továbbá annyiban szolgálja, hogy a rendszer üzemeltetésének a ténye is jelentős visszatartó hatással bír.

(3) A kamerarendszer alkalmazására vonatkozóan az Igazgatóság – telephelyenként – érdekmérlegelési tesztet készített, mely jelen szabályzat 9. számú mellékletét képezi.

27. § (1) A kamerák felvételei az Igazgatóság székhelyén található adattárolón kerülnek tárolásra.

(2) Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített felvételt bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

(3) Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel érinti, annak rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot az Igazgatóság ne semmisítse meg, illetve ne törölje. A kérelem elbírálására az Igazgató jogosult.

(4) Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített felvételt haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített felvételt meg kell semmisíteni.

28. § (1) A kamerák rögzített felvételének megtekintésére jogosultak felsorolását 9. számú melléklet tartalmazza.

(2) Az élő kép állandó figyelemmel követésére kizárólag a jelen szabályzatban illetve a kamerákra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóban meghatározott személyek jogosultak. Indokolt esetnek minősülnek elsősorban, de nem kizárólagosan, ha jogsértés, vagy baleset bekövetkezésének gyanúja merül fel.

(3) A rögzített felvétel megtekintésére kizárólag akkor kerül sor, ha baleset következett be, vagy vagyon elleni jogsértés, vagy annak gyanúja merült fel.

(4) Kizárólag az Igazgató jogosult dönteni a felvétel megtekintéséről, felhasználásáról, illetve továbbításáról.

29. § (1) Az Igazgatóság szervezési és technikai intézkedéseket is hoz a felvételek biztonsága érdekében.

(2) Az élő képhez, és a tárolt felvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon és akként történik, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A rögzített felvételek visszanezését és a felvételekről készített mentést az Igazgatóság dokumentálja. A rögzített felvételek visszanezésére kizárólag indokolt és nyilvántartásban rögzített esetben kerül sor. A nyilvántartásban rögzítésre kerül a visszanezés célja, oka, ideje, a felvételt megtekintők pontos személye, és a visszanezés alapján végrehajtott cselekmények.

(3) A felvétel továbbításáról az Igazgatóság nyilvántartást vezet, mely tartalmazza az alábbiakat:

- a) továbbítás címzettje,
- b) ideje,
- c) módja,
- d) célja,
- e) jogalapja.

(4) A felvételekhez, illetve az élő képhez kizárólag az 28. § (1) illetve 28. § (2) pontban írt személyek, a saját felhasználói fiókjukkal, a jelszavuk megadását követően férnek hozzá.

2. cím: Munkáltatói adatkezelés

1. alcím: Álláshirdetésre jelentkezők adatainak kezelése

30. § (1) Az Igazgatóság a megüresedett állásait az igazgató döntése alapján állaspályázat, vagy álláshirdetés útján tölti be.

(2) Az adatkezelés célja az Igazgatóság által meghirdetett állás betöltéséhez szükséges

kiválasztási folyamat lebonyolítása. A kiválasztás során szükséges a jelentkezők szakmai és emberi jellemzőinek, iskolai végzettségének, korábbi munkatapasztalatának a megismerése abból a célból, hogy az Igazgatóság megtalálja a megüresedett vagy új pozíció betöltésére leginkább alkalmas személyt. Ezen cél érdekében az Igazgatóság kizárólag a jelentkező által rendelkezésre bocsátott adatokat kezeli.

(3) Az Igazgatóság által kezelt személyes adatok: pályázók önéletrajza, motivációs levele, a végzettségét és képzettségét igazoló okmányok másolata. Amennyiben az érintett további személyes adatokat küld az Igazgatóság részére, akkor azok kezelése is a jelen Szabályzatban írtak szerint történik. Amennyiben az állás jelentkezésének elbírálásához valamely, az érintett által megküldött dokumentumra vagy adatra nincs az Igazgatóságnak szüksége, vagy azok kezelése ellentétes a célhoz kötöttség elvével, úgy azokat törli, vagy megsemmisíti.

(4) Az Igazgatóság jogalapja a személyes adatok kezelésére a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az érintett hozzájárulása.

(5) Az Igazgatóság az általa feladott álláshirdetésre/pályázati felhívásra történő jelentkezés, valamint az álláshirdetés hiányában a részére önkéntesen megküldött jelentkezés esetén a személyes adatokat a jelen Szabályzat, illetve a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint kezeli. Az Igazgatóság amennyiben bármilyen módon állásjelentkezést kap, az érintettet a jelen szabályzat 8. számú mellékletében található adatkezelési tájékoztató útján tájékoztatja az adatkezelés jellemzőiről.

(6) Az Igazgatóság a részére megküldött jelentkezéseket és pályázatokat a pályázat elbírálásához szükséges ideig, legfeljebb azonban a személyes adatok rendelkezésére bocsátásától számított 3 hónapig kezeli.

(7) Amennyiben az érintett álláshirdetés hiányában jelentkezik az Igazgatósághoz, az adatkezelés megkezdését megelőzően az Igazgatóság a hozzájárulást beszerzi az érintettől. Az adatkezelésre ilyen esetben a jelentkezése elbírálásához szükséges ideig, de legfeljebb a jelentkező által meghatározott ideig kerül sor.

2. alcím: Munkaviszony létesítéséhez, teljesítéséhez, módosításához, megszüntetéséhez kapcsolódó személyes adatkezelés

31. § (1) A kormányzati szolgálati jogviszonnyal, munkaviszonnyal, (továbbiakban együtt: munkaviszony) kapcsolatos adatkezelés célja elsősorban a munkaviszony létesítése, teljesítése, módosítása és megszüntetése, és az ehhez kapcsolódó jogszabályi és egyéb kötelezettségek teljesítése.

(2) Az Igazgatóság adatkezelésének jogalapja általánosságban a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés pontja alapján, figyelembe véve a mindenkor hatályos jogszabályi előírásokat. Az Igazgatóság a jelen pont szerinti általános felhatalmazást adó jogszabályhelyeken felül a konkrét adatkezelési műveletet előíró jogszabályhelyet is megjelöli az adatkezelés jogalapjaként az adatvagyon-leltárában. Az Igazgatóság a dolgozók személyes adatait hozzájárulás alapján kizárólag olyan esetben kezeli, amikor a dolgozónak valóban van lehetősége arra, hogy önkéntesen, szabad belátása szerint döntsön a hozzájárulás megadásáról.

(3) Az Igazgatóság a jelen címhez kapcsolódó célból a dolgozóknak elsősorban az alábbi személyes adatait kezeli:

- a) neve, születési neve,
- b) születési helye és ideje,
- c) állampolgársága,
- d) anyja születési neve,
- e) lakóhelyének, tartózkodási helyének címe,
- f) magán nyugdíjpénztári tagság ténye, belépés ideje (év, hó, nap), bank neve és kódja,

- g) adóazonosító és társadalombiztosítási azonosító jele,
- h) bankszámla száma,
- i) munkaviszony kezdő napja, valamint a foglalkoztatás időtartamával kapcsolatos további adatok,
- j) biztosítási jogviszony típusa,
- k) heti munkaórák száma, jelenléti ív,
- l) rendes és rendkívüli munkaidő, készenlét, szabadság, pótszabadság, rendkívüli szabadság, táppénz, baleseti táppénz, betegszabadság időtartama,
- m) telefonszáma, e-mail címe,
- n) családi állapota,
- o) végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- p) munka-alkalmassági egészségügyi igazolás, orvosi alkalmasság ténye,
- q) munkaköre,
- r) főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - a. jogviszony jellege,
 - b. munkáltató neve és székhelye,
 - c. a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - d. elvégzendő tevékenység,
- s) az elszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- t) az Mt. 120. § és a Kit. 128. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan:
 - a. a rehabilitációs szakértői szerv egészségkárosodás megállapítását igazoló okmánya,
 - b. fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - c. vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
- u) pótszabadság, betegszabadság, családi adókedvezmény, adómentes iskolakezdési támogatás igény bevétele céljából a dolgozó hozzátartozójának
 - a. születési helye és ideje,
 - b. lakcíme,
 - c. anyja neve,
 - d. társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
 - e. adóazonosító jele,
 - f. érvényes diákigazolvány meglétének ténye,
- v) első házasság adókedvezményének igénybevétele esetén a házastárs vagy bejegyzett élettárs
 - a. neve,
 - b. adóazonosító jele,
 - c. házasságkötés időpontja.

(4) Az Igazgatóság dolgozói harmadik személyek (hozzátartozó, eltartott, élettárs, házastárs és egyéb személyek) személyes adatait kizárólag az érintett előzetes felhatalmazása alapján jogosultak átadni. A személyes adatok átadásával a dolgozók szavatolják, hogy felhatalmazással rendelkeztek az adatok átadására, és az adatok a valóságnak megfelelnek.

(5) Az Igazgatóság kezelheti továbbá

- a) végrehajtói letiltás esetén az ehhez kapcsolódó személyes adatokat,
- b) a céges gépkocsi használata kapcsán a menetlevélen szereplő, valamint a gépkocsi használattal kapcsolatos egyéb információkat,
- c) fegyelmi-és kártérítési eljárások lefolytatása esetén az ezzel kapcsolatos személyes és egyéb adatokat,

- d) az üzemorvos által a munkaalkalmasság körében kiadott igazolásokat,
- e) különböző munkahelyi oktatásokkal kapcsolatos adatokat,
- f) munkaruha biztosítása esetén a munkaruha méretével, típusával, valamint az átadásával kapcsolatos adatokat,
- g) munkabaleset bekövetkezése esetén a balesettel kapcsolatos törvényben meghatározott adatokat, mely magában foglalja az Igazgatóság döntését a baleset minősítésével kapcsolatban,
- h) az Igazgatóság által gyermek születése, vagy közeli hozzátartozó halála esetén nyújtott támogatás folyósításával kapcsolatos személyes adatokat,
- i) céges telefon, laptop, SIM kártya, gépjármű és egyéb tárgyi eszközök rendelkezésre bocsátása esetén az ezzel kapcsolatos adatokat,
- j) munkáltatói támogatások esetén az ezzel kapcsolatos adatokat,
- k) a dolgozók, vagy hozzátartozójuk betegsége, vagy valamilyen ellátás folyósítása esetén az ezzel kapcsolatos adatok,
- l) a dolgozó támogatás vagy pályázat keretében történő alkalmazásakor az ezzel kapcsolatos adatokat.

(5) Az orvosi alkalmassági vizsgálatok során kiadott igazolásokat, azok adattartalmát az Igazgatóság Munkavédelmi Szabályzata tartalmazza.

(6) Az Igazgatóság jogszabályi kötelezés alapján a dolgozók személyes adatait továbbíthatja a jogszabályban meghatározott címzettek felé elsősorban, de nem kizárólagosan az alábbiak szerint:

- a) NAV részére a dolgozók bejelentése és kijelentése kapcsán megküldendő nyomtatvány,
- b) NAV részére havonta megküldendő adóbevallási nyomtatvány,
- c) táppénz, gyermekgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermek ápolás címén igényelt táppénz, baleseti táppénz igénylése esetén a nyomtatványban meghatározott személyes adatok továbbítása a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (továbbiakban NEAK) felé,
- d) letiltás foganatosítása esetén az ehhez kapcsolódó adatok megküldése a végrehajtó felé, valamint ellátás igénybevétele esetén a NEAK felé;
- e) üzemi baleset bekövetkezése esetén a jegyzőkönyv és a munkáltató által hozott határozat megküldése a NEAK-nak, a jegyzőkönyv megküldése a munkavédelmi hatóság, valamint a szükséges iratok megküldése az Igazgatóság biztosítója felé,
- f) cafetéria juttatás esetén a cafetéria szolgáltató felé a juttatáshoz szükséges személyes adatok,
- g) támogatás, vagy pályázat útján foglalkoztatott dolgozók esetén a foglalkoztatással kapcsolatos, jogszabályokban meghatározott személyes adatok továbbítása a folyósító felé,
- h) a nyugdíjbiztosítási szerv megkeresése alapján a dolgozók foglalkoztatására vonatkozó személyes adatok,
- i) gyermek születésekor az apát megillető pótszabadsággal összefüggő költségek elszámolása kapcsán a Magyar Államkincstár részére.

(7) A személyes adatok továbbítására általánosságban a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján a Kit. 173. § (1) bekezdés és az Mt. 10. § (2) bekezdése ad jogalapot az Igazgatóságnak. Az Igazgatóság az egyes adattovábbításokat a jelen pontban foglaltakon túl a konkrét adattovábbítást előíró jogszabályok kötelezése alapján végzi.

(8) Az Igazgatóság a 31. § (2) pontban írt célból az adatkezelést az adó, társadalombiztosítási, nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási, munka, munkavédelmi, számviteli, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló, és valamennyi egyéb, az egyes

iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabályok előírásai szerint végzi.

3. alcím: A személyi anyag és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi irat kezelésére vonatkozó szabályok

32. § (1) Jelen Szabályzat alkalmazásában személyi irat minden – bármilyen anyagon, alakban és bármilyen eszköz felhasználásával keletkezett – adathordozó, amely a jogviszony létesítésekor, fennállása alatt, megszűnésekor, illetve azt követően keletkezik és a dolgozó személyével összefüggésben adatot, megállapítást tartalmaz.

(2) Személyi anyag a dolgozó jogviszonyával kapcsolatos iratok közül

- a) a közszolgálati alapnyilvántartás adatlapja,
- b) a dolgozó önéletrajza,
- c) a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány,
- d) az esküokmány,
- e) a kinevezés és annak módosítása,
- f) vezetői kinevezés
- g) a címadományozás,
- h) a besorolásról, illetve a visszatartásról, valamint az áthelyezésről rendelkező irat,
- i) a teljesítményértékelés és a minősítés dokumentációja,
- j) a jogviszonyt megszüntető irat,
- k) a hatályban lévő fegyelmi büntetést kiszabó határozat,
- l) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő egyéb iratok (ide nem értve a vagyonyilatkozattételi kötelezettséggel kapcsolatos iratok),
- m) a szolgálati jogviszonnyal összefüggő más jogviszonyokkal kapcsolatos iratok,
- n) a kormánytisztviselő saját kérelmére kiállított vagy a munkáltatónak önként átadott adatokat tartalmazó iratok.

Ezeket az iratokat a dolgozók személyi iratai közül elkülönítve kezelik.

(3) Személyi anyagot és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratot a bér-és munkaügyi referens állítja össze, és az erre a célra rendszeresített személyi iratgyűjtőben rendezi a személyi anyagot, valamint vezeti a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti tartalomjegyzéket és a betekintési lapot.

(4) A személyi iratra csak olyan adatot és megállapítást lehet rávezetni, amelynek alapja:

- a) jogszabályi rendelkezés;
- b) bíróság vagy más hatóság döntése;
- c) a munkáltatói jogkör gyakorlójának írásbeli rendelkezése;
- d) közokirat, vagy a kormánytisztviselő nyilatkozata.

(5) A személyi iratgyűjtőt a bér-és munkaügyi referens lemezszekrényben elzárva tartja. A szekrény kulcsát a bér-és munkaügyi referens, távolléte esetén az általános helyettesítési rend szerinti dolgozó őrzi. Egy további kulcs az Igazgatóság igazgatójának kiadásra.

(6) A személyi iratgyűjtőben tárolt személyi iratot csak a kezeléshez szükséges esetben és ideig lehet a tárolásra szolgáló helyről elvinni. Munkaidő végén a személyi iratot vissza kell vinni és el kell zárni a tárolására szolgáló szekrényekben.

(7) A munka-, és feladatköre alapján – a személyi anyag iratain és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratokon kívül – személyi iratot kezelő dolgozónak lehetőség szerint külön irodahelyiséget kell biztosítani. Ha nem biztosítható kizárólagos használatban álló irodahelyiség, közös irodában csak a munkakörük alapján azonos típusú személyi iratot kezelő dolgozó munkaállomását lehet elhelyezni.

(8) Személyi irathoz való hozzáférés esetén a személyi iratot kezelő dolgozón kívül csak az érintett és az irat megismerésére jogosult személy lehet jelen.

(9) Személyi iratot, adatot tartalmazó iratot továbbítani postai úton kizárólag zárt borítékban,

tértivevényesen, vagy futárszolgálat útján lehet (csomagolásban) szabad. A csomagoláson fel kell tüntetni, hogy az személyes adatokat tartalmaz és csak a címzett bonthatja fel.

(10) A személyi iratokat évente és személyenként külön számon kell iktatni. Az így beiktatott személyi iratokat tartalmuknak megfelelően csoportosítva, keletkezésük sorrendjében, az e célra személyenként kialakított iratgyűjtőben kell őrizni. Az iratgyűjtőbe elhelyezett iratokról tartalomjegyzéket kell készíteni, amely tartalmazza az iktatószámot és az ügyirat keletkezésének időpontját is.

(11) A személyzeti iratokból az iktatóba másolati példányt nem kell lerakni. Az irattározás a jogviszony fennállásáig az ezzel a feladattal megbízott személyügyi referensnél történik.

(12) A személyi iratoknak a jogviszony megszűnését követően történő irattárba helyezése előtt az iratgyűjtő tartalomjegyzékén fel kell tüntetni az irattározás tényét, időpontját és az iratkezelő aláírását.

(12) A kormányzati alapnyilvántartás adatai közül a kormányzati igazgatási szerv megnevezése, a dolgozó neve, továbbá a besorolására vonatkozó adat nyilvános, ezeket az adatokat a dolgozó előzetes beleegyezése nélkül nyilvánosságra lehet hozni.

(13) A jogviszony létrehozását kezdeményező iratokat – amennyiben a jogviszony nem jött létre – az érintettnek vissza kell adni.

(14) A dolgozó személyi anyagába, egyéb személyi irataiba, illetve az alapnyilvántartásba az arra jogosult szervek és személyek a „Betekintési Lap” kitöltését követően jogosultak betekinteni.

(15) A Betekintési Lapon meg kell jelölni a betekintést kérőt (szerv, személy), a betekintés időpontját, annak jogcímét, célját, a megismerni kívánt adatok körét, a betekintő aláírását. A Betekintési Lapot a személyi anyag részeként kell kezelni.

(16) Az Igazgatóságnál vezetett közszolgálati alapnyilvántartásba – eljárásában indokolt mértékig – jogosult betekinteni, illetőleg abból adatokat átvenni:

- a) saját adataiba a dolgozó,
- b) a dolgozó felettese,
- c) a minősítést végző vezető,
- d) a törvényességi ellenőrzést végző,
- e) a fegyelmi eljárást lefolytató testület vagy személy,
- f) munkaügyi per kapcsán a bíróság,
- g) feladatkörükben eljárva a nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint a közszolgálati jogviszonnyal összefüggésben indult büntetőeljárásban a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság,
- h) az ügyészi törvényességi feladatkörében eljárva az ügyész,
- i) a személyes adatok kezelésével összefüggésben a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnöke,
- j) a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó munkatárs feladatkörén belül a dolgozó illetményének számfejtése, illetve annak ellenőrzése céljából jogosult – a „Betekintési lap” kitöltését követően – betekinteni, és abból adatokat átvenni.

(17) A jogviszony megszűnése esetén a dolgozó személyi anyagát – az irattározási tervnek megfelelően – elkülönített módon, a központi irattárban kell elhelyezni. A személyi anyagot – kivéve, amit a dolgozó végleges áthelyezésére tekintettel átadtak – a jogviszony megszűnésétől számított ötven évig meg kell őrizni. Tárolásáról és levéltárba helyezéséről az Igazgatóság iratkezelési szabályzata rendelkezik.

(18) A központosított álláshely állományba való helyezéssel és annak megszüntetésével kapcsolatosan keletkezett iratokat az érintett személyi anyagába kell helyezni.

(19) A kormánytisztviselői álláshelyekre kiírt pályázatokra (álláshirdetésekre) beérkezett,

valamint az elbírálás során keletkezett iratokat személyi iratként, de más ügyiratoktól és személyi anyagoktól elkülönítve kell iktatni és kezelni.

(20) Áthelyezés esetén az igazgató jogosult a dolgozó személyi anyagát – annak hozzájárulásával – a másik, áthelyező szervtől megkérni. A dolgozó személyi anyagát – az áthelyezéshez kapcsolódó eset kivételével – kiadni nem lehet.

(21) Személyi iratot, adatot tartalmazó iratot továbbítani postai úton kizárólag zárt borítékban, tértivevényesen, vagy futárszolgálat útján lehet [csomagolásban] szabad. A csomagoláson fel kell tüntetni, hogy az személyes adatokat tartalmaz és csak a címzett bonthatja fel.

(22) A gazdasági igazgatóhelyettes, mint a bér-, és munkaügyi referens közvetlen munkahelyi vezetője

- a) gondoskodik a közszolgálati alapnyilvántartás megbízható, naprakész vezetéséről,
- b) köteles intézkedni arról, hogy közokirat vagy a dolgozó írásbeli nyilatkozata; a munkáltatói jogkör gyakorlójának írásbeli rendelkezése; bíróság vagy más hatóság döntése; jogszabályi rendelkezés alapján keletkezett adatot vagy megállapítást a megfelelő személyi, illetve személyzeti iratra az adat keletkezésétől, illetőleg változásától számított – legkésőbb három munkanapon belül – rávezessék,
- c) köteles intézkedni arról, hogy a közokirat, illetve az igazgató döntése alapján bejegyzett adatok helyesbítését vagy törlését csak közokirat, illetve az igazgató erre irányuló nyilatkozata vagy döntése alapján történt kezdeményezés és igazolás alapján – legkésőbb három munkanapon belül – átvezessék,
- d) kezdeményezi az igazgatónál az adathelyesbítés, illetve kijavítás engedélyezését, ha a dolgozó közokirat, illetve a munkáltató döntése alapján bejegyzett adata alapján egyéb, nem általa szolgáltatott adatainak kijavítását vagy helyesbítését kéri,
- e) biztosítja a betekintési jog gyakorlásának feltételeit,
- f) gondoskodik a személyes adatok biztonságáról, az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükséges szervezési, technikai intézkedések és eljárási módok alkalmazásáról, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozatal, törlés, sérülés, megsemmisítés megakadályozásáról.

(23) A bér-és munkaügyi referens köteles

- a) gondoskodni arról, hogy a jogviszonnal összefüggő adatkezelés megfeleljen a közokirat vagy a dolgozó írásbeli nyilatkozata; a munkáltatói jogkör gyakorlójának írásbeli rendelkezése; bíróság vagy más hatóság döntése vagy a jogszabályi rendelkezés tartalmának,
- b) gondoskodni arról, hogy a személyi iratra csak olyan adat, illetve megállapítás kerülhessen, amely közokiraton vagy a dolgozó írásbeli nyilatkozatán; a munkáltatói jogkör gyakorlójának írásbeli rendelkezésén; bíróság vagy más hatóság döntésén vagy jogszabályi rendelkezésén alapul,
- c) a jogviszonnal összefüggő adat helyesbítését és törlését kezdeményezni, ha személyi iraton szereplő adat a valóságnak már nem felel meg.

(24) A dolgozó felelős azért, hogy az általa az Igazgatóság részére átadott, bejelentett adatok hitelesek, pontosak, teljesek és aktuálisak legyenek.

(25) A minősítést, illetve a teljesítményértékelést végző vezető köteles gondoskodni arról, hogy a minősítés, illetve a teljesítményértékelés folyamatába bevont harmadik személy kizárólag csak a jogszerű és tárgyilagos minősítéshez, illetve teljesítményértékeléshez szükséges adatokat ismerhesse meg. Amennyiben harmadik személy részt vett a minősítés folyamatában, ezt a minősítő lapon – a résztvevő aláírásával – jelezni kell.

(26) A kormánytisztviselői és a hozzátartozói vagyonynyilatkozatok (a továbbiakban: vagyonynyilatkozatok) kezeléséért, átvételéért és őrzéséért az Igazgatóság gazdasági

igazgatóhelyettese a felelős.

(27) A lezárt borítékba helyezett vagyonyilatkozatokat az egyéb iratoktól elkülönítetten kell külön-külön iratgyűjtőben elhelyezni, és az adott vagyonyilatkozatokkal kapcsolatban minden utóbb keletkezett iratot – keletkezésük sorrendjében – ebben az iratgyűjtőben kell őrizni.

(28) A vagyonyilatkozatokat 2 példányban kell elkészíteni, külön-külön borítékba kell helyezni. A nyilatkozó és az őrzésért felelős személy a boríték lezárására szolgáló felületen elhelyezett aláírásával egyidejűleg igazolja, hogy a nyilatkozat átadására zárt borítékban került sor.

(29) A vagyonyilatkozatok kezeléséért és őrzéséért felelős személy – saját hatáskörében – a nyilatkozatokat egyedi, 6 karakterű nyilvántartási azonosítóval látja el.

(30) Az Adatkezelő Igazgatóság által kiírt pályázatokra beküldött jelentkezésekhez mellékelni kell a pályázóknak a személyes adatok kezeléséhez a pályázati anyaggal együtt megadott személyes hozzájárulását. A pályázat elbírálása után az eredménytelen pályázók személyes adatait tartalmazó adathordozókat a pályázónak – kérésére – 90 napon belül vissza kell küldeni, egyéb esetben meg kell semmisíteni.

(31) Jelen szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza az Igazgatóság részletes munkáltatói adatkezelési tájékoztatóját. A személyi anyag és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi irat kezelésére vonatkozó adatvédelmi tájékoztatót is.

3. alcím: Dolgozó kijelölése szerződéses kapcsolattartónak, valamint a személyes adatai (név, telefon, e-mail) átadása üzleti partnerek részére

33. § (1) Az Igazgatóság a gazdasági tevékenysége folytatása során szerződéses kapcsolatba kerül magánszemélyekkel, és jogi személyek képviselőivel, kapcsolattartóival. A szerződés tárgyához kapcsolódóan a szerződő felek kijelölnek kapcsolattartókat abból a célból, hogy a szerződés teljesítése során felmerülő kérdésekkel egymáshoz forduljanak tájékoztatásért, valamint, hogy a szerződés minél hatékonyabb és gyorsabb teljesítése, és a teljesítés közben fellépő problémák mielőbbi megoldása érdekében együttműködjenek.

(2) Az Igazgatóság szerződéses kapcsolattartónak olyan személyt (témafelelős ügyintéző) jelöl ki, akinek a munkaköréhez kapcsolódik a szerződés tárgya.

(3) Az Igazgatóság az érintett dolgozót előzetesen tájékoztatja azon szándékáról, hogy kapcsolattartónak kívánja valamelyik szerződésben kijelölni, és lehetőséget biztosít a részére az azonnali tiltakozásra ezzel szemben.

(4) Az Igazgatóság által átadásra kerülő személyes adatok az érintett neve, céges e-mail címe és céges telefonszáma (céges mobil száma vagy céges vezetékes szám). Az Igazgatóság a dolgozó személyes e-mail címét vagy telefonszámát semmilyen körülmények között nem adja át harmadik fél részére. Amennyiben a dolgozó nem rendelkezik céges mobiltelefonnal, úgy az Igazgatóság vonalas telefonszáma kerül átadásra, melyen az érintett dolgozó elérhető.

(5) Az Igazgatóság jogalapja az adatok átadására a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint a jogos érdeke. Az Igazgatóság jogos érdeke, hogy a szerződéses kapcsolatai zökkenőmentesek legyenek, és a szerződéses kapcsolatban levő jogi személyek képviselői bármikor késedelem nélkül kapcsolatba tudjanak lépni egymással. Az Igazgatóság elemi gazdasági érdeke továbbá a szerződéses partnerrel történő szoros, közvetlen, és állandó együttműködés biztosítása annak érdekében, hogy a vállalt kötelezettségeit minél gyorsabban teljesítse és jogait minél hatékonyabban érvényesítse.

(6) A szerződéses partner az érintett személyes adatait legfeljebb a szerződés teljesítéséhez szükséges időtartamban, valamint azt követően a szerződésből eredő igények elévülési idejének végéig jogosult kezelni.

4. alcím: *A munkaköri orvosi alkalmassági véleményre vonatkozó adatvédelmi szabályok*

34. § (1) A dolgozók munkaköri alkalmassági vizsgálatának érvényességéről és a soron következő vizsgálat esedékes időpontjáról az Igazgatóság bér-és munkaügyi referense névsor szerinti nyilvántartást vezet.

(2) Az Igazgatóság bér-és munkaügyi referense az alkalmassági vizsgálat érvényességének lejárta előtt legalább tizenöt nappal tájékoztatja az érintettet az orvosi vizsgálat esedékességéről, előkészíti a beutalót, és azt kiadmányozást követően haladéktalanul eljuttatja az érintett részére.

(3) A munkaköri alkalmassági vizsgálat eredményét a személyi anyaggal együtt őrzött személyi iratok között kell elhelyezni, kezelésére a személyi anyag irataira vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A személyi anyag és a személyi anyaggal együtt őrzött személyi irat kezelésére vonatkozó adatvédelmi tájékoztatót és nyilatkozatot a Szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza.

5. alcím: *Hivatali belső telefonkönyvben tárolt személyes adatok*

35. § (1) Az Igazgatóság belső hálózatán a dolgozók által hozzáférhető belső telefonkönyvet vezet az Igazgatóság állományába tartozó személyek alábbi adatairól:

- a) név,
- b) szervezeti egység,
- c) a szoba száma,
- d) céges telefonszám és mellék,
- e) céges e-mail cím,
- f) munkakör/beosztás.

(2) A telefonkönyvben szereplő adatokat az informatikus veszi fel, módosítja vagy törli.

(3) A dolgozó jogviszonyának megszűnése/megszüntetése esetén a PSZO bér-és munkaügyi referense a jogviszony megszűnése előtt megkeresi az informatikust a telefonkönyv érintettre vonatkozó adatainak törlése érdekében. Az adatok a jogviszony megszűnését követő naptól nem lehetnek hozzáférhetőek.

6. alcím: *A munkahelyi számítógép, az e-mail é az internet használata*

36. § (1) Az Igazgatóság a dolgozók részére meghatározott munkakörök/beosztások ellátásához számítógépet, egyéb hordozható informatikai eszközt, központi tárhelyet, internet-hozzáférést, a központi levelezőrendszerben elektronikus postafiókot biztosít. Jelen pontban foglaltakon túl ezek használatáról és általános szabályairól a jelen szabályzat 9. § (8) pontja rendelkezik.

(2) Az Igazgatóság által használt központi levelezőrendszerét (onpi@onpi.hu központi, vagy a ...@onpi.hu egyéni e-mail cím használatával) a napi munkavégzéssel, az ügyviteli folyamatokkal, illetve azok támogatásával kapcsolatos ügyintézésre szabad használni. Az elektronikus levelezés munkával kapcsolatos célokat szolgál. A központi elektronikus levelezési rendszer magán célú használata nem engedélyezett.

(3) Az Igazgatóság ügyeinek intézésére szolgáló, a (2) pontban meghatározott, a központi levelezőrendszeren keresztül folytatott munkahelyi levelezésbe biztonsági okokból (pl. jogosulatlan hozzáférés, külső támadás megakadályozása vagy felderítése) a munkáltató betekinthez, a központi levelezőrendszert monitorozhatja, még akkor is, ha e címen – az Igazgatóság tiltása ellenére – a dolgozó magánjellegű levelezést is folytatott, tekintettel arra, hogy azt a dolgozó ennek tudatában tette. A monitorozás azonban nem terjeszkedhet túl a szükséges mértéken.

(4) Az a tény, hogy ki milyen internet-oldalakat és milyen gyakorisággal tekint meg,

személyes adatnak minősül.

(5) A számítógép, egyéb hordozható informatikai eszköz szintén munkával kapcsolatos célokat szolgál, azok magánjellegű használata nem megengedett. Az Igazgatóság az általa biztosított számítástechnikai eszközök vonatkozásában is fenntartja a jogot a rendszer monitorozására, amelyre biztonsági okokból (pl. jogosulatlan hozzáférés, külső támadás megakadályozása vagy felderítése) van szükség. A számítógép, internet és telefon használatára vonatkozó tájékoztatót és nyilatkozatot a Szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza.

7. alcím: Az Igazgatóság személyi állományáról készült képfelvétel valamint kép- és hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

37. § (1) Az Igazgatóság személyi állományáról készült kép- vagy kép- és hangfelvételeken történő képmásnak/hangnak, mint személyes adatnak kezelése.

(2) Az adatkezelés elsődleges célja a közvélemény tájékoztatása és népszerűsítése az Igazgatóság tevékenységi körébe tartozó rendezvényekről, eseményekről, programokról és a természet iránt nyitott közönség lehető legszélesebb körben történő elérése céljából marketing tevékenységet végez.

(3) A jelen alcímben a személyes adat az érintettek képmása és esetenként hangfelvétele, illetve a neve.

(4) Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, tehát az érintett hozzájárulása.

(5) Az érintettek hozzájárulását a jelen szabályzat 18. számú melléklete szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve, ha a felvétel:

- a) nyilvános közéleti szereplés során készült felvételnek minősül,
- b) tömegfelvételnek minősül, vagy
- c) a felvétel a dolgozóról, a biztonsági okokból üzemeltetett térfigyelő kamerákkal készül(t), mely nem kerül nyilvánosságra.

(6) A dolgozók, érintettek hozzájáruló nyilatkozata önkéntes. Azon dolgozókról, akik nem kívánnak a felvételeken szerepelni, e joguk érvényesítése céljából/érdekében nyilvántartásba kell venni. A nyilvántartott neveket kizárólag a felvételekkel kapcsolatos adatkezelést végző személyek, valamint a helyi adatvédelmi tisztviselő ismerheti meg.

(7) Az Igazgatóság az elkészített marketing felvételeket a működése során nem törli az általa üzemeltetett felületekről, azonban a dolgozó (érintett) tiltakozása esetén intézkedik a felvétel eltávolításáról/törléséről.

(8) Az Igazgatóság az elkészített marketing és tájékoztató anyagokat nyilvánosságra hozza. Hozzájárulás esetén a felvételt az Igazgatóság tájékoztató, marketing anyagaiban (pl. leporellók, kiadványok, plakátok stb.), on- és offline kommunikációban egyaránt, valamint a honlapján és hivatalos Facebook oldalán teheti közzé, az ott meghatározott adatvédelmi irányelveknek megfelelően. Az adatok kezelésére az Igazgatóság által üzemeltetett felületeken addig kerül sor, amíg az érintett nem kéri annak törlését. Az Igazgatóság törlési kérelem esetén a saját maga által üzemeltetett, vagy a rendelkezése alatt álló on-, és offline felületekről a személyes adatokat véglegesen eltávolítja. Az Igazgatóságnak nincs ráhatása, hogy az adatkezelés időtartama alatt az általa üzemeltetett marketing felületekről harmadik személyek által letöltött felvételekkel a továbbiakban mi történik.

(9) Az adatkezelésről az Igazgatóság előzetesen tájékoztatja az érintetteket, és lehetőséget biztosít a részükre az azonnali tiltakozásra, bármilyen hátrányos jogkövetkezmény nélkül. A felvételek készítése és nyilvánosságra hozatal, tehát az adatkezeléssel szemben az érintett később is – bármikor – jogosult tiltakozni korlátozás nélkül.

(10) Jelen szabályzat 8. számú melléklete tartalmazza a dolgozók részére az adatkezelési

tájékoztatót, mely a jelen pont szerinti adatkezelésről is tájékoztatást nyújt.

8. alcím: Számlakezelés

38. §

(1) Az Igazgatóság abból a célból, hogy

- a) eleget tegyen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 159. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségnek, mely szerint az adóalany (jelen esetben az Igazgatóság) köteles a termékértékesítéséről, szolgáltatásnyújtásáról a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője részére számla kibocsátásáról gondoskodni, valamint, hogy
- b) eleget tegyen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének, mely szerint a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot legalább 8 évig őriznie kell, kezeli az általa kiállított, illetve befogadott számlákon szereplő személyes adatokat. Az adatkezelés célja tehát a számlák kiállítása a gazdasági tevékenysége folytatása során, valamint az Igazgatóság által és az Igazgatóság részére kiállított számlák őrzése a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően.

(2) A számlákon szereplő adattartalom és ezáltal a kezelt személyes adatok lehetséges köre a törvény által pontosan meghatározásra került az Áfatv. 169. §-ában.

(3) Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Az Igazgatóság a számla kiállításával a (1) a) alpontja szerinti törvényi kötelezettségét teljesíti, a számlák őrzésével pedig a (1) b) alpont szerinti törvényi kötelezettségét teljesíti.

(4) A kiállított számlákat az Igazgatóság a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény. 169.§(2) bekezdése szerinti ideig, a számla kiállításától számított 8 évig őrzi.

(5) Az Igazgatóság törvényi kötelezettsége a számlák átadása ellenőrzés céljából az állami adóhatóság részére.

9. alcím: Weblapon keresztül és e-mailben történő kommunikáció

39. § (1) Az Igazgatóság a mai felgyorsult világban a kapcsolatot elsősorban elektronikus úton tartja a partnereivel, illetve a látogatókkal, vendégekkel fogyasztókkal. Az érintettek felvehetik a kapcsolatot az Igazgatósággal e-mailben. A különböző ügyekhez kapcsolódóan lefolytatott kommunikáció során kezelt személyes adatokat az adott cél megvalósulásáig kezeli az Igazgatóság.

(2) Az elektronikus kommunikáció során megadott személyes adatokat kizárólag a cél megvalósulásához szükséges ideig és mértékben kezeli az Igazgatóság.

(3) A kezelt személyes adatok elsősorban az érintett neve, e-mail címe, valamint az általa az Igazgatóság részére megküldött azon személyes adatok, melyek az ügye elintézéshez az érintett szerint szükségesek.

(4) Az Igazgatóság jogalapja a személyes adatok kezelésére a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b. pontja, tehát az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

(5) Az elektronikus kommunikáció során az Igazgatóság a tudomására hozott személyes adatokat az adott szerződéshez kapcsolódóan kezeli, legfeljebb az elévülési idő lejártáig. Amennyiben a szerződéskötést megelőző adatkezelést követően nem jön létre szerződés vagy megállapodás az Igazgatóság és az érintett között, akkor az üzenete(ke)t a kommunikáció lezárását követően az Igazgatóság törli.

10. alcím: Szerződéses partnerek kapcsolattartói személyes adatainak kezelése

40. § (1) Az Igazgatóság az egyes szerződések teljesítése érdekében a 12.2.3.1. pont szerinti céllal kezeli a szerződéses partnerei által kijelölt kapcsolattartók meghatározott személyes adatait.

(2) Az Igazgatóság az üzleti partnerei által megadott kapcsolattartói személyes adatokat kizárólag abban az esetben kezeli, ha a szerződő fél írásban szavatol azért, hogy a személyes adatok átadására jogszerű felhatalmazással rendelkezik.

(3) Az Igazgatóság kizárólag a szerződéses partner által megadott személyes adatokat kezeli, mely azonban nem terjeszkedik túl

a) jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetében az érintett képviselő nevéen, céges telefonszámán és céges e-mail címén,

b) magánszemély esetében nevéen, telefonszámán és e-mail címén.

(4) Az Igazgatóság jogalapja a személyes adatok kezelésére a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f. pontja alapján az Igazgatóság jogos érdeke. Az Igazgatóság jogos érdeke, hogy a szerződéses kapcsolatai zökkenőmentesek legyenek, és a szerződéses partner, illetve a partner képviselői bármikor késedelem nélkül kapcsolatba tudjanak lépni egymással. Az Igazgatóság elemi gazdasági érdeke továbbá a szerződéses partnerrel történő szoros, közvetlen és állandó együttműködés biztosítása annak érdekében, hogy a vállalt kötelezettségeit minél gyorsabban és megfelelően teljesítse és jogait minél hatékonyabban érvényesítse.

(5) Az Igazgatóság a személyes adatokat a szerződés teljesítését követően az elévülési időhöz igazodva, legfeljebb a teljesítést követő 5 évig kezeli.

(6) A szerződéses partnerek kapcsolattartói személyes adatainak jogos érdek alapján történő kezeléséhez kapcsolódóan az Igazgatóság érdekmérlegelési tesztet készített, mely jelen szabályzat 13. számú mellékletét képezi.

11. alcím: Az Igazgatóság személyi állományába NEM tartozó személyekről készült képfelvétel valamint kép- és hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelés

41. § (1) Az Igazgatóság személyi állományába NEM tartozó személyekről készült képfelvétel valamint kép- és hangfelvételeken történő képmásnak/hangnak, mint személyes adatnak kezelésének elsődleges célja a közvélemény tájékoztatása és népszerűsítése az Igazgatóság tevékenységi körébe tartozó rendezvényekről, eseményekről, programokról és a természet iránt nyitott közönség, látogatók lehető legszélesebb körben történő elérése és tájékoztatása céljából tájékoztató vagy marketing anyagokat készíti.

(2) A jelen alcímben kezelt személyes adat az érintettek képmása, esetenként hangfelvétele illetve neve.

(3) Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, tehát az érintett hozzájárulása.

Az érintettek hozzájárulását a jelen szabályzat 19. számú melléklete szerinti nyilatkozat kitöltésével kell megszerezni, kivéve, ha a felvétel:

a) nyilvános közéleti szereplés során készült felvételnek minősül,

b) tömegfelvételnek minősül,

c) a felvétel a látogatóról vagy egyéb harmadik személyről, a biztonsági okokból üzemeltetett térfigyelő kamerákkal készül(t), amely felvétel nem kerül nyilvánosságra.

(4) Az érintettek hozzájáruló nyilatkozata önkéntes.

(5) Az Igazgatóság az elkészített marketing felvételeket a működése során nem törli az általa üzemeltetett felületekről, azonban az érintett tiltakozása esetén intézkedik a felvétel eltávolításáról/törléséről.

(6) Az Igazgatóság az elkészített marketing és tájékoztató anyagokat nyilvánosságra hozza. Hozzájárulás esetén a felvételt az Igazgatóság tájékoztató, marketing anyagaiban (pl. leporellók, kiadványok, plakátok stb.), on- és offline kommunikációban egyaránt, valamint a honlapján és hivatalos Facebook oldalán teheti közzé, az ott meghatározott adatvédelmi irányelveknek megfelelően.

(7) Az adatok kezelésére az Igazgatóság által üzemeltetett felületeken addig kerül sor, amíg az érintett nem kéri annak törlését. Az Igazgatóság törlési kérelem esetén a saját maga által üzemeltetett, vagy a rendelkezése alatt álló on-, és offline felületekről a személyes adatokat véglegesen eltávolítja. Az Igazgatóságnak azonban nincs ráhatása, hogy az adatkezelés időtartama alatt az általa üzemeltetett marketing felületekről harmadik személyek által letöltött felvételekkel a továbbiakban mi történik.

(8) Az adatkezelésről az Igazgatóság előzetesen tájékoztatja az érintetteket, és lehetőséget biztosít a részükre az azonnali tiltakozásra, bármilyen hátrányos jogkövetkezmény nélkül. A felvételek készítése és nyilvánosságra hozatal, tehát az adatkezeléssel szemben az érintett később is - bármikor - jogosult tiltakozni korlátozás nélkül.

(9) Jelen szabályzat 19. számú melléklete tartalmazza az adatkezelési tájékoztatót.

12 alcím: Az Igazgatóság által üzemeltetett weblap (www.orseginemzetipark.hu) és Hírlevél (marketing levél)

42. § (1) Weblap – www.orseginemzetipark.hu

(2) Az Igazgatóság weblapja üzemeltetéséhez különböző cookie-kat használ. A cookie egy információcsomag (apró szöveges fájl), amelyet a honlap küld az érintett webböngészőjének, majd a böngésző visszaküld a honlap szervernek minden, a szerver felé irányított kérés alkalmával. A sütitket maga a webszerver hozza létre a böngésző segítségével az érintett gépén, ahol azok egy elkülönített könyvtárban kerülnek tárolásra.

(3) A cookiek az érintett bizonyos böngészési adatait tárolják egy-egy látogatás során. A böngészőprogramok ezeket az adatokat minden megnyitáskor kommunikálják a weboldalt kiszolgáló szerver felé, ezáltal lehetséges, hogy az érintett számára "személyre szabottan" jelenjen meg egy-egy oldal újabb és újabb megnyitásokkor. Így kényelmesebbé és gyorsabbá tehetik a weboldal használatát.

(4) A cookiek alkalmazásával az Igazgatóság célja a weboldal böngészési élményének a javítása, valamint a honlap látogatási szokások vizsgálata.

(5) Az Igazgatóság a weboldalra látogatókat tájékoztatja a cookiek használatáról, és lehetőséget biztosít a számukra, hogy azok használatához hozzájáruljanak, vagy megtiltsák azok használatát.

(6) A cookiek alkalmazására, és így az adatkezelésre az Igazgatóság részére a jogalapot a Rendelet 6 cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása képezi.

(7) A cookiek alkalmazásához történő érintetti hozzájárulás alapján az Igazgatóság az adatkezelést a hozzájárulás visszavonásáig végzi.

43. § (1) Hírlevél (marketing levél) adatkezelés célja: a feliratkozók részére hírlevél (marketing levél) küldése, kapcsolattartás céljából az Igazgatóság aktuális híreiről, szolgáltatásairól a feliratkozott érintettek részére. A hírlevélre történő feliratkozás a <http://www.orseginemzetipark.hu/> webcímen található „hírlevél” (boríték) ikonra kattintva, vagy közvetlen e-mail küldésével (onpi@onpi.hu e-mail címre) történik. Az érintett által a feliratkozás során megadott adatokat kizárólag a hírlevél küldéséhez használjuk.

(2) A hírlevél küldéshez kezelt személyes adatok az érintettek e-mail címe.

(3) Az Igazgatóság jogalapja az adatkezelésre a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, tehát az érintett hozzájárulása.

(4) Az érintett hozzájárulásának meg kell felelnie a Rendeletben illetve a jelen szabályzatban a hozzájárulással szemben támasztott feltételeknek. A hozzájárulást az Igazgatóság úgy szerzi be, hogy a beszerzés körülményei utólag igazolhatóak legyenek (elszámoltathatóság). Az Igazgatóság a hírlevél szolgáltatását önállóan üzemelteti. Az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig (hírlevélről történő leiratkozás időpontjáig) történik. Az érintett bármikor jogosult leiratkozni a hírlevélről az üzenetben található linken keresztül.

13. alcím: Ügyféladatok kezelése

44. § (1) A látogatók/vendégek személyes adatai kerülnek kezelésre az alábbiakban:

- a) szálláshelyek igénybevétele: írásos bejelentkezés alapján történik az Igazgatóság szálláshelyein,
- b) kerékpárkölsönzés: a kölcsönzést a kölcsönzés helyszínén kitöltött és aláírt kerékpárkölsönző lap kitöltésével rögzíti az Adatkezelő,
- c) túravezetés: csoportok számára meghirdetett programok esetén,
- d) Erdei Iskola, táborok szervezése gyermekek részére,
- e) egyéb programok szervezése.

(2) A látogatói adatkezelések célja: az Igazgatóság tevékenységével összefüggő szolgáltatások igénybevétele illetve igénybevételére irányuló szerződések teljesítése: szállásbérlés, kerékpárkölsönzés, túravezetés, egyéb programok és az ezekhez tartozó pénzügyi elszámolás.

45. § (1) Szállásigénylés esetén a kezelt adatok köre:

- a) a jelentkezési lapon a jelentkező neve,
- b) születési helye és ideje,
- c) anyja neve,
- d) lakcíme,
- e) elérhetőségei (e-mail, telefonszám),
- f) szoba száma,
- g) érkezés napja,
- h) távozás napja,
- i) vendégéjszaka száma,
- j) fizetendő idegenforgalmi adó (IFA),
- k) IFA mentes éjszaka száma, IFA mentesség jogcíme, és nyilatkozat.

(2) Honlapon keresztül történő szálláshely igényléssel kapcsolatos adatkezelés esetén a rögzített adatok: név, e-mail cím, dátum és időpont, az üzenet tárgya, szövege, továbbá az érintett által előadott egyéb tények.

(3) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6 § (1) bekezdés b) pontja értelmében az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele céljából szükségesek.

(4) Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan.

(5) Az adatok törlésének határideje: szállás foglalás esetén adatrögzítéstől számított 8 év; cookie esetén 1 év, regisztrációs adatok esetén az érintett törlési jelzéséig.

46. § (1) Kerékpárkölsönzés esetén a kezelt adatok köre:

- a) a kerékpárkölsönző lap tartalmazza
- b) a kölcsönző személy nevét,
- c) lakcímét,
- d) személyazonosító igazolvány számát,

- e) a kiadás idejét,
- f) a kölcsönzés idejét.

(2) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6 § (1) bekezdés b) pontja értelmében az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele céljából szükségesek.

(3) Az adattárolás módja: papíralapon.

(4) Az adatok törlésének határideje: a kölcsönzéstől számított 8 év.

47. § (1) Szakvezetés, túravezetés esetén a kezelt adatok köre a meghirdetett programokra történő jelentkezés esetén rögzítésre kerül:

- a) a jelentkező/megrendelő (vagy képviselőjének) neve,
- b) postacíme, számlázási név és cím (amennyiben nem azonos a megrendelővel),
- c) a megrendelő elérhetősége (telefonszám, e-mail, fax).

(2) Csoport esetén további adatok: a csoport létszáma, a jelentkezők korösszetétele (18 éven felüli, illetve 18 alatti személy),

(3) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6 § (1) bekezdés b) pontja értelmében az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele céljából szükségesek.

(4) Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

(5) Az adatok törlésének határideje: rögzítéstől számított 8 év.

48. § (1) Erdei iskola, nyári táborok esetén a kezelt adatok köre:

- a) a résztvevő iskola, óvoda adatai,
- b) a jelentkezők létszáma,
- c) a kísérő/szervező pedagógus(ok) neve, telefonos és e-mail elérhetősége,
- d) a gyermekek neve,
- e) születés ideje, lakcíme,
- f) TAJ-száma, betegsége, vagy rendszeresen szedett gyógyszer, gyógyszerallergia, egyéb allergia.
- g) szülő neve, telefonszáma, e-mail címe.

(2) Az adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6 § (1) bekezdés b) pontja értelmében az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtétele céljából szükségesek. A kezelt adatok körével kapcsolatban kiemelő, tekintettel arra, hogy gyermekek adatait is érinti, hogy az adatkezelés kizárólag a szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges adatokat kezeli.

(3) Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan

(4) Az adatok törlésének határideje: a rendezvény lebonyolítását követően azonnal.

(5) Az erdei iskola és nyári táborok szervezésére, bonyolítására vonatkozó tájékoztató a jelen Szabályzat 20. számú melléklete tartalmazza.

49. § (1) Új adatkezelési folyamat bevezetését, vagy meglévő adatkezelési folyamat megváltoztatását kizárólag az Igazgató rendelheti el.

(2) Azon dolgozó, akinek a munkakörét érintő feladat teljesítéséhez kapcsolódóan új adatkezelési folyamat bevezetésére vonatkozó igény merül fel, köteles ezt jelezni az igazgatónak.

(3) Azon dolgozó, akinek a munkakörét érintő adatkezelési folyamat megváltoztatására

vonatkozó igény merül fel, köteles ezt jelezni az igazgatónak.

(4) Új adatkezelési folyamat bevezetésére vagy adatkezelés folyamatok megváltoztatására akkor kerül sor, ha az nem ütközik a jelen Szabályzat előírásaiba.

(5) Új adatkezelési folyamat bevezetése vagy adatkezelés folyamatok megváltoztatása előtt szükséges meghatározni az adatkezelés fontosabb jellemzőit, így elsősorban

- a) az adatkezelés célját,
- b) az adott cél más adatkezelési művelettel elérhető-e,
- c) az adatkezelés jogalapját,
- d) az érintettek körét,
- e) az érintettekre vonatkozó adatok leírását,
- f) az adatok forrását,
- g) az adatok kezelésének időtartamát,
- h) a továbbított adatok fajtáját, címzettjét és a továbbítás jogalapját, ideértve a harmadik országokba irányuló adattovábbításokat is,
- i) az adatkezelő, valamint az adatfeldolgozó nevét és címét, a tényleges adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét,
- j) az alkalmazott adatfeldolgozási technológia jellegét.

(6) Új adatkezelési folyamat bevezetésekor, vagy már meglévő adatkezelési folyamat megváltoztatásakor az Igazgató gondoskodik a személyes adatok kezelésére vonatkozó szerződések, nyilvántartások, szabályzatok aktualizálásáról és arról, hogy a módosított, aktualizált adatvédelemmel kapcsolatos dokumentumokat az illetékes személyek megismerjék. Jelen pont szerinti tevékenységét az Igazgató igazolható módon dokumentálja.

50. § (1) Adattovábbítás esetén az Igazgatóság személyes adatot csak megfelelő jogalap alapján továbbít, a célhoz kötöttség elvének maradéktalan érvényesítésével. Az Igazgatóság csak olyan személyes adatot továbbít, amelynek jogszerű adatkezelője.

(2) Az adatátadásról szóló adatvédelmi tájékoztatót a Szabályzat 6. számú melléklete tartalmazza.

(3) Az adattovábbítás feltételeit az adott terület működéséért felelős vezető minden esetben ellenőrizni köteles.

(4) Az adatfeldolgozásra irányuló adatátadás nem minősül adattovábbításnak.

(5) Az adattovábbításokról jelen szabályzat 2. számú melléklete szerint az Igazgatóság nyilvántartást vezet.

(6) Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása – a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – az igazgató hatáskörébe tartozik.

(7) Az adattovábbítási kérelem abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza

- a) az adattovábbítást kérő minden kétséget kizáró azonosításához szükséges adatokat,
- b) az adattovábbítás célját, jogalapját (az alapul szolgáló törvényi rendelkezés pontos megjelölését),
- c) a kért adatok körének pontos meghatározását,
- d) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat.

(8) Az Igazgatóság az Európai Unión kívüli országba személyes adatot nem továbbít.

(9) Az Igazgatóság a 13.4. pont szerint nyilvántartást vezet az adattovábbításairól.

51. § (1) Az Igazgatóság kizárólag olyan adatfeldolgozóval köt adatfeldolgozásra irányuló szerződést, amely megfelelő garanciákat nyújt arra vonatkozóan, hogy az adatkezelés a Rendelet követelményeinek megfelelően és az érintettek jogainak védelmét biztosítva történik.

(2) Az adatfeldolgozás megkezdését megelőzően az Igazgatóság meggyőződik arról, hogy az adatfeldolgozó a mindennapi tevékenysége során az adatvédelem megfelelő szintjéhez szükséges technikai és szervezési intézkedéseket megtette.

(3) Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit az Igazgatóság határozza meg.

(4) Az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

(5) Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Igazgatóság utasításai szerint kezelheti, saját céljára az adatokat nem használhatja, továbbá a személyes adatokat az Igazgatóság rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

(6) Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

(7) Az Igazgatóság nyilvántartást vezet az adatfeldolgozóiról az 5. számú melléklet szerint, mely nyilvántartás tartalmazza az adatfeldolgozás alábbi jellemzőit:

a) célja,

b) jogalapja,

c) adatfeldolgozó adatai,

d) feldolgozásra kerülő adatok köre,

e) adatok törlése kezelésének jellemzői,

f) az adatfeldolgozó igénybe vesz-e további adatfeldolgozót, ha igen, ennek adatai.

(8) Az Igazgatóság az adatfeldolgozói szerződésekben a jelen szabályzat 15. számú mellékletében szereplő szerződési feltételeket alkalmazza, valamint meggyőződik arról, hogy az adatfeldolgozó valóban a jogszabályi előírások szerint kezeli a személyes adatokat.

52. § (1) A közös adatkezelést a Rendelet 26. cikke teszi lehetővé. Ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok közös adatkezelőknek minősülnek. A közös adatkezelők átlátható módon, a közöttük létrejött megállapodásban határozzák meg a Rendelet szerinti kötelezettségek teljesítéséért fennálló, különösen az érintett jogainak gyakorlásával és az érintett rendelkezésre bocsátandó információk teljesítésével kapcsolatos feladataikkal összefüggő feladataikat és a felelősségük megoszlását.

(2) Az érintett a megállapodás feltételeitől függetlenül mindegyik közös adatkezelő vonatkozásában és mindegyik adatkezelővel szemben gyakorolhatja a Rendelet szerinti jogait. Az érintett tehát a közös adatkezelésben résztvevő valamennyi félhez ugyanúgy fordulhat kérelmeivel.

(3) A közös adatkezelés során valamennyi adatkezelő betartja az adatvédelemre és a személyes adatok kezelésére vonatkozó szabályokat. Az Igazgatóság mindent megtesz azért, hogy az érintettek személyes adatait megfelelő védelemben részesítse.

(4) Jelen Szabályzat kiadásakor az Igazgatóság tevékenysége során nem folytat közös adatkezelést, azonban a későbbiekben esetlegesen előforduló közös adatkezelés esetén a jelen szabályzat 15. pontjában írtak szerint jár el.

11. fejezet

ADATVAGYON-LELTÁR ÉS EGYÉB NYILVÁNTARTÁSOK

1.cím: Adatvagyon-leltár

53. § (1) Az Igazgatóság a Rendelet 30. cikkének történő megfelelés érdekében létrehozza az adatvagyon-leltárát, mely tartalmazza az Igazgatóság valamennyi adatkezelési célját és

folyamatát, valamint azok legfontosabb jellemzőit.

(2) Az adatvagyon leltár az egyes adatkezelési műveletek kapcsán az alábbiakat tartalmazza:

- a) adatkezelő neve és elérhetősége,
- b) adatkezelési cél,
- c) kezelt adatok köre,
- d) érintett(ek),
- e) adatkezelés jogalapja,
- f) a személyes adatokhoz hozzáférők meghatározása,
- g) adatfeldolgozók, valamint azok megjelölése, akik részére az adat továbbításra kerül,
- h) adatkezelés időtartama, törlése,
- i) adatkezelés helye,
- j) tartalmaz-e különleges adatokat,
- k) Rendelet szerinti jogalap,
- l) egyéb megjegyzések.

(3) Az Igazgatóság minden dolgozójának kötelessége a személyes adat kezelési tevékenysége során az adatvagyon-leltár naprakészen tartása.

(4) Az adatvagyon-leltárt a különböző adatkategóriák szerint készített törzskönyvek tartalmazzák, amelyek összessége tartalmazza az Igazgatóság valamennyi adatkezelési folyamatát.

(5) Az adatvagyon-leltár mintát jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

2. cím: További nyilvántartások

54. § (1) Az Igazgatóság nyilvántartást vezet az adattovábbításairól, az igénybe vett adatfeldolgozókról (51. § (7)), az adatkezelési tevékenységeiről (adatvagyon-leltár 53. §) és azok jellemzőiről, az érintett jogainak gyakorlásáról (11. § - 18. §), valamint az adatvédelmi incidensekről (Adatvédelmi incidensek 18.3. pont;).

(2) A személyes adatok 14. § szerinti törlésekor az adatokat a különböző adatvédelemmel kapcsolatos nyilvántartásokból is törli az Igazgatóság.

(3) Az Igazgatóság az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza

- a) az általa kezelt személyes adatok továbbításának időpontját,
- b) az adattovábbítás jogalapját és címzettjét,
- c) a továbbított személyes adatok körének és érintettjeinek meghatározását,
- d) az adattovábbítás módját, csatornáját, valamint
- e) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

(4) Az adattovábbítási nyilvántartás naprakész vezetése az Igazgatóság minden dolgozójának kötelessége. Az adattovábbítást végző dolgozó haladéktalanul rögzíti az adattovábbítást a nyilvántartásban.

(5) E szabályzat 7. fejezete szerinti jogok gyakorlására, illetve az ahhoz kapcsolódó kérelmek teljesítésére vonatkozó nyilvántartás tartalmazza:

- a) érintett személyére vonatkozó adatok,
- b) azonosítása megtörtént, vagy sem,
- c) kérelem tárgya (gyakorolt jog megnevezése),
- d) kérelem beérkezésének időpontja,
- e) kérelem teljesítésének a határideje,
- f) kérelem előterjesztésének módja, csatornája,
- g) a kérelem alapján tett intézkedéseket,
- h) kérelem teljesítésének az időpontja,

i) a kérelem alapján tett intézkedésekről szóló tájékoztatás érintett részére történő megadásának időpontját.

(6) Amennyiben az érintett kérelme a személyes adatai törlésére irányult, úgy az (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a) alpontja törlésre kerül. A nyilvántartásban szereplő személyes adatokat ((5) bekezdés) az Igazgatóság korlátozás nélkül őrzi, azok törlésére a személyes adatok végleges törlésekor kerül sor.

(7) Az Igazgatóság minden dolgozója gondoskodik a személyes adatok kezelésével kapcsolatos nyilvántartások naprakész vezetéséről.

12. fejezet

FELELŐSSÉG, JOGORVOSLAT, JOGÉRVÉNYESÍTÉS

1. cím: Az Igazgatóság felelőssége

55. § (1) Az Igazgatóság felelősséggel tartozik a személyes adatok kezeléséért. Az érintett, aki a Rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.

(2) A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében az érintett az Igazgatóság, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

(3) Az adatkezelésben érintett valamennyi adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Rendeletet sértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a Rendeletben meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

(4) Ha az Igazgatóság az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett sérelemdíjat követelhet.

(5) Az Igazgatóság mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy az érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

(6) Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

2. cím: Az Igazgatóság dolgozóinak felelőssége

56. § (1) Az Igazgatóság dolgozója munkajogi, polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a munkája során végzett adatkezelési műveletek jogszerűségéért és a jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért.

(2) Vétkes kötelezettségszegésnek minősül amennyiben a dolgozó nem tartja be a jelen szabályzatban, illetve a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokban foglalt kötelezettségeit. A dolgozóval szemben ilyen esetben a munkaszerződésében illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban írt hátrányos jogkövetkezmények alkalmazhatóak.

(3) A dolgozó a jelen szabályzatban, valamint a jogszabályokban foglalt személyes adatok kezelésére vonatkozó kötelezettségének megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni, ha nem úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható.

(4) A kártérítés mértéke nem haladhatja meg a munkavállaló négyhavi távolléti díjának összegét (az Mt. 179.§ (3) bekezdés alapján) illetve kormánytisztviselő esetén a négyhavi illetményének összegét (Kit. 164.§ (3) bekezdés alapján). Szándékos vagy súlyosan

gondatlan károkozás esetén a teljes kárt kell megtéríteni.

(5) Nem kell megtéríteni azt a kárt, amelynek bekövetkezése a károkozás idején nem volt előrelátható, vagy amelyet a munkáltató vétkes magatartása okozott, vagy amely abból származott, hogy a munkáltató kárenyhítési kötelezettségének nem tett eleget.

3. cím: Az érintettek jogorvoslathoz való joga

57. § (1) Az érintett a jogainak megsértése esetén az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

(2) Az érintett az 55. § szerint kártérítésre, illetve sérelemdíjra lehet jogosult.

(3) A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve, hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslathoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

(4) Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu URL: <http://naih.hu>

(4) Az érintett bármilyen, a személyes adatai kezelésével kapcsolatos kérdéssel, észrevétellel, kérelemmel, panasszal az Igazgatósághoz fordulhat az onpi@onpi.hu e-mail címen, vagy postai úton, illetve személyesen az Igazgatóság mindenkor székelyén (9941 Óriszentpéter, Városszer 57.) Ilyen esetben az Igazgatóság az ügyet legfeljebb 30 napon belül kivizsgálja, és tájékoztatja az érintettet a vizsgálat eredményéről.

4. cím: A személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogok érvényesítése az érintett halálát követően

58. § (1) Az érintett halálát követő öt éven belül a hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az adatkezelés korlátozásához és tiltakozáshoz való jogát az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt – ha az érintett egy adatkezelőnél több nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozattal – meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.

(2) Ha az érintett nem tett az (1) bekezdésnek megfelelő jognyilatkozatot, a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt, vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához való jogokat érvényesíteni az érintett halálát követő öt éven belül.

(3) Az érintett jogait a jelen pont alapján érvényesítő személyt e jogok érvényesítése – így különösen az Igazgatósággal szembeni, valamint a Hatóság, illetve bíróság előtti eljárás – során az érintett részére megállapított jogok illetik és kötelezettségek terhelik.

(4) Az érintett jogait jelen pont alapján érvényesítő személy az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát és hozzátartozói minőségét közokirattal igazolja.

13. FEJEZET ADATVÉDELMI INCIDENSEK

59. § (1) Az adatvédelmi incidenst az Igazgatóság indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, a bejelentéshez mellékelni kell a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

(2) A bejelentésben legalább:

- a) ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az Igazgatóság által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

(3) Az Igazgatóság nyilvántartja (4. sz. melléklet) az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó fontosabb tényeket, körülményeket az alábbiak szerint:

- a) időpont,
- b) incidens leírása,
- c) incidens hatása az érintettekre,
- d) érintettek száma,
- e) érintettek kategóriái,
- f) érintett személyes adatok köre, száma,
- g) incidens következményei,
- h) incidens következményeinek orvoslására tett intézkedések,
- i) érintettek tájékoztatása megtörtént-e, és ha igen, mikor.

(4) Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Igazgatóság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. A tájékoztatásnak ki kell terjednie legalább a (2) bekezdés b), c), d) alpontjaiban foglaltakra.

(5) Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az Igazgatóság megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- b) az Igazgatóság az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

(6) Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az Igazgatóságnak azonnal megkezdni annak kivizsgálását. Az adatvédelmi incidenst elsőként érzékelő dolgozó köteles azt azonnal jelenteni az igazgatónak. Ezzel egyidejűleg a dolgozónak haladéktalanul meg kell tennie

mindent annak érdekében, hogy az incidens következményeit enyhítse, a további károkat elhárítsa.

(7) Incidens bekövetkezése esetén az igazgató az incidens körülményeinek felderítéséhez és a következmények enyhítéséhez szükséges szakértelemmel rendelkező, jogi és informatikai szakértők bevonásával haladéktalanul megkezdi az incidens kivizsgálását és megszüntetését.

14. fejezet

ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT

60. § (1) Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az Igazgatóság az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Olyan egymáshoz hasonló típusú adatkezelési műveletek, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetők.

(2) A hatásvizsgálat kiterjed legalább:

- a) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az Igazgatóság által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- b) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára;
- c) az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára;
- d) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és az e rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

(3) A hatásvizsgálat kiterjed legalább:

- a) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az Igazgatóság által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- b) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára;
- c) az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára;
- d) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és a Rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

(4) Az Igazgatóság adott esetben – a kereskedelmi érdekek vagy a közérdek védelmének vagy az adatkezelési műveletek biztonságának sérelme nélkül – kikéri az érintettek vagy képviselőik véleményét a tervezett adatkezelésről.

(5) Az Igazgatóság szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén ellenőrzést folytat le annak értékelése céljából, hogy a személyes adatok kezelése az adatvédelmi hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.

^{19.7.} (6) A hatásvizsgálat eredménye alapján az Igazgatóság dönt az adott új adatkezelés bevezetéséről. Amennyiben a hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az Igazgatóság konzultál a felügyeleti hatósággal.

(7) Az Igazgatóság a hatósággal folytatott konzultáció során a hatóságot tájékoztatja:

- a) adott esetben az adatkezelésben részt vevő adatkezelő, közös adatkezelők és

adatfeldolgozók feladatköreiről, különösen vállalkozáscsoporton belüli adatkezelés esetén;

- b) a tervezett adatkezelés céljairól és módjairól;
- c) az érintettek e rendelet értelmében fennálló jogainak és szabadságainak védelmében hozott intézkedésekről és garanciákról;
- d) adott esetben, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségeiről;
- e) a hatásvizsgálatról;
- f) a felügyeleti hatóság által kért minden egyéb információról.

(8) Az Igazgatóság a hatósággal folytatott konzultáció lezártaig nem kezdi meg a hatásvizsgálattal érintett új adatkezelést.

15. fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

61. § (1) Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen jelen Szabályzat rendelkezéseinek betartását az Igazgatóságnál adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői folyamatosan kötelesek ellenőrizni.

(2) A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Jelen Szabályzat 2020. 06. 10. napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(4) Jelen utasítás hatályba lépésével egyidejűleg az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 02-5200-1/14. számú igazgatói utasítás hatályát veszti.

(5) Az utasítás személyi hatályára is tekintettel a közvetlen munkahelyi vezetők kötelesek gondoskodni arról, hogy a felügyeletük, irányításuk alatt álló kormánytisztviselők és munkavállalók a jelen Szabályzatot megismerjék.

(6) Az új, belépő dolgozók esetében a munkába álláskor kell a tájékoztatókat átadni.

(7) Az általános igazgatóhelyettes köteles gondoskodni arról, hogy a Szabályzatot a dolgozók elektronikus formában is megkapják, valamint, hogy a Szabályzat – mellékleteivel együtt – a nemzeti park hivatalos weboldalán is elhelyezésre kerüljön.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



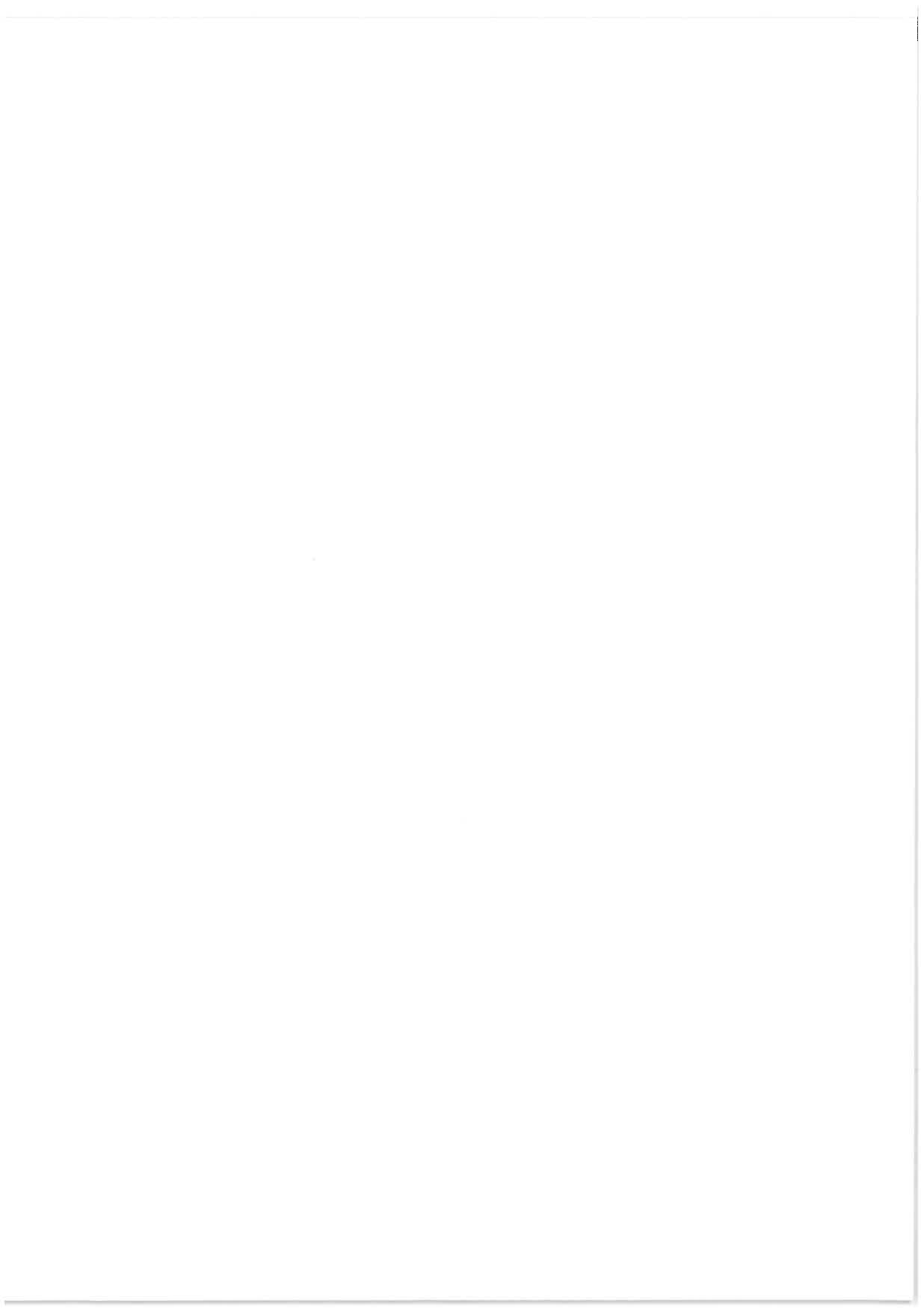
.....
Dr. Markovics Tibor
igazgató

Órségi Nemzeti Park Igazgatóság

1. számú melléklet

Adatvagyon megnevezése	Adatvagyon	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama	Érintetti kör	Törlés időpontja	Adat megismerésére jogosult	Tárolás helye	Adattovábbítás	Adatfeldolgozó adatkezelésének célja
Alláspályázat	név, cím, telefonszám, emailcím, arckép, iskolai végzettség megnevezése, családi állapot, lakóhely, tartózkodási hely	pályáztatás lebonyolítása	az érintett önkéntes hozzájárulása	a pályáztatás lezárulása	pályázók	pályáztatás lezárulását követő 90. nap	igazgató pályázó leendő közvetlen felettese, pályázat elbírálója	elektronikus állományként vagy papír alapon	nincs	nincs
Önéletrajz	név, cím, telefonszám, emailcím, arckép, iskolai végzettség, családi állapot, lakóhely, tartózkodási hely	munkaerőgazdálkodás	érintett önkéntes hozzájárulása	regisztrációt követő fél év	pályázók	fél év, illetve kérelemre bármikor	igazgató, pályázó leendő közvetlen felettese, pályázat elbírálója	elektronikus állományként, papír alapon	nincs	nincs
Munkaszerződés	név, lakcím, születési hely idő, anyja neve, adóazonosító, személyi szám, bankszámlaszám, het/nap/havi munkaidő, bruttó munkabér	munkáltatás, Mt. Kit. szerinti Kötelezettség teljesítése	érintett hozzájárulása, jogszabályi engedélye	munkaviszony fennállását követő kötelemi elévülési idő 5 év	munkavállalók	kötelemi elévülési időt követő munkanap	igazgató, pályázó leendő közvetlen felettese, pályázat elbírálója	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítése
Biztosítotti bejelentés	név, TAJ, adóazonosító, lakcím, születési hely, idő, munkaadókrak száma, foglalkoztatás jellege	jogszabályi kötelezettség teljesítése	jogszabályi kötelezettség teljesítése	munkaviszony megszűnésétől adójogi elévülési idő	munkavállalók	elévülési időtúlulós napját követő munkanap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, bérszámfejtő	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítése
Biztosított bejelentéshez, bérkifizetéshez, létszámjelentéshez szükséges adatok	név, TAJ, adóazonosító, cím, születési hely, idő, béradatok, járulékok és adó adatok	jogszabályi kötelezettség teljesítése	jogszabályi engedélye	nyugdíjjogosultság megállapításához az előírt örzési idő	munkavállalók	nyugdíj adatok megállapításához az előírt örzési idő utolsó napját követő munkanap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, bérszámfejtő	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítése
Személyi kedvezmény nyilatkozat	név, adóazonosító, lakcím, születési hely, idő, betegség BNO kódja	jogszabályi kötelezettség teljesítése	jogszabályi engedélye	munkaviszony megszűnésétől adójogi elévülési idő	munkavállalók	adójogi elévülési idő utolsó napját követő munkanap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, bérszámfejtő	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítése
Családi adókedvezmény nyilatkozat	név, adóazonosító, lakcím, születési hely, idő, eltartottak adatai	jogszabályi kötelezettség teljesítése	jogszabályi engedélye	munkaviszony megszűnésétől adójogi elévülési idő	munkavállalók	adójogi elévülési időtúlulós napját követő munkanap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, bérszámfejtő	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítése
Jelenléti iv	név, dátum, aláírás	munkavállalók Mt. Kit. szerinti ellenőrzése	jogos érdek	kötelemi elévülés, munkabér kifizetést követő öt év	munkavállalók	kötelemi elvülést követő munkanap	igazgató, közvetlen bérszámfejtő	elektronikus állományként, papír alapon	bérszámfejtő	nincs
Munkatársak személyes adatai meghajtóm/helyi meghajtón	nem határozható meg közelibbről	munkavállalók Mt. Kit. szerinti ellenőrzése	jogos érdek	kötelemi elévülés	munkavállalók	kötelemi elvülést követő munkanap	igazgató	elektronikus állományként, papír alapon	nincs	nincs
Internetcírfogalom	logfile, IP címek	munkavállalók Mt. Kit. szerinti ellenőrzése	jogos érdek	kötelemi elévülés	munkavállalók	kötelemi elvülést követő munkanap	igazgató	fájlrendszer	nincs	nincs

Telefon	név, telefonszám, dátum	munkavállalók Mt. Kit. szerinti ellenőrzése	jogos érdek	kötelmi elévülés	munkavállalók	kötelmi elévülést követő munkanap	igazgató	fájltrendszer	nincs	nincs
Email forgalom	nem határozható meg közelebbről	Mt. Kit. szerinti ellenőrzése	jogos érdek	kötelmi elévülés	munkavállalók	kötelmi elévülést követő munkanap	igazgató	fájltrendszer	nincs	nincs
Adatfeldolgozó adatkezelések										
Szolgáltatás érdekében kezelt címzett adatok	név, cím, telefonszám, emailcím, lakóhely, kézbesítési cím, azonosító	szerrződés teljesítése	szerrződéses kötelezettség teljesítése	kötelmi elévülés	szolgáltatással érintett magánszemélyek (végfelhasználók)	kötelmi elévülést követő nap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, általános igazgató-helyettes, osztályvezetők	elektronikus állományként, papír alapon	nincs	adatkezelőt terhelő jogszabályi kötelezettség teljesítés
Kapcsolattartó adatai	név, telefonszám, emailcím	szerrződés teljesítése, jogviták elkerülése	jogos érdek	szerrződésből eredő kötelezettségek kötelmi jogi elévülése	szerrződésben megjelölt magánszemély(ek)	kötelmi elévülést követő nap	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, általános igazgató-helyettes, osztályvezetők	fájltrendszer	nincs	nincs
Marketing célú adatkezelések										
Hírlevél adatbázis	név, emailcím	szolgáltatás marketing	az érintett önkéntes hozzájárulása	a hírlevél küldési tevékenység idejére	a hírlevélre feliratkozó magánszemélyek	a hírlevél küldési tevékenység megszámását követő nap	igazgató	fájltrendszer	nincs	nincs
Karban tartó adatbázis	név, emailcím, telefonszám, lakcím	szolgáltatásfejlesztés	jogos érdek	szerrződésből eredő kötelmi jogi igények elévülése	szerrződésben kapcsolattartóként megjelölt magánszemélyek	-	igazgató, gazdasági igazgató-helyettes, általános igazgató-helyettes, osztályvezetők	fájltrendszer	nincs	nincs
Arcmással kapcsolatos adatkezelés										
Vagyonvédelmi célú kamerarendszer	arcmás (biometrikus adat)	vagyonvédelem, jogviták elkerülése	jogos érdek	3 munkanap	ingatlanra, ügyfélterbe belepő magánszemélyek	3 munkanap	Adatvédelmi Szabályzat 11. mellékletében felsoroltak	fájltrendszer	nincs	nincs





ÓRSÉGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
 Telefon: (94) 548-036
 E-mail: onpi@onpi.hu

Adatvédelmi tájékoztató
[kormánytisztviselő]

Tisztelt Kormánytisztviselő!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. Törvény [a továbbiakban: **Kttv.**] 176. § (2) bekezdése kimondja, hogy „a kormányzati szolgálati jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a kormánytisztviselő személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a kormánytisztviselőt előzetesen tájékoztatni kell.”

Ezen kötelezettségemnek eleget téve tájékoztatom Önt, mint Kormánytisztviselőt az alábbiakról:

Az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság [**ÓNPI**] (székhely: 9941 Óriszentpéter, Városszer 57., KSH száma: 15763064-8412-312-18, Adószáma: 15763064-2-18, Törzs száma: 763062) a -al 20..... napjáig tartó határozott időre megbízási szerződést köt az alábbi feladatok ellátására:

- a)
- b)

Az átadott, a Kormánytisztviselőre vonatkozó adatok köre:

- 1.
- 2.
- 3.

Az adattovábbítás menete:

.....

.....

Az adattovábbítás módja:.....

Az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság, mint munkáltató fenntartja magának a jogot az adatkezelők, illetve adatfeldolgozók személyének megváltoztatására, amelyről adatkezelési tájékoztató keretében mindenkor tájékoztatást ad az érintett kormánytisztviselőnek.

Tájékoztatom továbbá, hogy a Kttv. 176.§ (3) bekezdése értelmében a kormánytisztviselőre vonatkozó adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók.

A jelen tájékoztatóhoz kapcsolódó, vonatkozó alapfogalmak lábjegyzetben csatoltak.

Üdvözlettel:

.....
 Dr. Markovics Tibor igazgató

A tájékoztatót átvettem:

Kormánytisztviselő

Óriszentpéter, 20



ÓRSÉGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG
 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
 Telefon: (94) 548-036
 E-mail: onpi@onpi.hu

Adatvédelmi tájékoztató
 [munkavállaló]

Tisztelt Munkavállaló!

A *Munka Törvénykönyvéről* szóló 2012. évi L törvény [a továbbiakban: **Mt.**] 10.§ (3) bekezdése kimondja, hogy „a munkaviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a munkavállaló személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell.”

Ezen kötelezettségemnek eleget téve tájékoztatom Önt, mint munkavállalót az alábbiakról:

Az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság [**ÖNPI**] (székhely: 9941 Óriszentpéter, Városszer 57., KSH száma: 15763064-8412-312-18, Adószáma: 15763064-2-18, Törzs száma: 763062) a

.....-al 20..... napjáig tartó határozott időre megbízási szerződést köt az alábbi feladatok ellátására:

- a)
- b)

Az átadott, a munkavállalóra vonatkozó adatok köre;

- 1.
- 2.
- 3.

Az adattovábbítás menete:

..... => =>

Az adattovábbítás módja:

Az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság, mint munkáltató fenntartja magának a jogot az adatkezelők, illetve adatfeldolgozók személyének megváltoztatására, amelyről adatkezelési tájékoztató keretében mindenkor tájékoztatást ad az érintett kormánytisztviselőknek.

Tájékoztatom továbbá, hogy a Kttv. 176.§ (3) bekezdése értelmében a kormánytisztviselőre vonatkozó adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók.

A jelen tájékoztatóhoz kapcsolódó, vonatkozó alapfogalmak lábjegyzetben csatoltak.

Üdvözlettel:

.....
 Dr. Markovics Tibor igazgató

A tájékoztatót átvettem:

Kormánytisztviselő

Óriszentpéter, 20

**Weblapra (<https://orseginemzetipark.hu/>) és Hírlevélre vonatkozó
Adatkezelési tájékoztató
Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság**

Az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** (a továbbiakban: **Igazgatóság**) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

FOGALMAK

A fogalmak meghatározása a Rendelet alapján történik:

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
4. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
5. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
6. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
7. „különleges adat”: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat;

8. „címezett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közük, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

9. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI

A Órségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság), mint a <https://orseginemzetipark.hu> (a továbbiakban: honlap) üzemeltetője, tájékoztatja látogatóit, hogy a honlap használata során tudomására jutott személyes adatot az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, továbbiakban: Rendelet) szabályai és előírásai, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései szerint kezeli.

E tájékoztató az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata alapján készült. Jelen tájékoztató fogalmai megegyeznek a Rendeletben meghatározott fogalmakkal.

Az Igazgatóság honlapjához bárki kilétének felfedése és személyes adatainak megadása nélkül hozzáférhet, a honlapon és az ahhoz kapcsolt oldalakon szabadon és korlátozás nélkül szerezhet információkat.

Személyes adatai (a Rendelet szerint „személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre /érintett/ vonatkozó bármilyen információ”) a következő módon kerülhetnek a kezelésünkbe: egyfelől az internetes kapcsolat fenntartásával összefüggésben az Ön által használt számítógéppel, böngészőprogrammal, internetes címmel.

A táogatott oldalakgal kapcsolatos technikai adatok automatikusan képződnek számítógépes rendszerünkben, másfelől Ön is megadhatja nevét, elérhetőségét vagy más adatait, ha a honlap használata során személyes kapcsolatba kíván lépni velünk.

A weboldalon lévő legtöbb információ megtekintéséhez regisztráció vagy bejelentkezési adatok megadása nem szükséges. Vannak azonban olyan funkciók (pl.: hírlevél, szállásfoglalás), melyek igénybevételéhez bizonyos személyes adatok megadására (pl.: név, e-mail cím) szükség lehet.

Amennyiben Ön bármely személyes adatát eljuttatja az Igazgatósághoz, ezzel hozzájárulását adja ahhoz, hogy azt az Igazgatóság - az ügylet jellege által meghatározott célból és ideig - nyilvántartsa és kezelje.

Az Igazgatóság a tudomására jutott adatokat harmadik személy számára - a törvényben meghatározott eseteken kívül - semmilyen körülmények között nem adja ki.

Az Igazgatóság az Ön által az interneten keresztül megadott személyes jellegű adatokat ugyanolyan biztonsági fokú védelemmel kezeli, mint az egyéb úton rendelkezésre bocsátott adatokat.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére: Igazgatóságunk az Ön személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

Weblap - <https://orseginemzetipark.hu>

Az Igazgatóság weblapja üzemeltetéséhez különböző cookie-kat használ. A cookie egy

információcsomag (apró szöveges fájl), amelyet a honlap küld az érintett web böngészőjének, majd a böngésző visszaküld a honlap szervernek minden, a szerver felé irányított kérés alkalmával. A sütitet maga a webszerver hozza létre a böngésző segítségével az érintett gépen, ahol azok egy elkülönített könyvtárban kerülnek tárolásra.

A cookiek az érintett bizonyos böngészési adatait tárolják egy-egy látogatás során. A böngészőprogramok ezeket az adatokat minden megnyitáskor kommunikálják a weboldalt kiszolgáló szerver felé, ezáltal lehetséges, hogy az érintett számára "személyre szabottan" jelenjen meg egy- egy oldal újabb és újabb megnyitásokkor. Így kényelmesebbé és gyorsabbá tehetik a weboldal használatát.

A cookiek alkalmazásával az Igazgatóság célja a weboldal böngészési élményének a javítása, valamint a honlap látogatási szokások vizsgálata.

Az Igazgatóság a weboldalra látogatókat tájékoztatja a cookiek használatáról, és lehetőséget biztosít a számukra, hogy azok használatához hozzájáruljanak, vagy megtiltsák azok használatát.

A cookiek alkalmazására, és így az adatkezelésre az Igazgatóság részére a jogalapot a Rendelet 6 cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása képezi.

A cookiek alkalmazásához történő érintetti hozzájárulás alapján az Igazgatóság az adatkezelést a hozzájárulás visszavonásáig végzi.

Az Ön adatait, amelyek a honlapunk látogatásával összefüggésben kerülnek kezelésünkbe, az Igazgatóság nem adja tovább, kivéve azokat az automatikusan képződő technikai adatokat, melyek a honlap látogatottsági statisztikájával kapcsolatosan az internetes szervert fizikailag üzemeltetőnél keletkeznek.

II.

Hírlevél (marketing levél)

Hírlevélre történő feliratkozás során felvett adatokra vonatkozó adatvédelmi tájékoztató

Tájékoztatjuk, hogy lehetősége van hírlevél küldési szolgáltatásunkra feliratkozni, mely által értesülhet az Őrségi Nemzeti Park Igazgatósággal kapcsolatos Információkról, az Igazgatóság eseményeiről és más érdekes hírekről.

Hírlevelünkre történő feliratkozása során e-mail címén kívül semmilyen más adatát nem kezeljük.

Az Adatkezelő Igazgatóság honlapja: <https://orseginemzetipark.hu>.

Az adatkezelés célja: a feliratkozók részére hírlevél (marketing levél) küldése, kapcsolattartás céljából az Igazgatóság aktuális híreiről, érdekességeiről, szolgáltatásairól a feliratkozott érintettek részére. A hírlevélre történő feliratkozás a <https://orseginemzetipark.hu> / webcímen található „hírlevél” (boríték) ikonra kattintva, vagy közvetlen e-mail küldésével (a onpi@onpi.hu e-mail címre) történik. Az érintett által a feliratkozás során megadott adatokat kizárólag a hírlevél küldéséhez használjuk.

A hírlevél küldéshez kezelt személyes adatok az érintettek e-mail címe.

Az Igazgatóság jogalapja az adatkezelésre a Rendelet 6. cikke, tehát az érintett hozzájárulása.

Az érintett hozzájárulásának meg kell felelnie a Rendeletben a hozzájárulással szemben támasztott feltételeknek. A hozzájárulást az Igazgatóság úgy szerzi be, hogy a beszerzés körülményei utólag igazolhatóak legyenek (elszámoltathatóság).

Az Igazgatóság a hírlevél szolgáltatását önállóan üzemelteti. Az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig (hírlevélről történő leiratkozás időpontjáig) történik. Az érintett bármikor jogosult leiratkozni a hírlevélről az üzenetben található linken keresztül vagy az onpi@onpi.hu e-mail címre eljuttatott levélben is jelezheti leiratkozás szándékát.

Az adattárolás módja: elektronikus

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

Ön kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető Információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profi műalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;

- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi Igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ört jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve az Igazgatóság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Az Igazgatóság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy az Igazgatóságunk székhelye szerinti törvényszék (Szombathelyi Törvényszék) előtt is megindítható,

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslathoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta dm: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy honlapunk számos olyan kapcsolódási pontot (link, hivatkozás) tartalmaz, amely partnereink, illetve más szervezetek oldalaira vezet. Ezen szervek adat-, és információvédelmi gyakorlataért Igazgatóságunk nem vállal felelősséget!

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben a Rendelet, az Infotv. Szabályai, valamint az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának a rendelkezései az irányadók.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



Dr. Markovics Tibor igazgató
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság

MUNKÁLTATÓI ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉJOZTATÓ

I. ADATKEZELŐ BEMUTATÁSA

Az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** (a továbbiakban: **Igazgatóság**) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Őriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

Tájékoztatjuk, hogy Igazgatóságunk a személyes adatok kezelését a vonatkozó jogszabályok, így elsősorban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete (továbbiakban: Rendelet), a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.), a Munka törvénykönyvéről szóló 2015. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.), és valamennyi vonatkozó jogszabály tiszteletben tartása mellett végzi.

Igazgatóságunk a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok megőrzése érdekében megtesz **minden az adattároláshoz, adatkezeléshez kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos** adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedéseket.

Jelen tájékoztató útján tesz eleget Igazgatóságunk a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 11-12. §, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (2) bekezdésében foglalt, valamint a Rendelet szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

Jelen tájékoztató útján tájékoztatjuk Önt a személyes adatai kezelésének a munkajogviszonnyal kapcsolatos lényeges jellemzőiről. Az egyes adatkezelési célokat, és azok jellemzőit az alábbiak szerint határozzuk meg.

II. FOGALMAK

A fogalmak meghatározása a Rendelet alapján történik:

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
4. „adatifeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
5. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
6. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
7. „különleges adat”: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat;
8. „címezett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
9. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatifeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatifeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
10. amikor a jelen tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

III. AZ EGYES ADATKEZELÉSI CÉLOK JELLEMZŐI

1. Munkaszerződés illetve kormány tisztviselői jogviszonyra irányuló szerződés létesítése, teljesítése, módosítása, megszüntetése érdekében történő adatkezelés

Adatkezelés célja

Igazgatóságunk, mint munkáltató kezeli az Ön személyes adatait abból a célból, hogy Önnel

munkaviszonyt vagy kormány tisztviselői jogviszonyt létesítsen (továbbiakban együttesen: munkaviszony), a munkaviszonyt teljesítse, szükség esetén megszüntesse, a munkaviszonyt módosítsa, az abból következő törvényes és/vagy szerződéses munkáltatói kötelezettségeit teljesítése és a munkáltatói jogokat gyakorolja.

Kezelt személyes adatok

A munkaviszony létesítése, fenntartása, valamint megszüntetése kapcsán kezelt személyes adatok köre teljes körűen szinte meghatározhatatlan. A munkaviszony teljesítése kapcsán elsősorban az Ön alábbi személyes adatait kezeljük:

- a) neve, születési neve,
- b) születési helye és ideje,
- c) állampolgársága,
- d) anyja születési neve,
- e) lakóhelyének, tartózkodási helyének címe,
- f) magán-nyugdíjpénztári
 - tagság ténye,
 - belépés ideje (év, hó, nap),
 - bank neve és kódja,
- g) adóazonosító és társadalombiztosítási azonosító jele,
- h) bankszámla száma,
- i) munkaviszony kezdő napja, valamint a foglalkoztatás időtartamával kapcsolatos további adatok,
- j) biztosítási jogviszony típusa,
- k) heti munkaórák száma, jelenléti ív,
- l) rendes és rendkívüli munkaidő, készenlét, szabadság, pótszabadság, rendkívüli szabadság, táppénz, baleseti táppénz, betegszabadság időtartama, az ezek igénybevételéhez szükséges iratok,
- m) telefonszáma, e-mail címe,
- n) családi állapota,
- o) jogszabályi előírás alapján a végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- p) munka-alkalmassági egészségügyi igazolás, orvosi alkalmasság ténye,
- q) munkaköre,
- r) főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - jogviszony jellege,
 - munkáltató neve és székhelye,
 - a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - elvégzendő tevékenység,
- s) az elszámolást követően a munkaköri alkalmassági záró orvosi vizsgálat elvégzésének ténye,
- t) az Mt, 120. § és a Kttv. 101. § alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan:
 - a rehabilitációs szakértői szerv egészségkárosodás megállapítását igazoló okmánya,
 - fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
- u) pótszabadság, családi adókedvezmény, adómentes iskolakezdési támogatás igény bevétele céljából a munkavállaló hozzátartozójának
 - születési helye és ideje, o lakcíme, o anyja neve,
 - társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
 - adóazonosító jele,
 - érvényes diákigazolvány meglétének ténye, száma,

- v) első házások adókedvezményének igénybevétele esetén a házastárs vagy bejegyzett élettárs
- neve,
 - adóazonosító jele,
 - házasságkötés időpontja.

Harmadik személy adatainak megadása az Igazgatóság részére kizárólag akkor lehetséges, ha Ön arra vonatkozóan szabályszerű felhatalmazással rendelkezik, annak átadása jogszerűen történik, valamint az Ön által megadott adatok a valóságnak megfelelnek. A megadott adatok valótlanságából fakadó minden jogkövetkezményért Ön felelősséggel tartozik. Az adatok (jog)szabályoknak megfelelő átadásáról Önnek írásban kell nyilatkoznia.

A munkavállalók legfontosabb munkavisztonnyal kapcsolatos alapidokumentumai a személyi aktában kerülnek megőrzésre. A személyi nyilvántartó lap tartalmazza a munkavállalók legfontosabb alapadatait. A személyi nyilvántartó lap mellett a munkavállalók személyi aktájában kerül megőrzésre:

munka-, tűz-, és balesetvédelmi, információbiztonsággal kapcsolatos, valamint az általános oktatáson történő részvétel nyilvántartására szolgáló nyomtatvány, a munkavállaló gyermekének adatai, a munkaszerződése, annak módosításai, a munkavállalói tájékoztató, a tanulmányi szerződés, a munkáltatói igazolás egy példánya a munkavállaló nyilvántartásba vételéről, kilépést követően a kilépési papírok, ha az egészségügyi kiskönyv nem került leadásra, erről szóló nyilatkozat.

A munkavállalók egészségbiztosítási és ehhez kapcsolódó személyes adatai a zöld színű „OEP Segélyezési Egyént Lapon” kerülnek rögzítésre, valamint ehhez csatolva kerülnek megőrzésre a további, az egészség-, és társadalombiztosítással kapcsolatos iratok is az alábbiak szerint:

táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, baleseti táppénz folyósítási összesítő nyilvántartás, igazolás keresőképtelenségről, táppénz nyilvántartási pótlap, adatmegállapító lap, kifizetési utalvány, orvosi igazolás, nyilatkozat táppénz megállapításához.

Az Igazgatóság kezelheti továbbá:

- a) végrehajtói letiltás esetén az ehhez kapcsolódó személyes adatokat,
- b) a céges gépkocsi használata kapcsán a menetlevélen szereplő információkat, valamint a használattal kapcsolatos egyéb adatokat adóbevallási és vagyonvédelmi célból,
- c) fegyelmi eljárások lefolytatása esetén az ezzel kapcsolatos személyes és egyéb adatokat,
- d) munkaruha biztosítása esetén a munkaruha méretével, típusával, valamint az átadásával kapcsolatos adatokat,
- e) különböző munkahelyi oktatásokkal kapcsolatos részvételi és teljesítmény adatokat,
- f) az üzemorvos által a munkaalkalmasság körében kiadott igazolásokat,
- g) munkabaleset bekövetkezése esetén a balesettel kapcsolatos törvényben meghatározott adatokat, mely magában foglalja az Igazgatóság döntését a baleset minősítésével kapcsolatban,
- h) céges telefon, SIM kártya, gépjármű, laptop és egyéb eszközök rendelkezésre bocsátása esetén az ezzel kapcsolatos adatokat,
- i) munkáltatói támogatások esetén az ezzel kapcsolatos adatokat,
- j) a munkavállalók, vagy hozzátartozójuk betegsége, vagy valamilyen ellátás folyósítása esetén az ezzel kapcsolatos adatokat,
- k) a munkavállaló támogatás vagy pályázat keretében történő alkalmazásakor az ezzel kapcsolatos adatokat.

Az egyes - jogszabály által előírt, vagy a munkavégzéshez egyébként szükséges - oktatásokon történő részvételről az Igazgatóságunk nyilvántartást vezet, valamint továbbítja az oktatáson résztvevő munkavállalók nevét és az azonosításhoz szükséges személyes adatokat az oktatást végző természetes vagy jogi személynek. Az adatkezelésre és az adatok továbbítására a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az Ön és Igazgatóságunk között létrejött munkaszerződés teljesítéséhez szükséges. A személyes adatok az elévülési idő lejártát követően a jelen célból törlésre kerülnek.

Igazgatóságunk az Ön részére átadott, munkavégzéshez használt eszközökről nyilvántartásokat vezet, melyek tartalmazzák az eszközzel és annak átadásával, valamint esetlegesen a használattal kapcsolatos személyes adatokat. Ilyen esetekben az Igazgatóságunk jogalapja az adatkezelésre a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint lehet jogszabályi kötelezés (adóügyi, számviteli kötelezettségeknek történő megfelelés), továbbá a Rendelet 6. cikk (X) bekezdés f) pontja szerint lehet az Igazgatóságunk jogos érdeke. Az Igazgatóságunk jogos érdeke ilyen esetben elsősorban a vagyoni védelem. Az adatok kezelésére jelen célból az elévülési idő végéig kerül sor.

Igazgatóságunk az Önrel létrejött munkaszerződés alapján vétkes kötelezettségszegés esetén fegyelmi eljárást indíthat Önnel szemben. Ilyen esetben a fegyelmi eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatokat Igazgatóságunk kezeli. Az adatkezelésre az Igazgatóságunk jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, tehát a munkaszerződés teljesítése. Az adatok kezelésére jelen célból az elévülési időn belül kerül sor.

Üzemi, vagy munkabaleset bekövetkezésekor Igazgatóságunknak törvényben foglalt feladata a baleset kivizsgálása. A vizsgálathoz szükséges adatkezelést a munkavédelemről szóló X993. évi XCIII. törvény (Mvtv.) 64. § (4) bekezdése biztosít jogalapot, azaz az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezés. A vizsgálat során adatfeldolgozóként külső munkavédelmi szakértő bevonásra kerülhet (akinek személyéről Önt a vizsgálat megkezdésekor értesítjük), akinek részére átadjuk a feladatai elvégzéséhez szükséges személyes és egyéb adatokat. Az adatok kezelésére jelen célból az elévülési időn belül kerül sor.

Az egyes munkavégzéshez szükséges alkalmassági vizsgálatok elvégzésére Igazgatóságunkat jogszabály kötelezi. Adatfeldolgozóként megfelelő végzettséggel és jogosultságokkal rendelkező munkaorvosokat veszünk igénybe a feladatok ellátására, akit hivatásánál fogva titoktartási kötelezettség terhel, Az adatkezelés jogalapja az Mvtv. 49-50. §, azaz az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezés. Az adatok kezelésére jelen célból az elévülési időn belül kerül sor. Tájékoztatjuk, hogy a munkaorvos az Igazgatóságunk részére az Ön egészségügyi állapotával kapcsolatosan semmilyen adatot nem ad át a munkaköri alkalmasság igazolásához szükséges adatokon kívül, Az adatok kezelésére jelen célból az elévülési időn belül kerül sor.

Igazgatóságunk a munkavállalók és hozzátartozóik személyes adatait tartalmazó okiratait (orvosi igazolások, bizonyítványok, stb.), valamint személyazonosító okmányait (személyi, lakcím kártya, adókártya, stb.) csak olyan esetben másolja le, amikor valamely jogszabály erre kifejezetten kötelezi. Fényképes okmány lemásolására a fénykép letakarása nélkül kizárólag kifejezett törvényi előírás esetén kerülhet sor. Bármilyen, az Ön személyes adatait tartalmazó okmány vagy okirat lemásolására kizárólag a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvének figyelembevételével kerülhet sor.

Igazgatóságunk különböző szigorú számadású nyomtatványokat (pl.: menetlevél, szállítólevél, szabadságengedély, útnyilvántartás, számlatömb stb.), valamint a jogszabályi kötelezettségének eleget téve a hatóságok és hivatalok által előírt nyomtatványokat használja

(pl. ÁNYK), melyeken az adott munkafolyamatban részt vevő munkavállaló neve is feltüntetésre kerülhet. Ezen okiratokat az Igazgatóság az elévülési időn belül, valamint a jogszabályban meghatározott időtartamban kezeli.

Adatkezelés jogalapja

A munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó adatkezelés jogalapja általánosságban a Közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Kttv**):

„12. § (1) A közzolgálati tisztviselőtől csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, illetve vele szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amely személyiségi jogait nem sérti, és a közzolgálat létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges.

176. § (1) A munkáltató köteles a kormánytisztviselőt tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről, A munkáltató a kormánytisztviselőre vonatkozó tény, adatot, véleményt * harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a kormánytisztviselő hozzájárulásával közölhet."

és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: **Mt.**) 10. § (1) és (3) bekezdése:

10. § (1) A munkavállalótól csak olyan nyilatkozat megtétele vagy adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

(3) A munkaviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a munkavállaló személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell.

Az Ön személyes adatainak továbbítására a Kttv. 176. § (2) bekezdése:

„176.§ (2) A kormányzati szolgálati jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a kormánytisztviselő személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a kormánytisztviselőt előzetesen tájékoztatni kell,"

és az Mt. 10. § (2) bekezdése ad általános jogalapot az alábbiak szerint:

„10. § (2) A munkáltató köteles a munkavállalót tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről. A munkáltató a munkavállalóra vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a munkavállaló hozzájárulásával közölhet."

Különleges adatai kezelésére a Rendelet 9. cikke értelmében elsősorban az Ön kifejezett hozzájárulásával, vagy a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében kerülhet sor.

Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei

Igazgatóságunk jogszabályi kötelezés alapján az Ön személyes adatait továbbíthatja a jogszabályban meghatározott címzettek felé elsősorban, de nem kizárólagosan az alábbiak

szerint:

- a) NAV részére a munkavállalók bejelentése és kijelentése kapcsán megküldendő nyomtatvány (T1041),
- b) MÁV részére havonta megküldendő adóbevallási nyomtatvány (T1808),
- c) táppénz, gyermekgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermek ápolás címén igényelt táppénz, baleseti táppénz igénylése esetén a nyomtatványban meghatározott személyes adatok továbbítása a NEAK felé,
- d) letiltás foganatosítása esetén az ehhez kapcsolódó adatok megküldése a végrehajtó felé, valamint ellátás igénybevétele esetén a NEAK felé;
- e) üzemi/munkahelyi baleset bekövetkezése esetén a jegyzőkönyv és a munkáltató által hozott határozat megküldése a NEAK-nak, a jegyzőkönyv megküldése a munkavédelmi hatóság, valamint a szükséges iratok megküldése az Igazgatóság biztosítója felé,
- f) cafetéria juttatás esetén a cafetéria szolgáltató felé a juttatáshoz szükséges személyes adatok,
- g) támogatás, vagy pályázat útján foglalkoztatott munkavállalók esetén a foglalkoztatással kapcsolatos, jogszabályokban meghatározott személyes adatok továbbítása a folyósító felé,
- h) a nyugdíjbiztosítási szerv megkeresése alapján a munkavállalók korábbi foglalkoztatására vonatkozó személyes adatai,
- i) gyermek születésekor az apát megillető pótszabadsággal összefüggő költségek elszámolása kapcsán a Magyar Államkincstár részére,
- j) társadalombiztosítási kifizetőhelyként statisztikai célú adatszolgáltatás az Emberi Erőforrások Minisztériuma felé.

Adatfeldolgozók

Igazgatóságunk a munkaviszonnyal összefüggő személyes adat kezelésekhöz az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe:

1. IQTATÓ SQL Iktatórendszer

LÁ.VA Manager Iroda Kft. (1027 Budapest, Tölgyfa u. 14. Cg. 01 09 869423; adószám: 13713764-2-41, képviseli: László Lajos Róbert, ügyvezető), elérhetőség: info@lava.hu. Az Igazgatóságunk által használt iktatórendszer szoftver üzemeltetőjeként előfordulhat olyan javítási, frissítési, karbantartási vagy üzemeltetési művelet, mely során a szolgáltató kapcsolatba kerülhet a szoftverben tárolt személyes adatokkal.

2. Munka és Tűzvédelmi megbízott

ForsTeam Bt (székhelye: 8995 Salomvár, Dózsa u. 33., képv.: id. Kungli József ügyvezető, adószáma: 25379392-2-20, cégjegyzékszám: 20 06 039883, elérhetősége: forsteambt@gmail.com).

Megbízott az Igazgatóság részére a tevékenységével összefüggő munka-és tűzvédelmi feladatok teljes körű ellátását végzi az Igazgatóság székhelyén, telephelyein, állattartó telepein, látogató-, és bemutatóhelyein a hatályos jogszabályok alapján. A megbízás ellátása során kapcsolatba kerül személyes adatokkal (pl. munka-és tűzvédelmi oktatás, helyszíni ellenőrzés, baleseti jegyzőkönyv felvétele).

3. Bérszámfejtés

Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság (székhely: 8900 Zalaegerszeg, Virág Benedek u. 5/b.)

A Kttv., valamint Mt. alapján az Igazgatóság, mint Munkáltató a jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkavállaló személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja,

4. Foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatást

Dr. Literáti Nagy Ferenc (LNF Med Kft.) családorvos, foglalkozás-egészségügyi szakorvos (8917 Dobronhegy, Lankás köz 1., elérhetősége: +36 30 123 4567)

A szolgáltató megbízási szerződés alapján az Igazgatóság részére teljes körű foglalkozás egészségügyi szolgáltatást nyújt a hatályos Európai Unió és Nemzeti jogszabályok alapján.

5. Weblap

Chrome-Soft Kft. (székhely: 8226 Alsóörs, Rege köz 9., adószám: 13306612-2-19, képviselt: Semsei Sándor ügyvezető igazgató)

A weblap üzemeltetőjeként előfordulhat olyan javítási, frissítési, karbantartási vagy üzemeltetési művelet, mely során a szolgáltató kapcsolatba kerülhet személyes adatokkal.

Adatfeldolgozó(i)nk az Ön személyes adatait kizárólag az általunk meghatározott és szerződésben rögzített célból, utasításaink szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében önálló döntési jogosultságuk nincs. Adatfeldolgozóink titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Igazgatóságunk az Ön fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

Személyes adatok kezelésének időtartama

A személyes adatok kezelésére fő szabály szerint az adatkezelési cél megvalósulásáig kerül sor. A munkaviszony létesítése, teljesítése, módosítása és megszüntetése céljából történő adatkezelést az adó, társadalombiztosítási, nyugdíjbiztosítási, egészségbiztosítási, munkajogi, munkavédelmi, számviteli, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló, és valamennyi egyéb, az egyes iratok őrzési idejére vonatkozó jogszabályok előírásai szerint végzi.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok szolgáltatása

A személyes adatok megadása a munkaviszony létesítéséhez, teljesítéséhez, módosításához, illetve megszüntetéséhez szükséges, így ezek megadása a munkaszerződés létrejöttének alapvető feltétele.

2. Kamerás megfigyelés

Igazgatóságunk az 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyen képfelvétel rögzítésére alkalmas elektronikus megfigyelőrendszert (továbbiakban: kamerarendszert) üzemeltet. Az Igazgatóság az üzemeltetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségét az alábbiak szerint teljesíti.

A kezelt adatok köre

A kamerarendszer üzemeltetése során személyes adatokat tartalmazó mozgókép felvételek kerülnek rögzítésre, Hangrögzítésre nem kerül sor.

Az adatkezelés célja

A megfigyelés és a képfelvételek rögzítésének célja a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (1) bekezdése szerint az Igazgatóság vagyontárgyainak, valamint az Igazgatóság székhelyén tartózkodó személyek életének, testi épségének és személyi szabadságának védelme. A vagyónvédelem körében a kamerarendszer üzemeltetésének további célja a jogsértések megelőzése és észlelése, az elkövető tettenérése, valamint azonosításának elősegítése. Az élet és testi épség védelme körében adatkezelési cél a személyi sérülések körülményeinek felderítése, kivizsgálása és további balesetek megelőzése, valamint, hogy a felvételek ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A jelen tájékoztató 1. számú mellékletét képező táblázatban az egyes kamerák vonatkozásában pontosan megjelölésre került az adatkezelési cél, illetve a kamerákra végzett érdekmérlegelési tesztek (mely az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat 10. számú mellékletét képezik) bővebben is kifejtik az adatkezelés célját.

Az Igazgatóság célja a jogsértések megelőzése tekintetében is fennáll, mivel a kamerarendszer üzemeltetése önmagában jelentős visszatartó erővel bír a jogsértések lehetséges elkövetésével szemben.

Kamerarendszer üzemeltetése

Tájékoztatjuk, hogy az Igazgatóság olyan kamerával nem rendelkezik, amely kizárólag egy dolgozót és az általa végzett tevékenységet figyeli meg, vagy aminek célja a dolgozó viselkedésének befolyásolása.

Tiltott területek: az Igazgatóság nem végez megfigyelést olyan helyiségekben, ahol ez az emberi méltóságot sértheti. Különösen vonatkozik ez azon helyiségekre, melyekben folyamatos a munkavégzés, továbbá a mellékhelyiségre, mosdóra, öltözőre, konyhára, és azon helyiségekre is, ahol pl. a dolgozó a munkaközi szünetét tölti.

Ugyanakkor az adott objektum teljes területe megfigyelhető pl. munkaszüneti napon, munkaidőn, nyitvatartási időn kívüli időszakban, amikor senki nem tartózkodhat jogszerűen a területen.

Személyes adatok szolgáltatása

A székhelyen a kamerák a nap 24 órájában rögzítenek, így a kamerák látószögébe kerülés esetén az adatkezelés automatikus.

Kamerafelvételekhez kapcsolódó jogosultságok

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel érinti, annak rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot Igazgatóságunk ne semmisítse meg, illetve ne törölje. A kérelem elbírálására az igazgató jogosult.

A kamerarendszerre vonatkozó részletes tájékoztatókat az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának 9-11. számú melléklete tartalmazza.

3. Kapcsolattartói adatok továbbítása üzleti partnerek részére

Adatkezelés célja

Az Igazgatóság a tevékenysége folytatása során szerződéses kapcsolatba kerül más jogi személyekkel. A szerződéses kapcsolatokban a szerződés tárgyához kapcsolódóan a felek kijelölnek kapcsolattartókat, akik a szerződés teljesítése során felmerülő kérdésekkel egymáshoz tudnak fordulni tájékoztatásért. A szerződésekben olyan személyek kijelölésére kerül sor kapcsolattartóként, akik Igazgatóságunknál a szerződés tárgya és teljesítése vonatkozásában illetékesek a munkakörük, vagy a felettesük utasítása alapján.

Igazgatóságunk tehát egyes szerződések tekintetében az illetékes munkavállalót előzetes egyeztetést követően kapcsolattartónak jelölheti. Az adatok továbbítására kizárólag kapcsolattartás céljából kerül sor ilyen esetben, a személyes adatokon végzett egyéb adatkezelési műveleteket az Igazgatóság kifejezetten megtiltja a szerződésben.

Kezelt személyes adatok

Az Ön neve, céges e-mail címe és céges telefonszáma.

Az Igazgatóságunk kizárólag az Ön céges e-mail címét továbbítja a szerződéses partner felé. Amennyiben Ön rendelkezik céges telefonnal, úgy annak száma kerül továbbításra a szerződéses partner felé, ha nem, akkor pedig az Igazgatóság központi száma, amelyen keresztül Önt elérhetik. Privát, személyes e-mail cím és telefonszám továbbítására nem kerül sor.

Adattovábbítás jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (i) bekezdés f) pontja, tehát az Igazgatóság jogos érdeke.

Az Igazgatóság jogos érdeke, hogy a szerződéses kapcsolatai zökkenőmentesek legyenek és a felek bármikor késedelem nélkül kapcsolatba tudjanak lépni egymással. Az Igazgatóság elemi gazdasági érdeke továbbá a szerződéses partnerrel történő szoros, közvetlen, és állandó együttműködés biztosítása annak érdekében, hogy a vállalt kötelezettségeit minél gyorsabban teljesítse, és jogait minél hatékonyabban érvényesítse. Ezen érdekek érvényesítése érdekében szükséges a kapcsolattartó adatainak továbbítása a szerződéses partnerek felé.

Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei

Az Igazgatóság szerződéses partnerei a fentiek szerint.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezetnek

Igazgatóságunk az Ön fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez. Az Igazgatóság az Ön személyes adatainak továbbítását harmadik személyek felé a szerződésben kifejezetten megtiltja.

Személyes adatok kezelésének időtartama

A szerződéses partner az Ön személyes adatait a szerződés teljesítését követően a Polgári Törvénykönyv szerinti elévülési határidő végéig jogosult kezelni, mely általános esetben a szerződés teljesítésétől számított 5 év. Igazgatóságunk a szerződésben garanciális klauzulákat épít be az adatvédelemre vonatkozóan.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok szolgáltatása

A személyes adatok kezelését megelőzően az érintettnek Igazgatóságunk felajánlja a tiltakozás lehetőségét. Amennyiben az érintett tiltakozik az ellen, hogy valamely szerződés teljesítése kapcsán őt kapcsolattartónak jelöljük ki, abban az esetben vizsgálat nélkül eleget teszünk ennek.

Jogérvényesítés

Igazgatóságunk az Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az Ön személyes adatait jogosult kezelni a jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges mértékben a vitarendezés érdekében, valamint hatósági és bírósági eljárásokban. Ilyen érdek lehet például a munkaviszonyból vagy károkozásból eredő igények hatósági, vagy bírósági úton történő érvényesítése, illetve szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésének gyanúja esetén az illetékes hatósághoz fordulás.

Igazgatóságunk a jogérvényesítés során saját belátása szerint adatfeldolgozóként további szakértőket (követeléskezelő, jogi képviselő, igazságügyi szakértő, stb.) vehet igénybe. Az Ön személyes adatait a jogai érvényesítése céljából Igazgatóságunk a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok, valamint a hatályos Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzata előírásai szerint kezeli.

IV. AZ ÖN JOGAI AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzájáruláson alapuló adatkezelések

Amennyiben valamely adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont szerint az Ön hozzájárulása, Ön jogosult bármikor a korábban az adatkezelésre adott hozzájárulását visszavonni. Fontos azonban tudnia, hogy a hozzájárulás visszavonása kizárólag azon adatokra vonatkozik, amelyek kezelésének más jogalapja nincs. Amennyiben az érintett személyes adatok kezelésének más jogalapja nincs, abban az esetben a hozzájárulás visszavonását követően a személyes adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük. A hozzájárulás visszavonása a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

Hozzáférési jog

Önt kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényére, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható

következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságnak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni keli;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése végelegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából,

de az Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha az Ön személyes adatait Igazgatóságunk közvetlen üzletszerzés érdekében kezeli, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatai közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, az Igazgatóság székhelyére (cím: 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.) eljuttatott postai levélben, illetve az Igazgatóság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Igazgatóságunk az Ön kérelmének vizsgálatát és teljesítését a beérkezését követően indokolatlan késedelem nélkül megkezdi. A kérelme alapján tett intézkedéseinkről a beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatjuk. Amennyiben a kérelmét nem áll módunkban teljesíteni, úgy 30 napon belül tájékoztatjuk a megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól,

V. JOGORVOSLATI JOG AZ ADATKEZELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet, jogosult arra, hogy - az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme

nélkül - panasz tegyen egy felügyeleti hatóságnál. A hatóságnak ezt követően az Ön panaszát ki kell vizsgálnia és a vizsgálat eredményéről Önt értesítenie kell. A panasz megtételére Ön jogosult bármelyik európai uniós tagállami hatóságnál, így különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban. A magyar adatvédelmi hatóság elérhetőségeit alul olvashatja.

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatóságunkkal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy az Igazgatóságunk székhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve, hogy az adatkezeléshez kapcsolódó jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó érdekmérlegelési tesztek

Érdekmérlegelési teszt - Kamerák

9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyen

Érintett személyes adat: kamerakép

Elhelyezett kamerák száma összesen: 12 db

irodaépület - Rögzített megfigyelés.

Elhelyezett kamerák száma: 12 db.

Megfigyelt terület:

- folyosók
- parkolók
- bejáratok

Fogadó épület - Rögzített megfigyelés.

Elhelyezett kamerák száma: 7 db.

Megfigyelt terület:

- bejáratok
- épület külső része
- vendégtér
- lépcsők

I. Érdekmérlegelési teszt elvégzésének oka

Az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** (a továbbiakban: **Igazgatóság, vagy ŐNPI**) a 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.szám alatti székhelyén vagyoni védelem valamint az élet és testi épség védelme céljából kamerákat helyezett el a fent felsorolt helyeken, Az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: Rendelet) szóló 2016/679. számú rendelete 6. cikk (1) f) pontja szerint személyes adat kezelhető, ha „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.”

A Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap alkalmazásakor az adatkezelő köteles érdekmérlegelési tesztet elvégezni annak megállapítására, hogy az által alkalmazni kívánt adatkezelési művelet esetén az érintett érdekei és alapvető jogai nem élveznek-e nagyobb védelmet az adatkezelő jogos érdekével szemben, valamint, hogy az adatkezelési tevékenység folytán az érintettek jogai nem sérülnek-e.

Tekintettel arra, hogy a kamerarendszer az Igazgatóság Óriszentpéteri székhelyén lévő irodaépület, valamint fogadó épület területén került kialakításra, így alkalmas az ügyfelek, üzleti partnerek, egyéb látogatók és más személyek mellett a munkavállalók megfigyelésére is, az Igazgatóság jelen érdekmérlegelési tesztét a jogalap használatának indokoltsága érdekében folytatja le.

Ennek során az Igazgatóság

- azonosítja a személyes adatok kezeléséhez fűződő jogos érdekét;
- megállapítja az érintettek érdekeit, érintett alapjogait;
- súlyozza az alapvető jogokat és érdekeket, így elvégezve egy szükségességi-arányossági tesztet..

II. Az Igazgatóság jogos érdeke

Az adatkezelés célja, és egyben az Igazgatóság jogos érdeke a 2005. évi CXXXIII. törvény (a személy- és vagyoni védelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény, továbbiakban: Szvtv.) 31. § (1) bekezdése szerint a **vagyonvédelem és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme.**

Az Igazgatóság érdeke a vagyonvédelemhez kapcsolódóan elsősorban:

- jogsértések megelőzése,
- jogsértések, szabálysértések és bűncselekmények észlelése,
- az elkövető tettenérése,
- jogsértés elkövetése esetén az elkövető beazonosítása,
- a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

A vagyonvédelemhez kapcsolódóan célja az Igazgatóságnak a prevenció is, hiszen önmagában a kamerarendszer alkalmazásának visszatartó ereje van a jogsértések elkövetésére nézve, mivel az elkövető tisztában van vele, hogy a kamera üzemeltetése miatt az azonosítása egyszerűbb a nyomozás során. A kamerarendszer alkalmazásának visszatartó erejét kihasználva, valamint a Rendeletben foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve az Igazgatóság egyértelmű figyelemfelhívó piktogram okát helyez ki a megfigyelt terület határán. Az Igazgatóság érdeke az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme érdekében elsősorban estlegesen bekövetkező balesetek/munkahelyi balesetek kivizsgálásának megkönnyítése, (bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján) a további balesetek megelőzése, balesetveszélyes körülmények észlelése, feltárása, a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

Az emberi élet, testi épség védelméhez kapcsolódóan az Igazgatóság célja a prevenció is, hiszen a már bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján további balesetek előzhetőek meg.

Tájékoztatás: Az Igazgatóság érdeke a tájékoztatással kettős: az Igazgatóság az érintettek felé fennálló tájékoztatási kötelezettségét teljesíti ezzel, valamint a kamerarendszer üzemeltetésének lényéből eredően vagyonvédelmi szempontból a visszatartó erőt kívánja kihasználni. Abból, hogy az érintettek egyértelműen látják, hogy a telephely megfigyelésre kerül, az Igazgatóság azt várja, hogy a lehetséges bűnelkövetők elrettennek a bűnelkövetéstől, hisz látják, hogy rögzítésre kerül az arcképük.

Az Igazgatóság azzal, hogy az Igazgatóság épületének a bejáratát figyeli, a lehető legkisebb mértékű megfigyelés alkalmazásával éri el a kívánt célt, mely megfelel a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvének. Az Igazgatóság park területén, szabadterén elhelyezett kamerák üzemeltetésére illetve bejáratának külön megfigyelésére szintén a fent felsorolt célok érdekében van szükség,

Az elektronikus megfigyelőrendszer kifejezetten azokon a helyeken működik, ahol egyrészt észlelni lehet az épületbe belépő személyeket, másrészt vagyonvédelmi szempontból és/vagy az élet és testi épség, személyi szabadság védelme miatt fontos érdeke fűződik az Igazgatóságnak.

A kamerarendszer üzemeltetése érint minden a 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti ingatlanra belépő személyt, függetlenül attól, hogy az az Igazgatóság munkavállalója, ügyfelek, üzleti partnerek, látogatók, vendégek vagy más harmadik személy.

Az Igazgatóság a munkavállalókat nem figyeli meg annak érdekében, hogy a munkavégzésüket, a munka közben tevékenységüket befolyásolja. A kamerák képe úgy került beállításra, hogy munkavégzés vagy pihenés közben a munkavállalókat megfigyelni az Igazgatóság ne tudja.

Az Igazgatóság az elérni kívánt célt más eszköz alkalmazásával nem tudja megvalósítani, hiszen a kamerarendszer más eszközzel nem helyettesíthető, mivel más eszköz nem ad lehetőséget a hasonló szintű azonosításra, kivizsgálásra. Az Igazgatóság azért, hogy az érintettek jogait és szabadságait minél kevésbé érintse, kizárólag azokon a stratégiaileg fontos pontokon helyezett el kamerát, amely elégséges ahhoz, hogy elérje a kívánt célt, figyelembe véve a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvét.

III. Az érintett védendő érdekei

Az Alaptörvény alapján mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Kimondja továbbá az Alaptörvény, hogy az emberi méltóság sérthetetlen.

Az érintett, mint természetes személy információs önrendelkezési joga szerint saját adatainak sorsa felett ő maga rendelkezik. Alapvető érdeke a Polgári Törvénykönyv, az Infotv., a Rendelet, illetve a Büntető Törvénykönyv személyes adatok védelméről szóló, illetve ezáltal

a magánszférát védelmező rendelkezéseinek érvényesülése.

A Rendelet, és az Szvtv, számos garanciális elemet tartalmaz a személyes adatok kezelésének jogszerűsége érdekében, melyeket az Igazgatóság az adatvédelmi szabályzatában foglaltak szerint tiszteletben tart.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az érintettek tehát védelmet érintő érdeke fűződik ahhoz, hogy információs önrendelkezési jogát gyakorolhassa; személyes adatai kezeléséről rendelkezessen és magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk.

Az Igazgatóság úgy ítéli meg, hogy az érintettek érdekei érdemben nem sérülnek azáltal, hogy a telephelyre történő be-, és kilépés alkalmával a kamerák által rögzítésre kerülnek, mivel a IV. pontban írtak szerint az Igazgatóság a megfelelő intézkedéseket megtette annak érdekében, hogy az érintettek érdeksérelmét minimálisra csökkentse.

IV. Érintettek érdekeinek a védelme

Az Igazgatóság a Rendelet előírásainak eleget téve a kamerával megfigyelt területek belépési pontjain figyelemfelhívó piktogramokat helyez el, melyek egyértelműen jelzik, hogy a terület kamerás megfigyelés alatt áll.

A belépési pontokon továbbá az Igazgatóság elhelyezi papír alapú adatkezelési tájékoztatóját is, mely a kamerarendszer üzemeltetése útján végzett adatkezelés minden lényeges jellemzőjéről tájékoztatja az érintetteket. A kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó tájékoztató piktogram elhelyezése úgy történik, hogy az érintettek lehetősége legyen arra, hogy ne kerüljön a kamera látószögébe abban az esetben, ha nem kíván,

A munkavállalók részére az Igazgatóság külön átad egy tájékoztatót a kamerarendszerrel kapcsolatban, mely a Rendelet 13. cikke szerinti információkat maradéktalanul tartalmazza. A nem munkavállaló(k), akik a területre történő belépéssel érint a kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés, azok az épületben kihelyezett, a kamerarendszerre vonatkozó adatkezelési tájékoztatóból tájékozódhatnak.

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek érdekeit azzal, hogy a törvényben írtak szerint, felhasználás hiányában legfeljebb 3 munkanapig tárolja a kamera felvételeket. A felvételeket az Igazgatóság csak a törvényben előírt módon használja fel, azaz ha a rögzített felvételre bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként van szükség,

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek jogait azzal, hogy a felvételek élő képéhez, valamint a rögzített felvételhez csak előre az adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott személyek férhetnek hozzá, kizárólag a saját felhasználónevükkel és jelszavukkal.

A rögzített felvételek visszanezését, a felvételekről készített mentést, valamint a felvételek esetleges továbbítását az Igazgatóság dokumentálja. A rögzített felvétel vissza nézésére kizárólag indokolt és nyilvántartásban rögzített esetben kerül sor. A felvétel vissza nézésé re kizárólag jogszabálysértés, vagy bűncselekmény gyanúja illetve baleset vagy egyéb életet, testi épséget veszélyeztető körülmény szolgálhat indokul. A nyilvántartásban rögzítésre kerül a visszanezés célja, oka, ideje, a felvételt meglekintek pontos személye, és a visszanezés alapján végrehajtott intézkedések,

Az Igazgatóság kizárólag azon területeket figyeli meg a Telephelyén, melyek stratégiaailag fontosak abból a szempontból, hogy megállapítható legyen, hogy pontosan kik lépnek be az épületbe, hiszen egy jogsértés elkövetése esetén ez is elégséges a cél elérése, tehát az elkövető személyének felderítése érdekében. Ezen túl azonban az érintettek magatartását és cselekményeit az Igazgatóság egyáltalán nem figyeli meg, ezzel is biztosítva részükre a személyes adataik és a magán autonómiájuk feletti lehető legteljesebb irányítást. Az épület(ek)ben a bejáratnál elhelyezett kamerán túl, további kamera nem került elhelyezésre, így fel se merül, hogy a munkavállalók/más személyek szándékos megfigyelésére kerül sor.

Az Igazgatóság az adatkezelés során tiszteletben tartja elsősorban a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, valamint a korlátozott tárolhatóság elveit, valamint biztosítja az érintettek

jogainak gyakorlását, valamint az adatkezelés jogszerűségét.

Az Igazgatóság olyan helyre nem helyezte el kamerát, ahol a munkavállalók munkavégzés közben kerülnek megfigyelésre. A bejáratnál kihelyezett kamerák esetében ez fel sem merülhet, ugyanis a kamera felvételén a dolgozó munkavállaló(k) munka közben nem látható(ak) a felvételen. Természetesen előfordul(hat) az épület bejáratánál vagy a szabadtéren, parkolóban elhelyezett kamerák esetében, hogy a munkavállaló is átmenetileg megjelenik a felvételen, de az ÖNPI által kihelyezett kamerák egyike sem a munkavállalók megfigyelésére irányul. Az adatvédelmi szabályzatban rögzítettek szerint a kamera rendszer működtetése során az Igazgatóság feladata és érdeke, egyben a kamerafelvétel célja a dolgozók, látogatók, vendégek és egyéb személyek életének, testi épségének védelme és a vagyonvédelem.

V. Érdekek összevetése, biztosítékok

Az érintett érdeke a személyes adatai(k) tiszteletben tartása. A fent leírtak értelmében az Igazgatóságnak jogos gazdasági és egyéb érdekei indokolják a kamerarendszer alkalmazását, mely több esetben az érintettek érdekeit is védik.

Az Igazgatóság szem előtt tartja, hogy kizárólag a cél eléréséhez szükséges adatokat kezelje, így figyelemmel van arra, hogy a megfigyelés az érintett emberi méltóságát ne sértse, illetve a munkavállaló és egyéb személy magánéletét ne ellenőrizze.

Annak érdekében, hogy a korlátozás arányban álljon az adatkezelő érdekeivel, az Igazgatóság az alábbi biztosítékokat alkalmazza:

1. Az Igazgatóság a személyes adatok kezelése során a vonatkozó jogszabályok és a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzata szerint jár el.
2. Az érintettek tájékoztatása, valamint az adatkezelés tájékoztatóban foglaltak szerinti végzése.
3. A kamerafelvételek élő képét nem nézi senki, a felvételek felhasználás hiányában az Szvtv. szerint 3 munkanapon belül törlésre kerülnek.
4. A felvételek visszanezésére kizárólag az adatvédelmi tájékoztatóban felsoroltak jogosultak.
5. A felvételek kizárólag az alábbi esetekben nézhetők vissza:
 - a. károkozás, jogsértés (szabálysértés, bűncselekmény) elkövetésének gyanúja,
 - b. balesetek bekövetkezése esetén, a baleset kivizsgálása érdekében.
6. A visszanezés és az az alapján tett cselekmények nyilvántartásra kerülnek.
7. Az élőkép, ill. a rögzített felvétel megtekintésére kizárólag felhasználónév és jelszó megadását követően van lehetőség.
8. Az Adatkezelő semmilyen indokból és módon nem folytat elektronikus megfigyelést:
 - a. abból a célból, hogy saját vagy vele szerződéses kapcsolatban álló alkalmazott munkavállaló munkaintenzitását figyelje meg,
 - b. abból a célból, hogy a munkavállalók munkahelyi viselkedését befolyásolja,
 - c. szenzitív területeken (pl. mellékhelyiség, öltöző),
 - d. olyan területen, ahol a munkavállalók pihenőidejüket vagy munkaközi szünetüket töltik, így különösen pihenőszobában, dohányzásra kijelölt helyen,
 - e. közterületen.
9. Az érintett bármikor kérhet tájékoztatást, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen, ennek részletszabályait a tájékoztató tartalmazza.

VI. Az érdekmérlegelési teszt eredménye

Az érdekmérlegelési teszt alapján megállapításra került, hogy az Igazgatóság jogos érdekének érvényesítése az érintett érdekeinek korlátozásával megfelelő biztosítékok bevezetése és betartása mellett arányban áll, azaz **megalapozottnak tekinthető a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap használata.** Összefoglalva:

- az adatkezelőnek vagyonvédelmi, bűnüldözési szempontból és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme szempontjából fontos a kamera alkalmazása; a cél elérése más eszközzel nem biztosítható hatékonyan;
- a cél eléréséhez feltétlenül szükséges mértékűnél nem sérülnek jobban az érintettek

jogai; az érintettek jogainak és érdekeinek óvását elősegíti számos, az adatkezelési folyamatba épített biztosíték és garancia a IV. pontban írtak szerint;
a fent részletezettek alapján az érintettek bizonyos részének (munkavállalóknak, vendégeknek, látogatóknak és más személyeknek) is jogos érdeke fűződik a kamera alkalmazásához (pl. egy esetlegesen bekövetkező baleset kivizsgálásának elősegítése, megkönnyítése esetén) az élet és testi épség megóvása tekintetében, valamint a vagyonvédelem tekintetében (pl. parkolóban elhelyezett kamerák esetében, egy esetleges lopás, vagy károkozás esetén).

Azon esetekben, amikor jelen érdekmérlegelési teszt adatairól, vagy adatkezelésről ír, személyes adatok kezelését és személyes adatkezelést kelt érteni.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



.....
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság
Képv.: Dr. Markovics Tibor igazgató

Érdelmérlegelési teszt - Kamerák
Széll Kálmán major
9941 Óriszentpéter Templomszer

Érintett személyes adat: kamerakép

Elhelyezett kamerák száma összesen: 8 db

Megfigyelt terület:

- lóistálló
- bejáratok
- déli istálló
- szénatároló
- marhaistálló

I. Érdelmérlegelési teszt elvégzésének oka

Az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság vagy ÖNPI) a Magyar Állam tulajdonában, és az Igazgatóság vagyonkezelésében álló 9941 Óriszentpéter, Templomszeren lévő Széll Kálmán major területén vagyonvédelem valamint az élet és testi épség védelme céljából kamerákat helyezett el a fent felsorolt helyeken.

Az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: Rendelet) szóló 2016/679. számú rendelete 6. cikk (1) f) pontja szerint személyes adat kezelhető, ha „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.”

A Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap alkalmazásakor az adatkezelő köteles érdelmérlegelési tesztet elvégezni annak megállapítására, hogy az által alkalmazni kívánt adatkezelési művelet esetén az érintett érdekei és alapvető jogai nem élveznek-e nagyobb védelmet az adatkezelő jogos érdekével szemben, valamint, hogy az adatkezelési tevékenység folytán az érintettek jogai nem sérülnek-e.

Tekintettel arra, hogy a kamerarendszer a Széll Kálmán major területén került kialakításra, így alkalmas a látogatók, vendégek, üzleti partnerek és egyéb személyek mellett a munkavállalók megfigyelésére is, az Igazgatóság jelen érdelmérlegelési tesztet a jogalap használatának indokoltsága érdekében folytatja le.

Ennek során az Igazgatóság

- azonosítja a személyes adatok kezeléséhez fűződő jogos érdekét;
- megállapítja az érintettek érdekeit, érintett alapjogait;
- súlyozza az alapvető jogokat és érdekeket, így elvégezve egy szükségességi-arányossági tesztet.

II. Az igazgatóság jogos érdeke

Az adatkezelés célja, és egyben az Igazgatóság jogos érdeke a 2005. évi CXXXIII. törvény (a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény, továbbiakban: Szvtv.) 31. § (1) bekezdése szerint a **vagyonvédelem és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme.**

Az Igazgatóság érdeke a vagyonvédelemhez kapcsolódóan elsősorban:

- jogsértések megelőzése,
- jogsértések, szabálysértések és bűncselekmények észlelése,
- az elkövető tettenérése,
- jogsértés elkövetése esetén az elkövető beazonosítása,
- a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

A vagyoni védelemhez kapcsolódóan célja az Igazgatóságnak a prevenció is, hiszen önmagában a kamerarendszer alkalmazásának visszatartó ereje van a jogsértések elkövetésére nézve, mivel az elkövető tisztában van vele, hogy a kamera üzemeltetése miatt az azonosítása egyszerűbb a nyomozás során. A kamerarendszer alkalmazásának visszatartó erejét kihasználva, valamint a Rendeletben foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve az Igazgatóság egyértelmű figyelemfelhívó piktogramokat helyez ki a megfigyelt terület határán. Az Igazgatóság érdeke az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme érdekében elsősorban:

- esetlegesen bekövetkező balesetek/munkahelyi balesetek kivizsgálásának megkönnyítése, (bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján) további balesetek megelőzése,
- a balesetveszélyes valamint az életet, testi épséget és személyi szabadságot veszélyeztető körülmények észlelése, feltárása,
- a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

Az embert élet, testi épség védelméhez kapcsolódóan az Igazgatóság célja a prevenció is, hiszen a már bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján további balesetek előzhetőek meg.

Tájékoztatás: Az Igazgatóság érdeke a tájékoztatással kettős: az Igazgatóság az érintettek felé fennálló tájékoztatási kötelezettségét teljesíti ezzel, valamint a kamerarendszer üzemeltetésének tényéből eredően vagyoni védelmi szempontból a visszatartó erőt kívánja kihasználni. Abból, hogy az érintettek egyértelműen látják, hogy a telephely megfigyelésre kerül, az Igazgatóság azt várja, hogy a lehetséges bűnelkövetők elrettennek a bűnelkövetéstől, hisz látják, hogy rögzítésre kerül az arcképük.

Az Igazgatóság azzal, hogy a Széll Kálmán major épületének a stratégiaileg fontos területeit figyeli (a jelentős értéket képviselő eszközök tárolására szolgáló helyiségekben, az azokhoz vezető folyosókat, a látogató- és bemutatóhelyeket és az objektumhoz tartozó magánterületeket), a cél eléréséhez a leginkább szükséges mértékű megfigyelés alkalmazásával éri el a kívánt célt, mely megfelel a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvének. A szabadtéren elhelyezett kamerák üzemeltetésére illetve bejárat(ok)nak a külön megfigyelésére szintén a fent felsorolt célok érdekében van szükség.

Az elektronikus megfigyelőrendszer kifejezetten azokon a helyeken működik, ahol egyrészt észlelni lehet az épületbe belépő személyeket, másrészt vagyoni védelmi szempontból és/vagy az élet és testi épség, személyi szabadság védelme miatt fontos érdeke fűződik az Igazgatóságnak.

A kamerarendszer üzemeltetése érint minden a Széll Kálmán major területére belépő személyt, függetlenül attól, hogy az az Igazgatóság munkavállalója, ügyfelek, üzleti partnerek, látogatók, vendégek vagy más harmadik személy.

Az Igazgatóság a munkavállalókat nem figyeli meg annak érdekében, hogy a munkavégzésüket, a munka közben tevékenységüket befolyásolja. A kamerák képe úgy került beállításra, hogy munkavégzés vagy pihenés közben a munkavállalókat megfigyelni az Igazgatóság ne tudja.

Az Igazgatóság az elérni kívánt célt más eszköz alkalmazásával nem tudja megvalósítani, hiszen a kamerarendszer más eszközzel nem helyettesíthető, mivel más eszköz nem ad lehetőséget a hasonló szintű azonosításra, kivizsgálásra. Az Igazgatóság azért, hogy az érintettek jogait és szabadságait minél kevésbé érintse, kizárólag azokon a stratégiaileg fontos pontokon helyezett el kamerát, amely elégséges ahhoz, hogy elérje a kívánt célt, figyelembe véve a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvét,

III. Az érintett védendő érdekei

Az Alaptörvény alapján mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Kimondja továbbá az Alaptörvény, hogy az emberi méltóság sérthetetlen.

Az érintett, mint természetes személy információs önrendelkezési joga szerint saját adatainak sorsa felett ő maga rendelkezik. Alapvető érdeke a Polgári Törvénykönyv, az Infotv., a Rendelet, illetve a Büntető Törvénykönyv személyes adatok védelméről szóló, illetve ezáltal a magánszférát védelmező rendelkezéseinek érvényesülése.

A Rendelet, és az Szvtv. számos garanciális elemet tartalmaz a személyes adatok kezelésének jogszerűsége érdekében, melyeket az Igazgatóság az adatvédelmi szabályzatában foglaltak szerint tiszteletben tart.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető, Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell tennie. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az érintettek tehát védelmet érintő érdeke fűződik ahhoz, hogy információs önrendelkezési jogát gyakorolhassa; személyes adatai kezeléséről rendelkezessen és magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartásuk.

Az Igazgatóság úgy ítéli meg, hogy az érintettek érdekei érdemben nem sérülnek azáltal, hogy az ingatlanra történő be-, és kilépés alkalmával, valamint az ingatlan bizonyos területein a kamerák által rögzítésre kerülnek, mivel a IV. pontban írtak szerint az Igazgatóság a megfelelő intézkedéseket megtette annak érdekében, hogy az érintettek érdeksérelmét minimálisra csökkentse.

IV. Érintettek érdekeinek a védelme

Az Igazgatóság a Rendelet előírásainak eleget téve a kamerával megfigyelt területek belépési pontjain figyelemfelhívó piktogramokat helyez el, melyek egyértelműen jelzik, hogy a terület kamerás megfigyelés alatt áll.

A belépési pontokon továbbá az Igazgatóság elhelyezi papír alapú adatkezelési tájékoztatóját is, mely a kamerarendszer üzemeltetése útján végzett adatkezelés minden lényeges jellemzőjéről tájékoztatja az érintetteket. A kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó tájékoztató piktogram elhelyezése úgy történik, hogy az érintettek lehetősége legyen arra, hogy ne kerüljön a kamera látószögébe abban az esetben, ha nem kíván.

A munkavállalók részére az Igazgatóság külön átad egy tájékoztatót a kamerarendszerrel kapcsolatban, mely a Rendelet 13, cikke szerinti információkat maradéktalanul tartalmazza. A nem munkavállaló(k), akik a területre történő belépéssel érint a kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés, azok az épületben kihelyezett, a kamerarendszerre vonatkozó adatkezelési tájékoztatóból tájékozódhatnak.

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek érdekeit azzal, hogy a törvényben írtak szerint, felhasználás hiányában legfeljebb 3 munkanapig tárolja a kamerafelvételeket. A felvételeket az Igazgatóság csak a törvényben előírt módon használja fel, azaz ha a rögzített felvétellel bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként van szükség.

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek jogait azzal, hogy a felvételek élő képéhez, valamint a rögzített felvétellel csak előre az adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott személyek férhetnek hozzá, kizárólag a saját felhasználónevükkel és jelszavukkal.

A rögzített felvételek vissza nézését, a felvételekről készített mentést, valamint a felvételek esetleges továbbítását az Igazgatóság dokumentálja. A rögzített felvétel vissza nézésére kizárólag indokolt és nyilvántartásban rögzített esetben kerül sor. A felvétel visszanezésére kizárólag jogszabálysértés, vagy bűncselekmény gyanúja illetve baleset vagy egyéb életet, testi épséget veszélyeztető körülmény szolgálhat indokul. A nyilvántartásban rögzítésre kerül a visszanezés célja, oka, ideje, a felvételt megtekintők pontos személye, és a visszanezés alapján végrehajtott intézkedések.

Az Igazgatóság kizárólag azon területeket figyeli meg a Telephelyén, melyek stratégiaileg fontosak (a jelentős értéket képviselő eszközök tárolására szolgáló helyiségek, az azokhoz vezető folyosók, a látogató- és bemutatóhelyek és az objektumhoz tartozó magánterületek), abból a szempontból, hogy megállapítható legyen, hogy pontosan kik lépnek be az épületbe, hiszen egy jogsértés elkövetése esetén ez fontos a cél eléréséhez, tehát az elkövető személyének felderítése érdekében.

Az Igazgatóság az adatkezelés során tiszteletben tartja elsősorban a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, valamint a korlátozott tárolhatóság elveit, valamint biztosítja az érintettek jogainak gyakorlását, valamint az adatkezelés jogszerűségét.

Az Igazgatóság olyan helyre nem helyezett illetve olyan szögben igyekezett a kamerákat

elhelyezni, hogy a munkavállalók munkavégzés közben nem kerülnek megfigyelésre. Természetesen előfordul(hat) a folyosón, bemutatóteremben, boltban, recepción vagy az épület egyéb részein elhelyezett kamerák esetében, hogy a munkavállaló is átmenetileg megjelenik a felvételen, de az ÖNPI által kihelyezett kamerák egyike sem a munkavállalók megfigyelésére irányul. Az adatvédelmi szabályzatban rögzítettek szerint a kamera rendszer működtetése során az Igazgatóság feladata és érdeke, egyben a kamerafelvétel célja a dolgozók, látogatók, vendégek és egyéb személyek életének, testi épségének védelme és a vagyonvédelem.

V. Érdekek összevetése, biztosítékok

Az érintett érdeke a személyes adatai(k) tiszteletben tartása. A fent leírtak értelmében az Igazgatóságnak jogos gazdasági és egyéb érdekei indokolják a kamerarendszer alkalmazását, mely több esetben az érintettek érdekeit is védik.

Az Igazgatóság szem előtt tartja, hogy kizárólag a cél eléréséhez szükséges adatokat kezelje, így figyelemmel van arra, hogy a megfigyelés az érintett emberi méltóságát ne sértse, illetve a munkavállaló és egyéb személy magánéletét ne ellenőrizze.

Annak érdekében, hogy a korlátozás arányban álljon az adatkezelő érdekeivel, az Igazgatóság az alábbi biztosítékokat alkalmazza:

1. Az Igazgatóság a személyes adatok kezelése során a vonatkozó jogszabályok és a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzata szerint jár el.
2. Az érintettek tájékoztatása, valamint az adatkezelés tájékoztatóban foglaltak szerinti végzése.
3. A kamerafelvételek élő képét nem nézi senki, a felvételek felhasználás hiányában az Szvtv. szerint 3 munkanapon belül törlésre kerülnek.
4. A felvételek visszanezésére kizárólag az adatvédelmi tájékoztatóban felsoroltak jogosultak.
5. A felvételek kizárólag az alábbi esetekben nézhetők vissza:
 - a. károkozás, jogsértés (szabálysértés, bűncselekmény) elkövetésének gyanúja,
 - b. balesetek bekövetkezése esetén, a baleset kivizsgálása érdekében.
6. A visszanezés és az az alapján tett cselekmények nyilvántartásra kerülnek.
7. Az élőkép, ill. a rögzített felvétel megtekintésére kizárólag felhasználónév és jelszó megadását követően van lehetőség.
8. Az Adatkezelő semmilyen indokból és módon nem folytat elektronikus megfigyelést:
 - a. abból a célból, hogy saját vagy vele szerződéses kapcsolatban álló alkalmazott munkavállaló munkaintenzitását figyelje meg,
 - b. abból a célból, hogy a munkavállalók munkahelyi viselkedését befolyásolja,
 - c. szenzitív területeken (pl. mellékhelyiség, öltöző),
 - d. olyan területen, ahol a munkavállalók pihenőidejüket vagy munkaközi szünetüket töltik, így különösen pihenőszobában, dohányzásra kijelölt helyen,
 - e. közterületen.
 - f. Az érintett bármikor kérhet tájékoztatást, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen, ennek részletszabályait a tájékoztató tartalmazza.

VI. Az érdekmérlegelési teszt eredménye

Az érdekmérlegelési teszt alapján megállapításra került, hogy az Igazgatóság jogos érdekének érvényesítése az érintett érdekeinek korlátozásával megfelelő biztosítékok bevezetése és betartása mellett arányban áll, azaz **megalapozottnak tekinthető a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap használata.**

Összefoglalva:

az adatkezelőnek vagyonvédelmi, bűnüldözési szempontból és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme szempontjából fontos a kamera alkalmazása; a cél elérése más eszközzel nem biztosítható hatékonyan; a cél eléréséhez feltétlenül szükséges mértékűnél nem sérülnek jobban az érintettek jogai; az érintettek jogainak és érdekeinek óvását elősegíti számos, az adatkezelési

folyamatba épített biztosíték és garancia a IV. pontban írtak szerint;
a fent részletezettek alapján az érintettek bizonyos részének (munkavállalóknak, vendégeknek, látogatóknak és más személyeknek) is jogos érdeke fűződik a kamera alkalmazásához (pl. egy esetlegesen bekövetkező baleset kivizsgálásának elősegítése, megkönnyítése esetén) az élet és testi épség megóvása tekintetében, valamint a vagyonvédelem tekintetében (pl. parkolóban elhelyezett kamerák esetében, egy esetleges lopás, vagy károkozás esetén).

Azon esetekben, amikor jelen érdekmérlegelési teszt adatról, vagy adatkezelésről ír, személyes adatok kezelését és személyes adatkezelést kelt érteni.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



.....
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság
Képv.: Dr. Markovics Tibor igazgató

Érdekmérlegelési teszt - Kamerák
László major
9941 Óriszentpéter Kovácsszer

Érintett személyes adat: kamerakép

Elhelyezett kamerák száma: 6 db kamera

Megfigyelt terület:

- bejárat
- mérleg
- műhely
- magtár

I. Érdekmérlegelési teszt elvégzésének oka

Az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság vagy ÖNPI) a Magyar Állam tulajdonában, és az Igazgatóság vagyongazdálkodásában álló 9941 Óriszentpéter, Kovácsszeren lévő László major területén vagyongvédelem valamint az élet és testi épség védelme céljából kamerákat helyezett el a fent felsorolt helyeken.

Az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: Rendelet) szóló 2016/679. számú rendelete 6. cikk (1) f) pontja szerint személyes adat kezelhető, ha „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.”

A Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap alkalmazásakor az adatkezelő köteles érdekmérlegelési tesztet elvégezni annak megállapítására, hogy az által alkalmazni kívánt adatkezelési művelet esetén az érintett érdekei és alapvető jogai nem élveznek-e nagyobb védelmet az adatkezelő jogos érdekével szemben, valamint, hogy az adatkezelési tevékenység folytán az érintettek jogai nem sérülnek-e.

Tekintettel arra, hogy a kamerarendszer László major területén (részben az épületben, részben a szabadterén, részben a barlangban) került kialakításra, így alkalmas a látogatók, vendégek, üzleti partnerek és egyéb személyek mellett a munkavállalók megfigyelésére is, Az Igazgatóság jelen érdekmérlegelési tesztet a jogalap használatának indokoltsága érdekében folytatja le.

Ennek során az Igazgatóság

- azonosítja a személyes adatok kezeléséhez fűződő jogos érdekét;
- megállapítja az érintettek érdekeit, érintett alapjogait;
- súlyozza az alapvető jogokat és érdekeket, így elvégezve egy szükségességi-arányossági tesztet.

II. Az igazgatóság jogos érdeke

Az adatkezelés célja, és egyben az Igazgatóság jogos érdeke a 2005. évi CXXXIII. törvény (a személy- és vagyongvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény, továbbiakban: Szvtv.) 31. § (1) bekezdése szerint a **vagyongvédelem és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme.**

Az Igazgatóság érdeke a vagyongvédelemhez kapcsolódóan elsősorban:

- jogsértések megelőzése,
- jogsértések, szabálysértések és bűncselekmények észlelése,
- az elkövető tettenérése,
- jogsértés elkövetése esetén az elkövető beazonosítása,
- a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

A vagyongvédelemhez kapcsolódóan célja az Igazgatóságnak a prevenció is, hiszen önmagában a kamerarendszer alkalmazásának visszatartó ereje van a jogsértések elkövetésére nézve,

mivel az elkövető tisztában van vele, hogy a kamera üzemeltetése miatt az azonosítása egyszerűbb a nyomozás során. A kamerarendszer alkalmazásának visszatartó erejét kihasználva, valamint a Rendeletben foglalt tájékoztatási kötelezettségének eleget téve az Igazgatóság egyértelmű figyelemfelhívó piktogramokat helyez ki a megfigyelt terület határán. Az Igazgatóság érdeke az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme érdekében elsősorban:

- esetlegesen bekövetkező balesetek/munkahelyi balesetek kivizsgálásának megkönnyítése, (bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján) további balesetek megelőzése,
- a balesetveszélyes valamint az életet, testi épséget és személyi szabadságot veszélyeztető körülmények észlelése, feltárása,
- a kamerafelvétel felhasználása hatósági, és/vagy bírósági eljárásban.

Az embert élet, testi épség védelméhez kapcsolódóan az Igazgatóság célja a prevenció is, hiszen a már bekövetkezett balesetek kivizsgálása alapján további balesetek előzhetőek meg. Tájékoztatás: Az Igazgatóság érdeke a tájékoztatással kettős: az Igazgatóság az érintettek felé fennálló tájékoztatási kötelezettségét teljesíti ezzel, valamint a kamerarendszer üzemeltetésének tényéből eredően vagyoni védelmi szempontból a visszatartó erőt kívánja kihasználni. Abból, hogy az érintettek egyértelműen látják, hogy a telephely megfigyelésre kerül, az Igazgatóság azt várja, hogy a lehetséges bűnelkövetők elrettennek a bűnelkövetéstől, hisz látják, hogy rögzítésre kerül az arcképük.

Az Igazgatóság azzal, hogy a László major épületének a stratégiaileg fontos területeit figyeli (a jelentős értéket képviselő eszközök tárolására szolgáló helyiségekben, az azokhoz vezető folyosókat, a látogató- és bemutatóhelyeket és az objektumhoz tartozó magánterületeket), a cél eléréséhez a leginkább szükséges mértékű megfigyelés alkalmazásával éri el a kívánt célt, mely megfelel a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvének. A szabadtéren elhelyezett kamerák üzemeltetésére illetve bejárat(ok)nak a külön megfigyelésére szintén a fent felsorolt célok érdekében van szükség.

Az elektronikus megfigyelőrendszer kifejezetten azokon a helyeken működik, ahol egyrészt észlelni lehet az épületbe belépő személyeket, másrészt vagyoni védelmi szempontból és/vagy az élet és testi épség, személyi szabadság védelme miatt fontos érdeke fűződik az Igazgatóságnak.

A kamerarendszer üzemeltetése érint minden a László major területére belépő személyt, függetlenül attól, hogy az az Igazgatóság munkavállalója, ügyfelek, üzleti partnerek, látogatók, vendégek vagy más harmadik személy.

Az Igazgatóság a munkavállalókat nem figyeli meg annak érdekében, hogy a munkavégzésüket, a munka közben tevékenységüket befolyásolja. A kamerák képe úgy került beállításra, hogy munkavégzés vagy pihenés közben a munkavállalókat megfigyelni az Igazgatóság ne tudja.

Az Igazgatóság az elérni kívánt célt más eszköz alkalmazásával nem tudja megvalósítani hiszen a kamerarendszer más eszközzel nem helyettesíthető, mivel más eszköz nem ad lehetőséget a hasonló szintű azonosításra, kivizsgálásra. Az Igazgatóság azért, hogy az érintettek jogait és szabadságait minél kevésbé érintse, kizárólag azokon a stratégiaileg fontos pontokon helyezte el kamerát, amely elégséges ahhoz, hogy elérje a kívánt célt, figyelembe véve a célhoz kötöttség és az adattakarékosság elvét,

III. Az érintett védendő érdekei

Az Alaptörvény alapján mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Kimondja továbbá az Alaptörvény, hogy az emberi méltóság sérthetetlen.

Az érintett, mint természetes személy információs önrendelkezési joga szerint saját adatainak sorsa felett ő maga rendelkezik. Alapvető érdeke a Polgári Törvénykönyv, az Infotv., a Rendelet, illetve a Büntető Törvénykönyv személyes adatok védelméről szóló, illetve ezáltal a magánszférát védő rendelkezéseinek érvényesülése.

A Rendelet, és az Szvtv. számos garanciális elemet tartalmaz a személyes adatok kezelésének jogszerűsége érdekében, melyeket az Igazgatóság az adatvédelmi szabályzatában foglaltak

szerint tiszteletben tart.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető, Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell tennie. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az érintettnek tehát védelmet érintő érdeke fűződik ahhoz, hogy információs önrendelkezési jogát gyakorolhassa; személyes adatai kezeléséről rendelkezessen és magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák.

Az Igazgatóság úgy ítéli meg, hogy az érintettek érdekei érdemben nem sérülnek azáltal, hogy az ingatlanra történő be-, és kilépés alkalmával, valamint az ingatlan bizonyos területein a kamerák által rögzítésre kerülnek, mivel a IV. pontban írtak szerint az Igazgatóság a megfelelő intézkedéseket megtette annak érdekében, hogy az érintettek érdeksérelmét minimálisra csökkentse.

IV. Érintettek érdekeinek a védelme

Az Igazgatóság a Rendelet előírásainak eleget téve a kamerával megfigyelt területek belépési pontjain figyelemfelhívó piktogramokat helyez el, melyek egyértelműen jelzik, hogy a terület kamerás megfigyelés alatt áll.

A belépési pontokon továbbá az Igazgatóság elhelyezi papír alapú adatkezelési tájékoztatóját is, mely a kamerarendszer üzemeltetése útján végzett adatkezelés minden lényeges jellemzőjéről tájékoztatja az érintetteket. A kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó tájékoztató piktogram elhelyezése úgy történik, hogy az érintettnek lehetősége legyen arra, hogy ne kerüljön a kamera látószögébe abban az esetben, ha nem kíván.

A munkavállalók részére az Igazgatóság külön átad egy tájékoztatót a kamerarendszerrel kapcsolatban, mely a Rendelet 13. cikke szerinti információkat maradéktalanul tartalmazza. A nem munkavállaló(k), akik a területre történő belépéssel érint a kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés, azok az épületben kihelyezett, a kamerarendszerre vonatkozó adatkezelési tájékoztatóból tájékozódhatnak.

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek érdekeit azzal, hogy a törvényben írtak szerint, felhasználás hiányában legfeljebb 3 munkanapig tárolja a kamerafelvételeket. A felvételeket az Igazgatóság csak a törvényben előírt módon használja fel, azaz ha a rögzített felvételre bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként van szükség.

Az Igazgatóság védi továbbá az érintettek jogait azzal, hogy a felvételek élő képéhez, valamint a rögzített felvételhez csak előre az adatvédelmi tájékoztatóban meghatározott személyek férhetnek hozzá, kizárólag a saját felhasználónevükkel és jelszavukkal.

A rögzített felvételek vissza nézését, a felvételekről készített mentést, valamint a felvételek esetleges továbbítását az Igazgatóság dokumentálja. A rögzített felvétel vissza nézésére kizárólag indokolt és nyilvántartásban rögzített esetben kerül sor. A felvétel visszanezésére kizárólag jogszabálysértés, vagy bűncselekmény gyanúja illetve baleset vagy egyéb életet, testi épséget veszélyeztető körülmény szolgálhat indokul. A nyilvántartásban rögzítésre kerül a visszanezés célja, oka, ideje, a felvételt megtekintők pontos személye, és a visszanezés alapján végrehajtott intézkedések.

Az Igazgatóság kizárólag azon területeket figyeli meg a Telephelyén, melyek stratégiaileg fontosak (a jelentős értéket képviselő eszközök tárolására szolgáló helyiségek, az azokhoz vezető folyosók, a látogató- és bemutatóhelyek és az objektumhoz tartozó magánterületek), abból a szempontból, hogy megállapítható legyen, hogy pontosan kik lépnek be az épületbe, hiszen egy jogsértés elkövetése esetén ez fontos a cél eléréséhez, tehát az elkövető személyének felderítése érdekében.

Az Igazgatóság az adatkezelés során tiszteletben tartja elsősorban a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, valamint a korlátozott tárolhatóság elveit, valamint biztosítja az érintettek jogainak gyakorlását, valamint az adatkezelés jogszerűségét.

Az Igazgatóság olyan helyre nem helyezett illetve olyan szögben igyekezett a kamerákat elhelyezni, hogy a munkavállalók munkavégzés közben nem kerülnek megfigyelésre. Természetesen előfordul(hat) a folyosón, bemutatóteremben, boltban, recepción vagy az

épület egyéb részein elhelyezett kamerák esetében, hogy a munkavállaló is átmenetileg megjelenik a felvételen, de az ÖNPI által kihelyezett kamerák egyike sem a munkavállalók megfigyelésére irányul. Az adatvédelmi szabályzatban rögzítettek szerint a kamera rendszer működtetése során az Igazgatóság feladata és érdeke, egyben a kamerafelvétel célja a dolgozók, látogatók, vendégek és egyéb személyek életének, testi épségének védelme és a vagyonvédelem.

V. Érdekek összevetése, biztosítékok

Az érintett érdeke a személyes adatai(k) tiszteletben tartása. A fent leírtak értelmében az Igazgatóságnak jogos gazdasági és egyéb érdekei indokolják a kamerarendszer alkalmazását, mely több esetben az érintettek érdekeit is védik.

Az Igazgatóság szem előtt tartja, hogy kizárólag a cél eléréséhez szükséges adatokat kezelje, így figyelemmel van arra, hogy a megfigyelés az érintett emberi méltóságát ne sértse, illetve a munkavállaló és egyéb személy magánéletét ne ellenőrizze.

Annak érdekében, hogy a korlátozás arányban álljon az adatkezelő érdekeivel, az Igazgatóság az alábbi biztosítékokat alkalmazza:

1. Az Igazgatóság a személyes adatok kezelése során a vonatkozó jogszabályok és a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzata szerint jár el.
2. Az érintettek tájékoztatása, valamint az adatkezelés tájékoztatóban foglaltak szerinti végzése.
3. A kamerafelvételek élő képét nem nézi senki, a felvételek felhasználás hiányában az Szvtv. szerint 3 munkanapon belül törlésre kerülnek.
4. A felvételek visszanezésére kizárólag az adatvédelmi tájékoztatóban felsoroltak jogosultak.
5. A felvételek kizárólag az alábbi esetekben nézhetők vissza:
 - a. károkozás, jogsértés (szabálysértés, bűncselekmény) elkövetésének gyanúja,
 - b. balesetek bekövetkezése esetén, a baleset kivizsgálása érdekében.
1. A visszanezés és az az alapján tett cselekmények nyilvántartásra kerülnek.
2. Az élőkép, ill. a rögzített felvétel megtekintésére kizárólag felhasználónév és jelszó megadását követően van lehetőség.
3. Az Adatkezelő semmilyen indokból és módon nem folytat elektronikus megfigyelést:
 - a. abból a célból, hogy saját vagy vele szerződéses kapcsolatban álló alkalmazott munkavállaló munkaintenzitását figyelje meg,
 - c. abból a célból, hogy a munkavállalók munkahelyi viselkedését befolyásolja,
 - d. szenzitív területeken (pl. mellékhelyiség, öltöző),
 - e. olyan területen, ahol a munkavállalók pihenőidejüket vagy munkaközi szünetüket töltik, így különösen pihenőszobában, dohányzásra kijelölt helyen,
 - f. közterületen.
 - g. Az érintett bármikor kérhet tájékoztatást, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen, ennek részletszabályait a tájékoztató tartalmazza.

VI. Az érdekmérlegelési teszt eredménye

Az érdekmérlegelési teszt alapján megállapításra került, hogy az Igazgatóság jogos érdekének érvényesítése az érintett érdekeinek korlátozásával megfelelő biztosítékok bevezetése és betartása mellett arányban áll, azaz **megalapozottnak tekinthető a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap használata.**

Összefoglalva:

- az adatkezelőnek vagyonvédelmi, bűnüldözési szempontból és az emberi élet, testi épség és személyi szabadság védelme szempontjából fontos a kamera alkalmazása; a cél elérése más eszközzel nem biztosítható hatékonyan;
- a cél eléréséhez feltétlenül szükséges mértékűnél nem sérülnek jobban az érintettek jogai;
- az érintettek jogainak és érdekeinek óvását elősegíti számos, az adatkezelési folyamatba épített biztosíték és garancia a IV. pontban írtak szerint;
- a fent részletezettek alapján az érintettek bizonyos részének (munkavállalóknak,

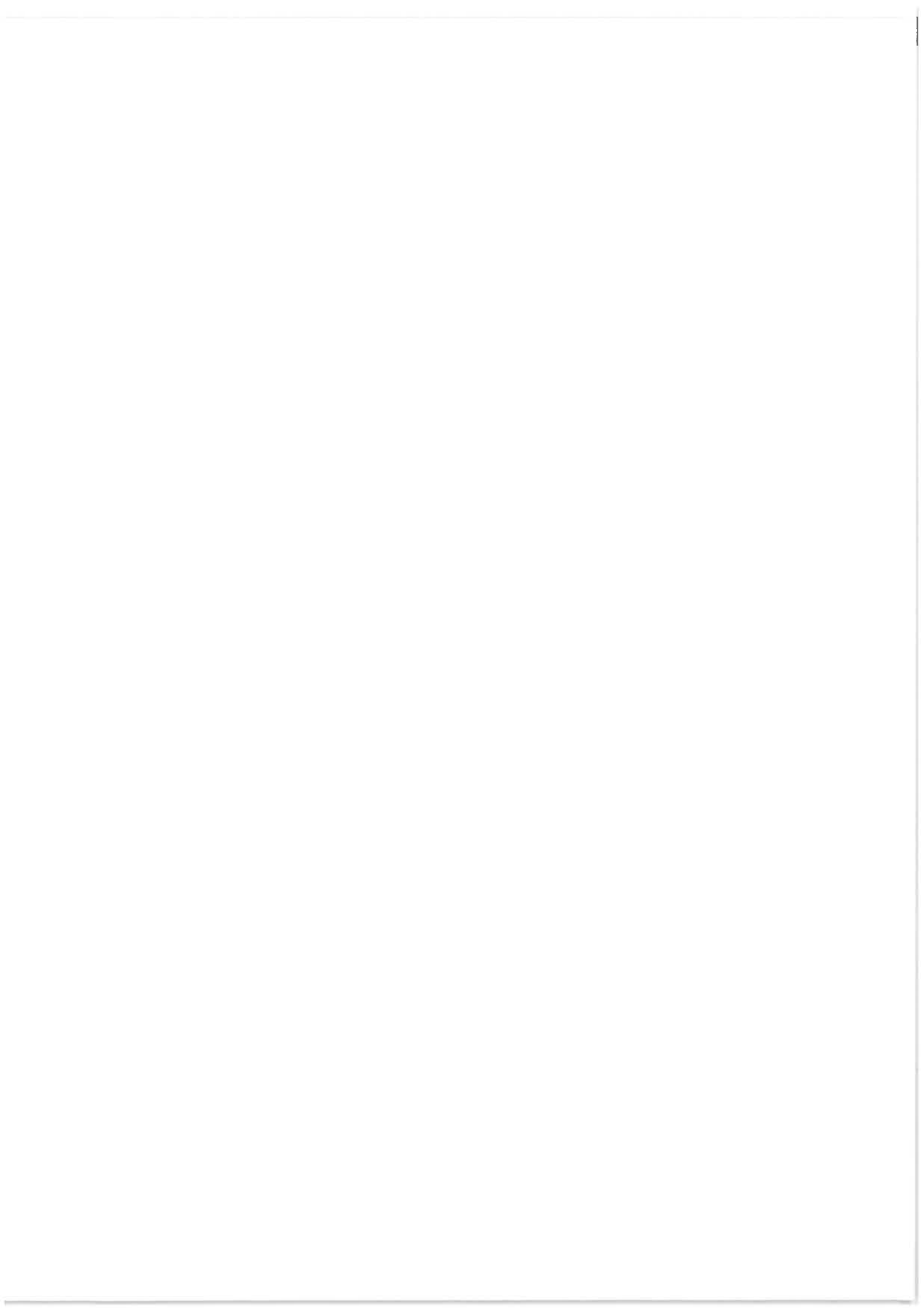
vendégeknek, látogatóknak és más személyeknek) is jogos érdeke fűződik a kamera alkalmazásához (pl. egy esetlegesen bekövetkező baleset kivizsgálásának elősegítése, megkönnyítése esetén) az élet és testi épség megóvása tekintetében, valamint a vagyonvédelem tekintetében (pl. parkolóban elhelyezett kamerák esetében, egy esetleges lopás, vagy károkozás esetén).

Azon esetekben, amikor jelen érdekmérlegelési teszt adatról, vagy adatkezelésről ír, személyes adatok kezelését és személyes adatkezelést kelt érteni.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



Órségi Nemzeti Park Igazgatóság
Képv.: Dr. Markovics Tibor igazgató



**Kamerás megfigyelésre
vonatkozó adatkezelési tájékoztató -
Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság**

Az **Őrségi Nemzeti Park igazgatóság** (a továbbiakban: Igazgatóság) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

Tájékoztatjuk, hogy Igazgatóságunk a személyes adatok kezelését a vonatkozó jogszabályok, így elsősorban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. számú rendelete (továbbiakban: Rendelet) tiszteletben tartásával végzi.

FOGALMAK

A fogalmak meghatározása a Rendelet alapján történik:

- „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését,

megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

- „különleges adat”: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat;

- „címezett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

- „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

- amikor a jelen tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

Az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti címen található székhelyén (továbbiakban: Székhely) továbbá telephelyein/tulajdonában álló/általa kezelt területeken (tételes felsorolást az 1. számú melléklet tartalmazza) képfelvétel rögzítésére alkalmas elektronikus kamerás megfigyelési rendszert (továbbiakban: kamerarendszert) üzemeltet.

A Rendelet szerinti kötelező adatkezelési tájékoztatót az Igazgatóságunk a jelen tájékoztató, megalkotásával és az érintettek számára történő hozzáférhetővé tételével teljesíti.

Jelen tájékoztató útján Önt tájékoztatjuk a személyes adatai kezelésének lényeges rendelkezéseiről. Az egyes adatkezelési célokat, és azok jellemzőit az alábbiak szerint határozzuk meg.

A kamerarendszert az Igazgatóság egyedülként üzemelteti. Az Igazgatóság az üzemeltetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségét az alábbiak szerint teljesíti:

1. Kamerás megfigyelés

A kezelt adatok köre

A kamerarendszer üzemeltetése során személyes adatokat tartalmazó mozgókép felvételek kerülnek rögzítésre, valamint a kamerák élő képének figyelemmel követésére is lehetőség van.

Az adatkezelés célja

A megfigyelés és a képfelvételek rögzítésének célja a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (1) bekezdése szerint elsődlegesen az Igazgatóság vagyonának, vagyontárgyainak védelme, valamint az élet- testi épség és a személyi szabadság védelme. A védelem körében a kamerarendszer üzemeltetésének további célja a jogsértések megelőzése és észlelése, az elkövető tettenérése, valamint azonosításának elősegítése és az esetlegesen bekövetkező balesetek kivizsgálása, valamint, hogy a felvételek ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A jelen tájékoztató 1. számú mellékletét képező táblázatban az egyes kamerák vonatkozásában pontosan megjelölésre került az adatkezelési cél.

Megfigyelt terület

Jelen tájékoztató 1. számú mellékletét képezi az Igazgatóság által üzemeltetett valamennyi kamera tételes felsorolása és 2. számú mellékletét képezi az Igazgatóság által üzemeltetett valamennyi kamera vonatkozásában a kamera által rögzített kép. A mellékleten megjelölésre kerül, hogy a kamera pontosan hol található, valamint tisztán látható, hogy a székhelyén/telephelyein/tulajdonában álló/általa kezelt területeken pontosan mely területet figyeljük meg.

Rögzített felvétel felhasználása

Az élő kép megtekintésére kizárólag jogsértés gyanúja esetén kerül sor.

A rögzített felvétel visszanezésére kizárólag jogsértés bekövetkezése esetén kerül sor, az elkövető személyének felderítése, valamint az eset körülményeinek tisztázása érdekében.

Bírósági, vagy hatósági eljárásban történő felhasználás céljából a rögzített felvétel továbbításra kerülhet az illetékes bíróság vagy hatóság részére. Egyéb adattovábbításra a felvételek vonatkozásában nem kerül sor.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az Igazgatóság jogos érdeke. Az Igazgatóság jogos érdeke abban áll, hogy biztosítsa a kamerarendszer üzemeltetése által a vagyonbiztonságot és az élet- és testi épség védelmét a székhelyén/telephelyein/tulajdonában álló/általa kezelt területeken, hogy megelőzze a vagyon elleni jogsértéseket illetve baleseteket, valamint, hogy jogsértés illetve baleset bekövetkezése esetén a rögzített felvételek visszanezése által az eset körülményeinek felderíthetőségét biztosítsa.

Az Igazgatóság a meghatározott tárolási időn belül a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, vagy azonosítás, a kár megállapítása, a jogsértések körülményeinek felderítése, a baleset kivizsgálása vagy egyéb módon az élet- és testi épség sérülése esetén az eset kivizsgálása érdekében a felvételeket bizonyítékként felhasználhatja a hatósági vagy bírósági eljárások során. Az Igazgatóság jogos érdeke a jogsértések megelőzése tekintetében is fennáll, mivel a kamerarendszer üzemeltetése önmagában jelentős visszatartó erővel bír a jogsértések lehetséges elkövetésével szemben.

Az Igazgatóság jogos érdeke továbbá abban áll, hogy a meghatározott tárolási időn belül a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, vagy azonosítás, a baleset körülményeinek vagy az élet- testi épség sérülésének kivizsgálása, valamint a bekövetkezett károk mértéke és körülményeinek felderítése érdekében a felvételeket bizonyítékként felhasználhatja a hatósági vagy bírósági eljárások során.

Adatkezelés időtartama, helye

Az Igazgatóság a rögzített felvételeket felhasználás hiányában 3 munkanap után törli. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített felvételt bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

A felvételek tárolására az Igazgatóság Székhelyén, az Igazgatóság által üzemeltetett rögzítőn kerül sor.

Adatkezelés módja

A Kamerarendszer élő képét az Igazgatóság állandó jelleggel nem követi figyelemmel, azonban meghatározott személyeknek joga van azokba bármikor betekinteni. Az élő kép megtekintésére, illetve a rögzített felvételek indokolt esetben történő vissza nézésére az alábbi munkakörben foglalkoztatott munkavállaló jogosultak:

Általános hozzáférési joggal rendelkező vezetők

Dr. Markovics Tibor igazgató

Pál Éva gazdasági igazgatóhelyettes

Dr. Németh Csaba általános igazgató-helyettes

Egyéb hozzáférési joggal rendelkezők:

- az adott objektumban elhelyezett kamerák hozzáférésére kijelölt személy(ek);
- az adott látogató-, vagy bemutatóhely vezetője/üzemeltetője,
- bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, és az eljárásra illetékes más hatóság.

Adatbiztonsági intézkedések, rögzített felvétel visszanezése

A rögzített felvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon és akként történik, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A rögzített felvételek visszanezését és a felvételekről készített mentést az Igazgatóság dokumentálja.

A rögzített felvételekhez, illetve az élő képhez kizárólag az előző pontban írt személyek, a saját felhasználói fiókjukkal, a jelszavuk megadását követően férnek hozzá.

A rögzített felvételek visszanezését, a felvételekről készített mentést, valamint a felvételek továbbítását az Igazgatóság dokumentálja. A rögzített felvétel visszanezésére kizárólag indokolt és nyilvántartásban rögzített esetben kerül sor. A felvétel visszanezésére kizárólag jogszabálysértés, szabálysértés, bűncselekmény gyanúja vagy baleset szolgálhat indokul. A nyilvántartásban rögzítésre kerül a visszanezés célja, oka, ideje, a felvételt megtekintők pontos személye és a visszanezés alapján végrehajtott intézkedések.

Adattovábbítás, címzettek

Igazgatóságunk a kamerák felvételét adatfeldolgozó, vagy egyéb harmadik személy részére nem továbbítja, annak kezeléséhez, vagy feldolgozásához további közreműködőt nem vesz igénybe. Az élő kép, illetve a felvételek megismerésére kizárólag a jelen tájékoztatóban írtak jogosultak.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok szolgáltatása

A Székhelyre/telephelyre/tulajdonában álló/általa kezelt területekre történő belépés alapvető feltétele a személyes adatok szolgáltatása.

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kamerafelvétel érinti, annak rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot az Igazgatóság ne semmisítse meg, illetve ne törölje. A kérelem elbírálására az Igazgató jogosult.

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

Ön kérelmére az Igazgatóságunk bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
 - a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
 - tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
 - a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
 - ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
 - ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
 - a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
 - a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
 - a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően [ehetetlené tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
 - jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Igazgatóságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- az Ön hozzájárulásával,
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozóan jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Ha az Ön személyes adatait Igazgatóságunk közvetlen üzletszerzés érdekében kezeli, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatai közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve az Igazgatóság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Az Igazgatóság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatóságunkkal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy az Igazgatóságunk székhelye szerinti törvényszék (Veszprémi Törvényszék) előtt is megindítható. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslathoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1)

391-1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Mellékletek:

1. számú melléklet: Az egyes kamerák elhelyezésének indokolása

**Kamerák elhelyezése és a kamerák által rögzített képek
9941 Óriszentpéter, Városszer 57.**

Sorszám	Kamera elhelyezésének célja (elsősorban)	Indoklás
<p>Irodaépület Kültér:</p> <ul style="list-style-type: none"> • homlokzat jobb sarkán • homlokzat bal sarkán • jobb szárnynál középen • bal szárnynál középen • bal szárny hulladéktárolóknál • jobb szárny garázsánál <p>Beltér:</p> <ul style="list-style-type: none"> • recepciós pultnál • jobb szárny folyosó eleje (Turisztikai I. irodánál) • titkárság • előadóteremhez vezető folyosón • bal szárny hátsó ajtajánál • jobb szárny csizmamamosónál 	<p>1. Vagyongvédelem</p> <p>2. Élet, testi épség védelme</p>	<p>Az irodaépület jelen pontban jelzett stratégiaileg fontos részeinek, valamint az épület külső környezetének (parkoló és udvar) megfigyelésére vagyongvédelmi okokból van szükség. Amennyiben az épületben bármilyen vagyon elleni, vagy egyéb bűncselekmény elkövetésére kerül sor, a kamera biztosíthatja az elkövető felismerését, a bűncselekmény/jogsértés kivizsgálását illetve annak bizonyítását. Az esetlegesen bekövetkező balesetek (vagy az élet és testi épség egyéb módon történő sérelme) esetén a körülmények kivizsgálását, bizonyítását, illetve a további balesetek megelőzését segítik a felvételek.</p>
<p>Fogadóépület Kültér:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az épület sarkain 4 db <p>Beltér:</p> <ul style="list-style-type: none"> • földszinten a férfi mosdó előtt • első emeleten a kiállítás bejáratánál • második emeleten a kutatószoza előtt 	<p>1. Vagyongvédelem</p> <p>2. Élet, testi épség védelme</p>	<p>Az fogadóépület jelen pontban jelzett stratégiaileg fontos részeinek, valamint az épület külső környezetének (parkoló és udvar) megfigyelésére vagyongvédelmi okokból van szükség. Amennyiben az épületben (különös tekintettel az ajándékbolt vendégterére) bármilyen vagyon elleni, vagy egyéb bűncselekmény elkövetésére kerül sor, a kamera biztosíthatja az elkövető felismerését, a bűncselekmény/jogsértés kivizsgálását illetve annak bizonyítását. Az esetlegesen bekövetkező balesetek (vagy az élet és testi épség egyéb módon történő sérelme) esetén a körülmények kivizsgálását, bizonyítását, illetve a további balesetek megelőzését segítik a felvételek.</p>

9941 Óriszentpéter Kovácsszer, László major

Sorszám	Kamera elhelyezésének célja (elsősorban)	Indoklás
<ul style="list-style-type: none"> • szociális helyiség (szociális helyiség, iroda bejárat) • gépműhely (gépműhely bejáratok) • szénatároló (magtár bejárat) • tároló épület (mérleg felhajtó oldal) • téglaszénatároló épület sarka (hátsó raktárak, fehér ajtós, erdészeti raktár) • Fehér ajtós raktár (tűzifa készítő gépsort figyeli) 	<p>1. Vagyonvédelem</p> <p>2. Élet, testi épség védelme</p>	<p>A László major épületei, géptárolója bejáratának (annak a jelen pontban jelzett stratégiaileg fontos részeinek) megfigyelésére vagyonvédelmi okokból van szükség. Amennyiben a majorságban bármilyen vagyon elleni, vagy egyéb bűncselekmény elkövetésére kerül sor, a kamera biztosíthatja az elkövető felismerését, a bűncselekmény/jogsértés kivizsgálását illetve annak bizonyítását. Az esetlegesen bekövetkező balesetek (vagy az élet és testi épség egyéb módon történő sérelme) esetén a körülmények kivizsgálását, bizonyítását, illetve a további balesetek megelőzését segítik a felvételek.</p>

9941 Óriszentpéter Templomszer, Széll Kálmán major

Sorszám	Kamera elhelyezésének célja (elsősorban)	Indoklás
<ul style="list-style-type: none"> • Bejárati kapu (bejárat előtti terület) • Szociális helyiség/iroda bejárata (bejárat előtti terület) • Szociális helyiség/iroda hátsó bejárata (hátsó bejárat mögötti terület,) • Északi új istálló ÉNY sarka (Szénatároló épületek) • Déli istálló (Istálló belső része) • Nagyistálló (Eragon) / (Etetőút, etető vályúk) • Lóistálló (Lóistálló bejárat előtti terület) • Nagyistálló (lábaspajta előtt terület) 	<p>1. Vagyonvédelem</p> <p>2. Élet, testi épség védelme</p>	<p>A Széll Kálmán majorban (annak a jelen pontban jelzett stratégiaileg fontos részeinek) megfigyelésére elsősorban vagyonvédelmi okokból van szükség. Amennyiben a majorságban bármilyen vagyon elleni, vagy egyéb bűncselekmény elkövetésére kerül sor, a kamera biztosíthatja az elkövető felismerését, a bűncselekmény/jogsértés kivizsgálását illetve annak bizonyítását. Az esetlegesen bekövetkező balesetek (vagy az élet és testi épség egyéb módon történő sérelme) esetén a körülmények kivizsgálását, bizonyítását, illetve a további balesetek megelőzését segítik a felvételek. Az istállókban elhelyezett kamerákkal megfigyelhető az éppen bajba került ember vagy állat (nehéz ellés, beszorulás a karám elválasztói közé).</p>

Minden kamera esetében további adatkezelési cél a jogellenes behatolások esetén a jogellenes cselekmények, valamint az elkövetők és az általa végzett cselekmények rögzítése.

Rögzített felvétel megtekintésének nyilvántartás

Sorszám	Időpont	Rögzített felvétel visszanézésének oka	A felvétel megtekintője	A visszanezés alapján tett intézkedések	Adattovábbítás célja (amennyiben sor kerül rá)	Megjegyzés
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Érdelmérlegelési teszt **Szerződéses kapcsolattartókra vonatkozóan**

Adatkezelési cél: az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) szerződéses partnerei kapcsolattartóinak a személyes adatainak (név, céges telefon, céges e-mail) kezelése, valamint a szerződések teljesítéséhez kapcsolódóan az Igazgatóság saját munkavállalóinak kapcsolattartási személyes adatainak (név, céges telefon, céges e-mail) átadása üzleti partnerek részére.

I. Érdelmérlegelési teszt elvégzésének oka

Az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (továbbiakban: Igazgatóság) és szerződéses üzleti partnerei a közös tevékenységeik során a szerződéseik gyors és hatékony teljesítése érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. Az Igazgatóságoknak jogos gazdasági érdeke, hogy mindkét szervezetben legyen kijelölt személy, akinek a feladata a szerződés teljesítésének az előremozdítása, illetve a teljesítés során felmerülő kérdések, problémák, nehézségek mielőbbi megoldása a másik szerződő fél kapcsolattartójával együttműködve.

Az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: Rendelet) szóló 2016/679. számú rendelete 6. cikk (1) f) pontja szerint személyes adat kezelhető, ha „az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.”

A Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap alkalmazásakor az adatkezelő köteles érdelmérlegelési tesztet elvégezni annak megállapítására, hogy az által alkalmazni kívánt adatkezelési művelet esetén az érintett érdekei és alapvető jogai nem élveznek-e nagyobb védelmet az adatkezelő jogos érdekével szemben, valamint, hogy az adatkezelési tevékenység folytán az érintettek jogai nem sérülnek-e.

Tekintettel arra, hogy az Igazgatóság a munkavállalói, illetve más Társaságok képviselőinek a fent írt személyes adatait a jogos érdeke alapján kezeli, jelen érdelmérlegelési tesztet a jogalap használatának indokoltsága érdekében folytatja le.

Jelen érdelmérlegelési teszt kiterjed egyrészt a partner Társaságok kapcsolattartói személyes adatainak kezelésére, valamint a saját munkavállalók adatainak továbbítására.

Ennek során az Igazgatóság

azonosítja a személyes adatok kezeléséhez fűződő jogos érdekét;

megállapítja az érintettek érdekeit, érintett alapjogait;

súlyozza az alapvető jogokat és érdekeket, így elvégezve egy szükségességi-arányossági tesztet.

II. Az Igazgatóság jogos érdeke

Az Igazgatóság jogos érdeke abban áll, hogy a szerződések teljesítése során egyrészt a saját szervezetén belül kijelöljön egy személyt, aki a másik szerződő féllel a kapcsolatot tartja, másrészt hogy kezelje a másik szerződő fél kapcsolattartójának a személyes adatait ugyanezen célból.

Az adatkezelés célja a szerződés teljesítése során felmerülő kérdések tisztázása, az információáramlás és a szoros együttműködés biztosítása, valamint a felmerülő problémák mielőbbi megoldásának a biztosítása. Az Igazgatóság a másik szerződő fél kapcsolattartójának adatait kizárólag a jelen érdelmérlegelési tesztben írtak szerinti célból kezeli.

III. Az érintett védendő érdekei

Az Alaptörvény alapján mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Kimondja továbbá az Alaptörvény, hogy az emberi méltóság sérthetetlen. Az érintett, mint természetes személy információs önrendelkezési joga szerint saját adatainak sorsa felett ő maga rendelkezik. Alapvető érdeke a Polgári Törvénykönyv, az Infotv., a Rendelet, illetve a Büntető Törvénykönyv személyes adatok védelméről szóló, illetve ezáltal a magánszférát védelmező rendelkezéseinek érvényesülése.

A Rendelet számos garanciális elemet tartalmaz a személyes adatok kezelésének jogszerűsége érdekében, melyeket az Igazgatóság az adatvédelmi szabályzatában foglaltak szerint tiszteletben tart.

Személyes adat csak meghatározott célból, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az érintettnek tehát védelmet érintő érdeke fűződik ahhoz, hogy információs önrendelkezési jogát gyakorolhassa; személyes adatai kezeléséről rendelkezessen és magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák.

Az Igazgatóság azzal, hogy a munkavállalója kapcsolattartási adatait átadja egy szerződéses partner részére, a munkavállaló jogait és szabadságait negatívan nem befolyásolja, az információ átadással a munkavállaló érdekeit nem sérti. Kizárólag olyan adatok átadására kerül sor, melyek a munkavállalónak kizárólag a munkahelyi tevékenységével kapcsolatosak, a munkavállalók privát elérhetőségei nem kerülnek átadásra harmadik személyek részére.

Az Igazgatóság azzal, hogy a szerződéses partnere által a részére kapcsolattartás céljából átadott személyes adatokat kezeli, az érintett jogait és szabadságait egyáltalán nem sérti, vagy befolyásolja hátrányosan, mivel a szerződő partner kizárólag olyan személyes adatokat adott át a részére, melyek átadására megfelelő joggal rendelkezik, és azt a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok tiszteletben tartásával teszi. Az Igazgatóság azon kívül, hogy a szerződésben előírja a szerződő félnek, hogy csak olyan személyes adatokat adhat át a részére, melyek átadására felhatalmazással rendelkezik, egyebet nem tud tenni annak biztosítására, hogy az irányába történő adattovábbítás jogszerűségét biztosítsa.

Az Igazgatóság a szerződő fél kapcsolattartási adatai kezelésének megkezdésekor tájékoztatja a Rendelet 14. cikke szerint az érintettet az adatkezelés jellemzőiről.

Az Igazgatóság úgy ítéli meg, hogy az érintettek érdekei nem sérülnek a fentiek szerinti adatkezeléssel.

IV. Érintettek érdekeinek a védelme

Az Igazgatóság előzetesen, a munkaszerződés megkötésekor tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy az Igazgatóság által biztosított elérhetőségei (céges e-mail, céges telefonszám) átadásra kerülhetnek az üzleti partnerek részére a jelen tesztben írt célból.

Az Igazgatóság a kapcsolattartója személyes adatainak valamely szerződésben történő továbbítását megelőzően tájékoztatja az érintett munkavállalót arról, hogy őt kívánja kijelölni az adott szerződés kapcsolattartójának, mely ellen az érintett azonnal tiltakozhat.

Az Igazgatóság kizárólag a munkavállalók „céges” személyes adatait adja át üzleti partnereinek kapcsolattartás céljából. Átadásra tehát kizárólag az Igazgatóság által biztosított céges e-mail cím, valamint az Igazgatóság által biztosított mobil-, vagy vezetékes telefonszám kerülhet. A munkavállalók privát telefonszáma, valamint a személyes, privát e-mail címe semmilyen körülmények között nem kerülhet átadásra kapcsolattartás céljából.

Amennyiben megszűnik az Igazgatóság kapcsolattartásban érintett munkavállalójának munkaviszonya/jogviszonya, vagy a szerződéses partner kapcsolattartójának megszűnt a

munkaviszonya, és ezt a partner jelzi az Igazgatóság felé, az Igazgatóság az adatokat törli, illetve törölteti a másik féllel.

Amennyiben bármely kapcsolattartó személyes adata megváltozik, az Igazgatóság az erről történő tudomásszerzést követően haladéktalanul helyesbíti azokat, és tájékoztatja azokat is, akik az adatkezelésben részt vesznek.

Az Igazgatóság, különös tekintettel a saját kapcsolattartójával esetlegesen fennálló alá-, fölérendeltségi viszonyára, a kapcsolattartói adatai átadásának jogalapjaként nem kívánja a hozzájárulást használni, a későbbi vitás kérdések elkerülése érdekében, ezért hozzájárulás helyett a jogos érdekét határozza meg jogalapként az adatkezelésre.

Függetlenül attól, hogy az Igazgatóság jogalapja nem a kapcsolattartója hozzájárulása, a kapcsolattartási adatainak megadását megelőzően az Igazgatóság az érintettet pontosan tájékoztatja arról, hogy milyen célból, és milyen személyes adatait kívánja átadni a másik szerződő félnek, ezt a másik fél milyen körben fogja felhasználni, és amennyiben az érintett nem kívánja az adatkezelést, és ezt írásban jelzi az Igazgatóság felé, akkor az Igazgatóság lehetőséget biztosíthat az adatkezelés mellőzésére.

V. Érdekek összevetése, biztosítékok

A fentiek értelmében az Igazgatóságnak jogos gazdasági érdekei indokolják, hogy a szerződése teljesítésének előmozdítása érdekében a másik szerződő fél kijelölt kapcsolattartójának az adatait kezelje, valamint hogy a saját szervezetében kijelölt kapcsolattartónak a személyes adatait továbbítsa a másik szerződő fél részére.

Az Igazgatóság szem előtt tartja, hogy kizárólag a cél eléréséhez szükséges adatokat kezelje, így figyelemmel van arra, hogy az adatkezelés az érintett emberi méltóságát ne sértse, illetve a munkavállaló magánéletét ne befolyásolja.

Annak érdekében, hogy a korlátozás arányban álljon az adatkezelő érdekeivel, az adatkezelő az alábbi biztosítékokat alkalmazza:

1. Az Igazgatóság a személyes adatok kezelése során a vonatkozó jogszabályok és a mindenkor hatályos adatkezelési szabályzata szerint jár el.
2. Az érintettek tájékoztatása, valamint a személyes adatok tájékoztatóban foglaltak szerinti kezelése.
3. A konkrét adatkezelést megelőzően az érintettek újbóli tájékoztatása, valamint az azonnali tiltakozás lehetőségének a biztosítása.
4. Az érintett bármikor kérhet tájékoztatást, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen, ennek részletszabályait a tájékoztató tartalmazza.
5. Az Igazgatóság az adatvédelmi szabályzatában foglaltak szerint maradéktalanul betartja a vonatkozó jogszabályi rendelkezések előírásait az adatkezelés során.
6. Az Igazgatóság kizárólag céges e-mail címet és céges telefonszámot ad át a szerződő partnereinek.
7. Az Igazgatóság tájékoztatja a másik fél kapcsolattartóját a Rendelet 14. cikke szerint az adatkezelés jellemzőiről az adatkezelés megkezdését követően e-mailben.

VI. Az érdekmérlegelési teszt eredménye

Az érdekmérlegelési teszt alapján megállapításra került, hogy az Igazgatóság jogos érdekének érvényesítése az érintett érdekeinek korlátozásával megfelelő biztosítékok bevezetése és betartása mellett arányban áll, azaz **megalapozottnak tekinthető a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogalap használata**. Összefoglalva:

az Igazgatóságnak érdeke a személyes adatok fentiek szerinti kezelése; az ilyen formában történő kapcsolattartás a gazdasági kapcsolatok fenntartásának és a szerződések teljesítésének a velejárója,
a cél elérése más eszközzel nem biztosítható hatékonyan,

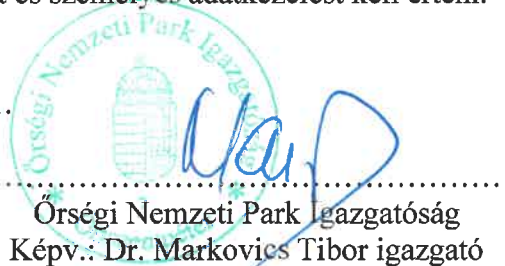
a cél eléréséhez feltétlenül szükséges mértékűnél nem nagyobb az érintettek jogainak sérelme,

az érintettek jogai és szabadságai a lehető legkisebb mértékben sérülnek az adatkezelés kapcsán, különös tekintettel arra, hogy bár nem hozzájáruláson alapul az adatkezelés, azonban az érintettek az adatkezelés megkezdése előtt minden hátrányos következmény nélkül tiltakozhatnak az adatkezeléssel szemben,

az érintettek (Igazgatóság munkavállalói) jogai és szabadságai a lehető legkisebb mértékben sérülnek az adatkezelés kapcsán, mivel privát, személyes kapcsolattartói adataik nem kerülnek átadásra, csupán az Igazgatóság által biztosított céges e-mail cím és céges telefonszám, a másik szerződő fél kapcsolattartója személyes adatainak kezelése során az Igazgatóság minden esetben elvárja, hogy a személyes adatok átadására a másik fél jogszerű felhatalmazással rendelkezzen.

Azon esetekben, amikor jelen érdekmérlegelési teszt adatról, vagy adatkezelésről ír, személyes adatok kezelését és személyes adatkezelést kell érteni.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.


.....
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság
Képv.: Dr. Markovics Tibor igazgató

KAPCSOLATTARTÓI TÁJÉKOZTATÁS**Tisztelt Kapcsolattartó!**

Jelen e-mailem útján tájékoztatom, hogy az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** szerződést kötött a-al, mely szerződésben a másik fél részéről kapcsolattartó félként Ön került kijelölésre.

A az Ön kapcsolattartási adatainak átadásakor Igazgatóságunkat arról tájékoztatta, hogy az Ön személyes adatainak a részünkre kapcsolattartás céljából történő átadására felhatalmazással rendelkezett, és azt a vonatkozó jogszabályok teljes körű tiszteletben tartása mellett tette.

Az Ön személyes adatait Igazgatóságunk kizárólag a-vel kötött szerződés teljesítéséhez szükséges kapcsolattartás céljából kezeli.

Amennyiben az Ön személyes adatait a fenti célokból jogellenesen, az Ön felhatalmazása nélkül adta át a részünkre, kérjük jelezze felénk, hogy mielőbb kivizsgálhassuk a történeteket, és az esetleges jogellenes adatkezelést megszüntethessük.

Az Ön személyes adatait a jelen e-mail mellékleteként megküldött adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeljük.

Tisztelettel



Dr. Markovics Tibor
Igazgató

Adatkezelési tájékoztató

Az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** (a továbbiakban: Igazgatóság) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása, valamint az érintettek tájékoztatása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

Tájékoztatjuk, hogy Igazgatóságunk a személyes adatok kezelését a vonatkozó jogszabályok, így elsősorban az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint az európai parlament és a tanács (EU) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezésétől szóló 2016/679. számú rendelete (továbbiakban: Rendelet) tiszteletben tartásával kezeli.

Igazgatóságunk a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok megőrzése érdekében megtesz minden az adattároláshoz, adatkezeléshez kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedéseket.

Jelen tájékoztató útján tesz eleget az Igazgatóságunk a Rendelet szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

Jelen tájékoztató útján Önt tájékoztatjuk a személyes adatai kezelésének lényeges rendelkezéseiről. Az egyes adatkezelési célokat, és azok jellemzőit az alábbiak szerint határozzuk meg:

Adatkezelés célja, kezel adatok

Üzleti célú kapcsolattartás az Ön által képviselt gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, valamint Igazgatóságunk között, a felek között létrejött szerződés teljesítésének előmozdítása és a jövőbeli minél szorosabb együttműködés érdekében.

Kezelt személyes adatok

Név, céges e-mail, céges telefonszám.

Adatkezelés jogalapja:

A kapcsolattartás tekintetében az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az Igazgatóságunk jogos érdeke.

Igazgatóságunk jogos érdeke az Ön által képviselt társasággal üzleti kapcsolat kialakítása és fenntartása a létrejött szerződés minél hatékonyabb teljesítése, valamint mindkét fél gazdasági gyarapodása érdekében. A kapcsolattartásra tehát a gazdasági együttműködés kialakítása, valamint a szerződő felek között létrejövő szerződés(ek) teljesítése érdekében van szükség. Az Ön személyes adatait a kifejezett hozzájárulása nélkül más célból Igazgatóságunk nem kezeli.

Személyes adatok forrása

A személyes adatait Ön, vagy az Ön jogszerű felhatalmazás alapján az Ön munkáltatója bocsátotta az Igazgatóságunk rendelkezésére.

A személyes adatokat más célból Igazgatóságunk nem használja fel. Az Ön munkáltatója a személyes adatai átadásakor nyilatkozott, hogy az adatok jelen tájékoztatóban írt célokból történő átadására felhatalmazással rendelkezett, azokat jogszerűen továbbította Igazgatóságunknak. Amennyiben ez nem így van, kérjük, azonnal jelezze ezt irányunkba.

Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei

Igazgatóságunk az Ön személyes adatait kizárólag azon munkavállalói részére bocsátja rendelkezésre, akik az adott jogviszony teljesítésében részt vesznek.

Az adatkezeléshez az alábbi adatfeldolgozó(ka)t vesszük igénybe:

..... Kft. (cím:
cégjegyzékszám:.....; adószám:.....);

Az Igazgatóságunk által használt..... szoftver
üzemeltetőjeként előfordulhat olyan karbantartási vagy üzemeltetési művelet, mely során
kapcsolatba kerülhet a szoftverben tárolt személyes adatokkal.

..... Kft. (cím:
cégjegyzékszám:.....; adószám:.....)

A székhelyen üzemeltetett kamerarendszer karbantartását végzik az Igazgatóságunk részére
megbízási szerződés alapján. A karbantartási tevékenység közben a rögzített felvételekhez
hozzáférhetnék, amennyiben a feladataik teljesítéséhez ez szükséges.

Adatfeldolgozó(i)nk az Ön személyes adatait kizárólag az általunk meghatározott és
szerződésben rögzített célból, utasításaink szerint kezelhetik, az adatkezelés tekintetében
önálló döntési jogosultságuk nincs. Adatfeldolgozóink titoktartási kötelezettséget és
szerződéses garanciákat vállaltak a feladataik teljesítése közben megismert személyes
adatok megőrzésére vonatkozóan.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére
Igazgatóságunk az Ön fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem
nemzetközi szervezethez.

Személyes adatok kezelésének időtartama

Az Ön személyes adatait Igazgatóságunk törli a szerződés teljesítését követően az elévülési
idő elteltével.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok szolgáltatása

A személyes adatok megadása nem kötelező, azonban az üzleti kapcsolat létesítéséhez és
fenntartásához szükséges. Az alábbiakban részletesen tájékoztatjuk az Ön jogairól az
adatkezelésre vonatkozóan.

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen
tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzájáruláson alapuló adatkezelések

Amennyiben valamely adatkezelés jogalapja a Rendelet. 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint
az Ön hozzájárulása, Ön jogosult bármikor a korábban az adatkezelésre adott hozzájárulását
visszavonni. Fontos azonban tudnia, hogy a hozzájárulás visszavonása kizárólag azon
adatokra vonatkozhat, amelyek kezelésének más jogalapja nincs. Amennyiben az érintett
személyes adatok kezelésének más jogalapja nincs, abban az esetben a hozzájárulás
visszavonását követően a személyes adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük. A
hozzájárulás visszavonása a Rendelet alapján a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján
végrehajtott adatkezelés jogszerűségét nem érinti.

Hozzáférési jog

Önt kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes
adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő
információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk
a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik
országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen
időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre

vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;

- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek fényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából,

de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy

- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha az Ön személyes adatait Igazgatóságunk közvetlen üzletszerzés (tehát például tájékoztató levelek küldése) érdekében kezeli, Ön jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az Önre vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ha Ön tiltakozik a személyes adatai közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy kérelmére az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu e-mail címre megküldött elektronikus levelében, az Igazgatóság székhelyére (9941 Óriszentpéter, Városszer 57.) eljuttatott postai levélben, illetve az Igazgatóság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Igazgatóságunk az Ön kérelmének vizsgálatát és teljesítését a beérkezését követően indokolatlan késedelem nélkül megkezdi. A kérelme alapján tett intézkedéseinkről a beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatjuk. Amennyiben a kérelmét nem áll módunkban teljesíteni, úgy 30 napon belül tájékoztatjuk a megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

Amennyiben Ön úgy ítéli meg, hogy az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti a Rendeletet, jogosult arra, hogy - az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül - panasz tegyen egy felügyeleti hatóságnál. A hatóságnak ezt követően az Ön panaszát ki kell vizsgálnia és a vizsgálat eredményéről Önt értesítenie kell. A panasz megtételére Ön jogosult bármelyik európai uniós tagállami hatóságnál, így különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban. A magyar adatvédelmi hatóság elérhetőségeit alul olvashatja.

A bírósági jogorvoslathoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatóságunkkal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik.

A per - az Ön választása szerint - az ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy az

Igazgatóságunk székhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy az adatkezeléshez kapcsolódó jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfeiszolgalat@naih.hu URL: <http://naih.hu>

Adatfeldolgozókkal kötött szerződések adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó rendelkezései

Az adatfeldolgozásra irányuló szerződésben amellelt, hogy rendelkezni kell a személyes adatok kezelésének jogszerűségéről, az alábbi tartalmi elemek szükségesek a szerződés szabályszerű megkötéséhez:

Szükséges pontosan és egyértelműen rögzíteni, hogy az adatfeldolgozó a szerződés teljesítése során adatfeldolgozónak minősül és a személyes adatok kezelése kapcsán döntési jogosultsága nincs, a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő utasításai szerint kezelheti.

A szerződés tárgya: szükséges pontosan meghatározni, hogy mi az adatfeldolgozás tárgya, illetve, hogy az adatfeldolgozással milyen **célt** kívánnak elérni a Felek. Szükséges pontosan rögzíteni az adatfeldolgozói jogokat, tehát azt, hogy pontosan mit tehet az adatokkal az adatfeldolgozó.

A kezelt személyes adatok köre: pontosan meg kell határozni azokat a személyes adatokat, vagy a személyes adatok körét, amelyek a szerződés hatálya alatt az adatkezelő részéről átadásra kerülnek az adatfeldolgozó részére.

Az adatkezelés időtartama: szükséges pontosan rögzíteni, hogy az adatok kezelésére meddig van jogosultsága az adatfeldolgozónak. Ez történhet egy pontos időpont meghatározásával is, de akár valamilyen feltétel, vagy esemény bekövetkezéséhez is köthető.

Érintettek köre: szükséges meghatározni, hogy az érintettek mely kategóriái tartoznak az adatfeldolgozás körébe.

Utasításhoz kötöttség: az adatfeldolgozó kizárólag a Megbízó (az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság) utasításai szerint köteles kezelni a személyes adatokat. Az adatfeldolgozó az adatkezelés jellemzőire vonatkozóan önálló döntéseket soha nem hozhat. Amennyiben az adatfeldolgozó a személyes adatok kezelése során nem az adatkezelő utasításai szerint jár el, abban az esetben (jogellenes) adatkezelőnek minősül.

Pontosan szükséges továbbá meghatározni, hogy milyen **adatkezelési cselekményeket** és milyen mértékben folytathat az adatfeldolgozó.

Felelősség: a szerződésben rendelkezni kell a felelősségi kérdések tekintetében is.

A szerződést szükséges továbbá az alábbi adatvédelemre vonatkozó klauzulával kiegészíteni. A lenti klauzula hozzáigazítása a szerződéshez minden esetben szükséges, hiszen a különböző szerződések tartalma és tárgya részben befolyásolja, a lenticet.

Adatfeldolgozás

A Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen megbízási szerződés teljesítése körében a Megbízó által a részére rendelkezésre bocsátott személyes adatok tekintetében adatfeldolgozónak minősül, így ezen személyes adatokat kizárólag a Megbízó által adott utasítások szerint jogosult kezelni, azokat utasítás hiányában nem továbbítja harmadik személyek részére. Adatfeldolgozó az, aki az adatkezelést az adatkezelő nevében végzi.

A Megbízott jótáll azért, hogy a jelen megbízási teljesítése, valamint teljes működése során betartja, és a teljesítésben közreműködőivel is betartatja a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályokat, és tevékenységet kizárólag ezen jogszabályok tiszteletben tartásával végzi.

Felek megállapodnak, hogy Megbízott a személyes adatokat kizárólag a Megbízó írásbeli utasításai alapján kezeli, kivéve akkor, ha az adatkezelést a Megbízottra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról a Megbízott a Megbízót az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha a Megbízó értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja. A Felek tehát egyértelműen rögzítik, hogy a Megbízó minősül az átadásra kerülő személyes adatok tekintetében adatkezelőnek, a Megbízott pedig adatfeldolgozónak. Az adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő utasításai szerint jogosult kezelni, a személyes adatok kezelése kapcsán önálló döntési jogosultsággal nem rendelkezik, az adatkezelés érdemi jellemzőire kiható döntést nem hozhat, azokat ő annyiban kezelheti, amennyiben a jelen szerződés feladatai szükséges. Azokat NEM gyűjti, rögzíti, rendszerezi,

tagolja, alakítja át, változtatja meg, használja fel más célból, közli arra nem jogosulttal, továbbítja, terjeszti vagy egyéb módon nem teszi hozzáférhetővé, hangolja, vagy kapcsolja össze, korlátozza, törli, illetve semmisíti meg a Megbízó kifejezett és konkrét utasítása hiányában.

A Megbízott jótáll, hogy a jelen megbízás teljesítése során részéről a személyes adatok kezelésére feljogosított személy(ek) titoktartási kötelezettséget vállalt(ak), így titoktartási kötelezettség vonatkozik minden általa/általuk megismert személyes adatra teljes körűen és korlátlan ideig.

A Megbízott jótáll, hogy a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a jelen szerződés teljesítése során kezelt személyes adatok esetében a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: **Rendelet**), 32. cikkében foglaltakkal teljes összhangban.

Felek kifejezetten rögzítik, Megbízott pedig tudomásul veszi, hogy Megbízott a szerződés teljesítéséhez további adatfeldolgozót (megbízott, alvállalkozó) NEM vehet igénybe.

A Megbízott az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Megbízót abban, hogy teljesíteni tudja a jogszabályi kötelezettségeit az érintettek személyes adatok kezelésével kapcsolatos, az Adatvédelmi Rendelet III. fejezetében foglalt jogainak biztosítása során.

A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott segíti a jelen szerződés teljesítése során a Megbízót az Adatvédelmi Rendelet 32.-36. cikkében foglalt kötelezettségei teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és a Megbízott rendelkezésére álló információkat.

A Megbízott köteles a jelen szerződésben vállalt szolgáltatás nyújtásának befejezését követően a Megbízó döntése szerint minden általa kezelt személyes adatot véglegesen és visszaállíthatatlanul törölni vagy visszajuttatni neki, és törölni a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő.

Megbízott a Megbízó rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a jogszabályokban meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti Megbízó által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

Megbízott haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti az Adatvédelmi rendeletet vagy egyéb tagállami vagy uniós adatvédelmi rendelkezéseket.

Felek megállapodnak, hogy a jelen pontban/fejezetben/részben foglalt kötelezettségei, valamint az Adatvédelmi Rendeletben foglalt egyéb, a személyes adatok kezelésével és védelmével kapcsolatos kötelezettsége megsértésével okozott kárért a Megbízott mindenre kiterjedő, korlátlan kártérítési felelősséggel tartozik. A kártérítési kötelezettség kiterjed a szerződésszegő magatartásával okozott kárra, az esetleges sérelemdíjra, valamint a cselekménye következtében a Megbízót ért egyéb károkra, mint például az adatvédelmi bírságra.

**Álláshirdetésekre jelentkező illetve álláspályázatokra vonatkozó
Adatkezelési tájékoztató**

Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság

Az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Óriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

Igazgatóságunk az álláshirdetésére Ön által megküldött pályázatában szereplő személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban az alábbi tájékoztatót adja.

FOGALMAK

A fogalmak meghatározása a Rendelet alapján történik:

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. „adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
4. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
5. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
6. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
7. „különleges adat”: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat;

8. „címezett”; az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

9. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

10. amikor a jelen tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

Az Ön által megküldött pályázati anyagot az Igazgatóságunk, mint adatkezelő kezeli.

Amennyiben elküldi Igazgatóságunk részére pályázati anyagát (önéletrajz, motivációs levél illetve egyéb a pályázat részét képező dokumentumot) álláshirdetésre jelentkezés céljából, a beküldést követően Igazgatóságunk az abban szereplő adatokat kezelni fogja a meghirdetett állás betöltése, valamint az Ön jelentkezésének elbírálása céljából.

Amennyiben Ön elektronikus vagy postai úton elküldi társaságunkhoz a pályázati anyagát, úgy az abban foglalt személyes adatok kezelését valamennyi hatályos, de elsősorban az alábbi jogszabályok előírásai szerint kezeljük:

információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Info. tv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (továbbiakban: Rendelet) szabályai és előírásai, a Közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.), a Munka törvénykönyvéről szóló 2015. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) alapján és valamennyi vonatkozó jogszabály tiszteletben tartása mellett végezzük.

A fentiek értelmében amennyiben Ön a pályázati anyagát az álláshirdetésre történő jelentkezés céljából elküldi az Igazgatóságunk részére, Igazgatóságunk a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti jogalappal kezeli. Ön a jelentkezése megküldésével egyúttal kijelenti, hogy a megadott adatok a valóságnak megfelelnek és azok közzlése önkéntesen történt. Tájékoztatjuk, hogy személyes adatait (pályázati anyagát) a Társaságunk senkinek nem továbbítja.

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatok kezelése kizárólag a megfelelő munkatárs kiválasztása céljából történik. Az Igazgatóságunk a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatok megőrzése érdekében megtesz minden az adattároláshoz, adatkezeléshez kapcsolódó informatikai és egyéb biztonságos adatkezelést elősegítő technikai és szervezési intézkedéseket. Az Ön pályázati anyagát a meghirdetett állás betöltésekor, vagy legkésőbb a jelentkezéstől számított 6 hónap elteltével töröljük.

Adatkezelés célja

Az Igazgatóság által meghirdetett állás betöltéséhez szükséges kiválasztási folyamat lebonyolítása, és a kiválasztás során a jelentkezők szakmai és emberi jellemzőinek, iskolai végzettségének, korábbi munkatapasztalatának a megismerése annak érdekében, hogy megtaláljuk a megüresedett pozíció betöltésére leginkább alkalmas személyt.

Kezelt személyes adatok:

Az Ön által megküldött pályázati anyag: önéletrajz, esetlegesen motivációs levél és egyéb dokumentum, amelyet a pályázattal együtt nyújtott be.

Adatkezelés jogalapja

A Rendelet 6. cikk (1) b) pontja alapján kezeljük az Ön személyes adatait.

A hivatkozott jogszabályhely jogalapot ad Igazgatóságunknak, hogy kezeljük az Ön személyes adatait munkaszerződés vagy kormány tisztviselői jogviszony létesítésére irányuló szerződés megkötését megelőzően (továbbiakban együttesen: munkaszerződés), a munkaszerződés megkötése érdekében a kiválasztási folyamat során. Azzal, hogy Ön jelentkezik az Igazgatóság álláshirdetésére és ezáltal megküldi a szükséges pályázati anyagot, egyértelműen jelzi azon szándékát, hogy munkaszerződést kíván kötni az Igazgatóságunkkal sikeres kiválasztás esetén, melyhez szükséges az előzetes adatkezelés a kiválasztási folyamat során.

Rendelkezésre bocsátott személyes adatok címzettjei

Az Igazgatóság személyes adatokat nem továbbítja senki részére.

Az Ön által átadott személyes adatokat Igazgatóságunk kizárólag azon munkavállalói jogosultak kezelni, akik a kiválasztási folyamatban közreműködnek illetve a meghirdetett állás betöltése kapcsán javaslattételi vagy döntési jogosultsággal rendelkeznek.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet

Igazgatóságunk az Ön fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

Személyes adatok kezelésének időtartama

Kizárólag az állás betöltéséig, de legfeljebb a pályázat benyújtásától számított 6 hónapig.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok szolgáltatása

A személyes adatok kezelése a pályázat elbírálásának és a kiválasztási folyamat lefolytatásának alapvető feltétele.

Az Ön jogai az adatkezeléssel kapcsolódóan Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

Ön kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek fényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését. Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,

c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy

d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön Személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve a Társaság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. A Társaság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

A bírósági jogorvoslatihoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy a Társaságunk székhelye szerinti törvényszék (Veszprémi Törvényszék) előtt is megindítható. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslatihoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló, kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

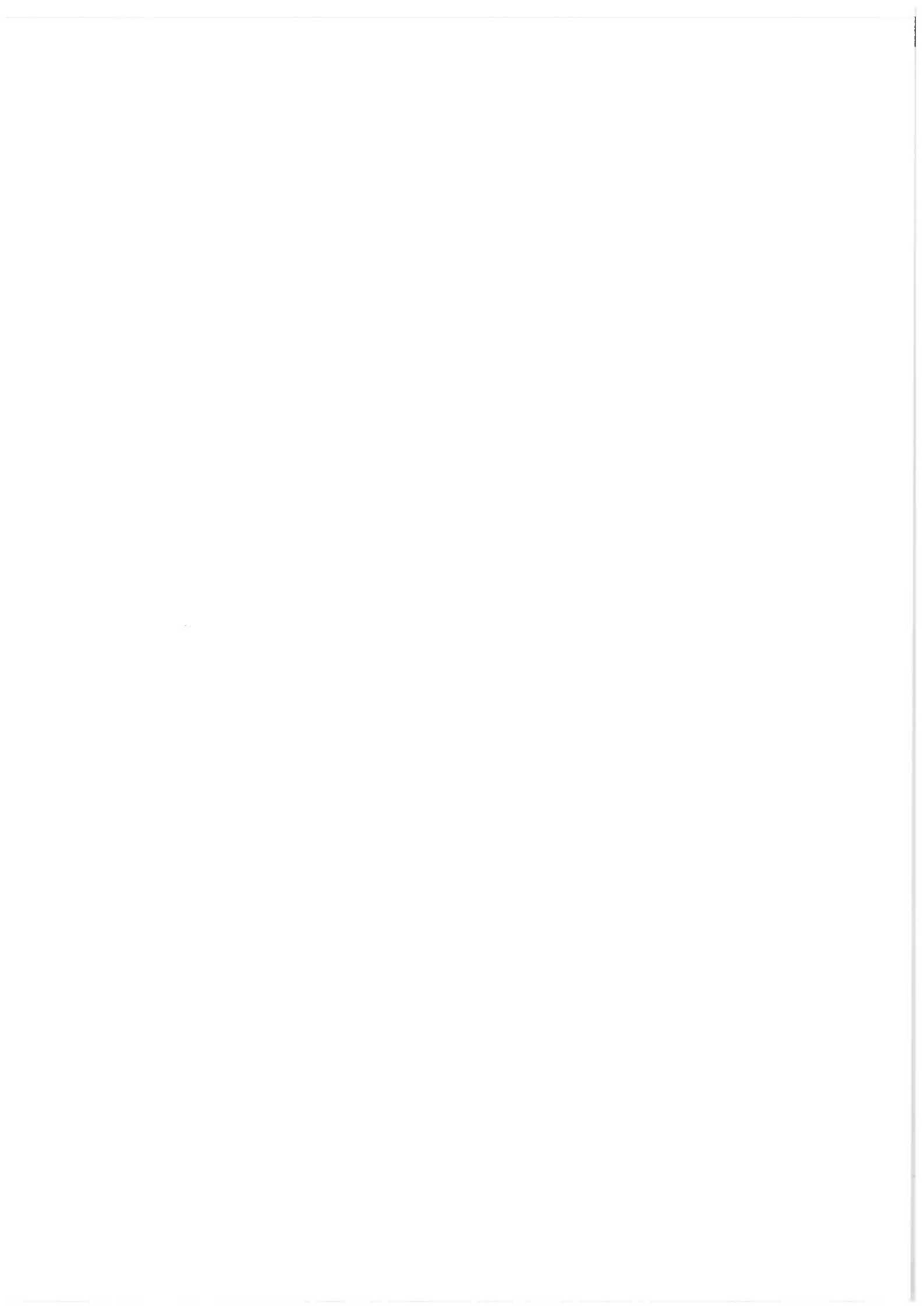
Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugvfelszolgalat@naih.hu URL: <http://naih.hu>

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



Dr. Markovics Tibor igazgató
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság



**Az Igazgatóság személyi állományáról (dolgozókról) készült
kép- és/vagy hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelésre vonatkozó
adatvédelmi tájékoztató és nyilatkozat**

Az Adatkezelő megnevezése: **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság**

Adatkezelő székhelye: 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.

Adatkezelő adószáma: 15763064-2-18

Adatkezelés célja: Tájékoztatom, hogy a közvélemény minél szélesebb körben történő tájékoztatása és népszerűsítése céljából az Igazgatóság a tevékenységi körébe tartozó rendezvényekről, eseményekről, programokról marketing és tájékoztató anyagot készít. Az Igazgatóság a tevékenységi körébe tartozó rendezvényeken, eseményeken, programokon kép-, és/vagy hangfelvételeket készít [a továbbiakban: együtt: felvétel]. A felvételeket az Igazgatóság tevékenységének, szolgáltatásainak, természetvédelmi területeinek népszerűsítése és tájékoztatás céljából a felvételt/felvételeket hirdetményein, leporellókon, kiadványokon, egyéb kép-, és hangfelvételeken az Ön hozzájárulása esetén felhasználja, nyilvánosságra hozza. A jelen tájékoztató részét képező nyilatkozat aláírásával Ön a felvételek készítéséhez és azok nyilvánosságra hozatalához hozzájárul.

A hozzájárulás minden dolgozó vonatkozásában önkéntes. Amennyiben a dolgozó nem szeretne a kép- és/vagy hangfelvételen szerepelni és ezen adatok kezeléséhez hozzájárulni, úgy Igazgatóságunk ezt tiszteletben tartja, és biztosítja a dolgozót, hogy kifolyólag semmiféle hátrányos jogkövetkezmény nem éri/nem érheti.

Jogalap: A kép- és/vagy hangfelvételek készítése és felhasználása kapcsán a dolgozó képmásának, hangjának, mint személyes adatának kezelésére a jogalapot az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (továbbiakban: Rendelet) 6 cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása képezi.

Nem szükséges az Ön hozzájárulása, ha a felvétel nyilvános közéleti szereplés során készült felvételnek, vagy tömegfelvételnek minősül, vagy a felvétel Önről a vagyoni védelmi célból elhelyezett térfelügyelő kamerákkal készült (a térfelügyelő kamerák felvételét az Igazgatóság nem hozza nyilvánosságra, az azokra vonatkozó adatkezelési tájékoztatást az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata illetve annak 8.9.10.11. számú mellékletei tartalmazzák).

Hozzájárulása esetén a felvételt az Igazgatóság marketing és tájékoztató anyagaiban (pl. leporellók, kiadványok, plakátok stb.), on- és offline kommunikációban egyaránt, híradásokban, valamint a honlapján és hivatalos Facebook oldalán teszi/teheti közzé, az ott meghatározott adatvédelmi irányelveknek megfelelően. Az adatok kezelésére az Igazgatóság által üzemeltetett felületeken addig kerül sor, amíg az érintett nem kéri annak törlését. Az Igazgatóság törlési kérelem esetén a saját maga által üzemeltetett, vagy a rendelkezése alatt álló on-, és offline felületekről a személyes adatokat véglegesen eltávolítja. Az Igazgatóságnak nincs ráhatása, hogy az adatkezelés időtartama alatt az általa üzemeltetett marketing felületekről harmadik személyek által letöltött felvételekkel a továbbiakban mi történik.

A kép- és hangfelvételeket a sajtó és média képviselői kizárólag az Igazgatóság tevékenységének bemutatása céljából, a felhasználási feltételeknek megfelelően vehetik át.

Tájékoztatom továbbá, hogy az Igazgatóság által partnerével kötött szerződés alapján történő felhasználás, megjelenítés, továbbá az egyes személyeket bemutató portré vagy életrajzi jellegű, nyilvános közéleti szereplésnek nem minősülő megjelenítés kizárólag a dolgozó egyedi hozzájárulása alapján történik.

A felvételeket - mindaddig, amíg a dolgozó nem kéri azok törlését - az Adatkezelő archívumában kezeli.

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen

tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

Ön kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy

statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek - e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve a Társaság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. A Társaság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

A bírósági jogorvoslatihoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy az Igazgatóság

székhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslathoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu URL: <http://naih.hu>

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben a Rendelet, az Infotv. Szabályai, valamint az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának a rendelkezései az irányadóak.

Órisszentpéter, 2021. 02. 11.



Alulírott név: születési helye és ideje:.....

anyja neve:....., lakcíme:.....

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

kijelentem, hogy a Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság hatályos Adatvédelmi és adatbiztonsági Szabályzatát és a jelen „Az Igazgatóság személyi állományáról (dolgozókról) készült kép-és/vagy hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelésre vonatkozó" tájékoztatót megismertem és **hozzájárulok** ahhoz, hogy az Igazgatóság tevékenységének bemutatása, népszerűsítése céljából engem ábrázoló kép-és hangfelvételt készítsen és azt a tájékoztató szerint nyilvánosságra hozza és kezelje.

Tudomásul veszem, hogy a rólam készült felvételeket - mindaddig, amíg nem kérem azok törlését - az Igazgatóság kezeli.

Jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Őrszentpéter, 20.....

A dolgozó aláírása

**Az Igazgatóság személyi állományába nem tartozó személyről készült
kép- és/vagy hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelésre vonatkozó
adatvédelmi tájékoztató és nyilatkozat**

Az Adatkezelő megnevezése: **Órségi Nemzeti Park Igazgatóság**

Adatkezelő székhelye: 9941 Óriszentpéter, Városszer 57.

Adatkezelő adószáma: 15763064-2-18

Tájékoztatjuk, hogy a közvélemény minél szélesebb körben történő tájékoztatása és népszerűsítése

céljából az Órségi Nemzeti Park Igazgatóság a tevékenységi körébe tartozó, 20..... év
..... hó napján helységben/területén

megrendezésre

kerülő elnevezésű programon
(konkrét rendezvény, esemény, program megnevezése) az Ön önkéntes és kifejezett hozzájárulása esetén Önről kép-, és hangfelvételt [a továbbiakban: együtt: felvétel] készít. A felvétel(ek)e)t az Igazgatóság tevékenységének, szolgáltatásainak, természetvédelmi területeinek népszerűsítése és tájékoztatás céljából a felvételt/fel vételeket hirdetményein, leporellókon, kiadványokon, egyéb kép-, és/vagy hangfelvételeken az Ön hozzájárulása esetén felhasználja, nyilvánosságra hozza. A jelen tájékoztató részét képező nyilatkozat aláírásával Ön a felvételek készítéséhez és azok nyilvánosságra hozatalához hozzájárul.

A hozzájárulás önkéntes. Amennyiben nem szeretne a kép- és/vagy hangfelvételen szerepelni és ezen adatok kezeléséhez hozzájárulni, úgy Igazgatóságunk ezt tiszteletben tartja, amelyből kifolyólag Önt semmilyen hátrányos jogkövetkezmény nem éri/nem érheti.

Jogalap: A kép- és/vagy hangfelvételek készítése és felhasználása kapcsán az Ön (érintett) képmásának, hangjának, mint személyes adatának kezelésére a jogalapot az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (továbbiakban: Rendelet) 6 cikk f)J bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása képezi.

Felhívom figyelmét arra, hogy nem szükséges az Ön hozzájárulása, ha a felvétel nyilvános közéleti szereplés során készült felvételnek, vagy tömegfelvételnek minősül, vagy a felvétel Önről a vagyoni védelmi célból elhelyezett térfigyelő kamerákkal készült (a térfigyelő kamerák felvételét az Igazgatóság nem hozza nyilvánosságra, az azokra vonatkozó adatkezelési tájékoztatást az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata illetve annak 8.9.10.11. számú mellékletei tartalmazzák).

Hozzájárulása esetén a felvételt az Igazgatóság marketing és tájékoztató anyagaiban (pl. leporellók, kiadványok, plakátok stb.), on- és offline kommunikációban egyaránt, híradásokban, valamint a honlapján és hivatalos Facebook oldalán teszi/teheti közzé, az ott meghatározott adatvédelmi irányelveknek megfelelően. Az adatok kezelésére az Igazgatóság által üzemeltetett felületeken addig kerül sor, amíg az érintett nem kéri annak törlését. Az Igazgatóság törlési kérelem esetén a saját maga által üzemeltetett, vagy a rendelkezése alatt álló on-, és offline felületekről a személyes adatokat véglegesen eltávolítja. Az Igazgatóságnak nincs ráhatása, hogy az adatkezelés időtartama alatt az általa üzemeltetett marketing felületekről harmadik személyek által letöltött felvételekkel a továbbiakban mi történik.

A kép- és hangfelvételeket a sajtó és média képviselői kizárólag az Igazgatóság tevékenységének bemutatása céljából, a felhasználási feltételeknek megfelelően vehetik át.

A felvételeket - mindaddig, amíg Ön nem kéri azok törlését - az Adatkezelő archívumában Őrzi és kezeli.

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

18. melléklet

Ön kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek fényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti; amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy

18. melléklet

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslathoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor

22/c Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1)

391-1410 E-maíl: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL: <http://naih.hu>

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben a Rendelet, az Infotv. Szabályai, valamint az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának a rendelkezései az irányadók.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.



komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek - e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő továbbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve a Társaság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. A Társaság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

A bírósági jogorvoslatihoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy a Társaságunk székhelye szerinti törvényszék (Veszprémi Törvényszék) előtt is megindítható.

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott név: kijelentem, hogy az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság jelen „Az Igazgatóság személyi állományába nem tartozó személyről készült kép- és/vagy hangfelvételekkel kapcsolatos adatkezelésre vonatkozó” tájékoztatót megismertem és **hozzájárulok** ahhoz, hogy az Igazgatóság tevékenységének bemutatása, népszerűsítése céljából a tájékoztatóban meghatározott eseményen engem ábrázoló felvételt készítsen és azt a tájékoztató szerint nyilvánosságra hozza és kezelje.

Tudomásul veszem, hogy a rólam készült felvételeket - mindaddig, amíg nem kérem azok törlését - az Igazgatóság kezeli.

Jelen nyilatkozat visszavonásig érvényes

Dátum, aláírás

**Erdei iskolára és nyári táborokra vonatkozó
adatkezelési tájékoztató**

Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság

Az **Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság** (a továbbiakban: **Igazgatóság**) belső adatkezelési folyamatai jogszerűségének és az érintettek jogainak biztosítása céljából az alábbi adatvédelmi tájékoztatót alkotja.

Adatkezelő megnevezése	Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság
Adatkezelő székhelye:	9941 Őriszentpéter, Városszer 57.
Adatkezelő elektronikus címe:	onpi@onpi.hu
Adatkezelő képviselője:	Dr. Markovics Tibor igazgató
Adatvédelmi tisztviselő:	Tárczy Andrea

Az adatkezelés szabályai

Az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: **Igazgatóság**), mint az erdei iskola és a nyári táborok (a továbbiakban együttesen: táborok) szervezője, üzemeltetője, tájékoztatja látogatóit, vendégeit és érdekelteket, hogy táborok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatban vagy annak során tudomására jutott személyes adatot az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) (továbbiakban: Rendelet) szabályai és előírásai, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezései szerint kezeli.

E tájékoztató az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata alapján készült. Jelen tájékoztató fogalmai megegyeznek a Rendeletben meghatározott fogalmakkal.

FOGALMAK

A fogalmak meghatározása a Rendelet alapján történik:

1. „személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
2. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
3. „adatkezelő”: az, a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
4. „adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
5. „az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának Önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
6. „adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

19. melléklet

7. „különleges adat”: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, váltási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adat;

8. „címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

9. „harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

10. amikor a jelen tájékoztató adatokról, vagy adatkezelésről rendelkezik, azon személyes adatokat, illetve ezek kezelését kell érteni.

Az adatkezelés célja: tábor, erdei iskola szervezése, lebonyolítása az érintettek részére, a táboroztatás lebonyolításához szükséges jelentkezések kezelése

Kezelt adatok köre - gyermek adatai:

- Név,
- Lakcím,
- Születési dátum,
- TÁJ szám,
- Van-e tartós betegsége, gyógyszerek, amennyiben szed, van-e allergiája
- Telefonszám

Törvényes képviselő (szülő/gondviselő) adatai:

- Név
- Tartózkodási hely
- Telefonszám, Email cím

Adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja, mely szerint az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükségesek. Az adatkezelésre és az adatok továbbítására az Ön és Igazgatóságunk között létrejött szerződés teljesítéséhez szükséges. A személyes adatok az elévülési idő lejártát követően a jelen célból törlésre kerülnek.

Amennyiben a jelentkező életkora alapján még nem töltötte be a 16. életévét, úgy az erdei iskolában/nyári táborban való részvétel feltétele, hogy törvényes képviselője aláírja a jelentkezési lapot.

Adatkezelés időtartama:

A rendezvény lebonyolítását követően azonnal, kivéve eltérő jogszabályi rendelkezés esetén.

Jelen esetben kivételek:

1. A táborral összefüggésben kiállított számla(k) vonatkozásában az irányadó jogszabályok előírásainak megfelelően az Igazgatóság abból a célból, hogy
 - a) eleget tegyen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 159. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségnek, mely szerint az adóalany (jelen esetben az Igazgatóság) köteles a termékértékesítéséről, szolgáltatásnyújtásáról a termék beszerzője, szolgáltatás igénybevevője részére számla kibocsátásáról gondoskodni, valamint, hogy
 - b) eleget tegyen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettségének, mely szerint a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot legalább 8 évig őriznie kell, kezeli az általa kiállított, illetve befogadott számlákon szereplő személyes adatokat.

Az adatkezelés célja tehát a számlák kiállítása a gazdasági tevékenysége folytatása során, valamint az Igazgatóság által és az Igazgatóság részére kiállított számlák őrzése a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelően.

2. A szálláshelyszolgáltatással kapcsolatban illetve más jogszabály által előírt adatszolgáltatással, adatkezeléssel kapcsolatos vonatkozó kötelező erejű előírások teljesítése.

Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

Egyik sem történik az adatkezelés során.

Személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére

Igazgatóságunk az Ön fenti személyes adatait nem továbbítja sem harmadik országba, sem nemzetközi szervezethez.

Személyes adatok szolgáltatása

A személyes adatok megadása a tábor megfelelő és biztonságos lebonyolításához szükséges, így ezek megadása a táborokban történő részvétel alapvető, kötelező feltétele.

Az Ön jogai az adatkezeléshez kapcsolódóan

Tájékoztatáshoz való jog

Önnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet az Igazgatóság jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesít.

Hozzáférési jog

Ön kérelmére az Igazgatóság bármikor a későbbiekben tájékoztatja, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítunk:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel Igazgatóságunk a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) tájékoztatjuk továbbá Önt azon jogáról, hogy kérelmezheti az Igazgatóságtól az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának, illetve bírósági eljárás megindításának joga;
- g) ha az adatokat nem közvetlenül Öntől gyűjtöttük, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- h) ha sor kerül automatizált döntéshozatalra, ennek fényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, tehát arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Személyes adatok helyesbítéséhez való jog

Ön bármikor jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítsük az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Ön jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok - egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő - kiegészítését.

Kérjük, a személyes adataiban bekövetkezett változást az Igazgatóságunknak mielőbb jelentse be, ezzel is megkönnyítve a jogszerű adatkezelést, valamint az Ön jogainak érvényesülését.

Törléshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóságunk indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy más módon kezeltük;
- b) hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén Ön visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- c) Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy Ön tiltakozik a közvetlen üzletszerzés céljából történő adatkezelés ellen;
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezeltük;
- e) a személyes adatokat az Igazgatóságunkra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az Igazgatóságunk az Ön törlési kérelmét nem teljesíti, amennyiben a további adatkezelés szükséges az alábbi okok valamelyike miatt:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az Igazgatóságra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatok törlése véglegesen és visszaállíthatatlanul történik.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Igazgatóság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Ön vitatja a személyes adatok pontosságát; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az Igazgatóságunknak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de ha Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Igazgatóságunk jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak

- a) az Ön hozzájárulásával,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből kezelhetjük.

Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az Ön személyes adatai kezelésének Igazgatóságunk jogos érdeke a jogalapja, mint jelen esetben, úgy Ön jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben Igazgatóságunk a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Igazgatóság jogos indokait a jelen tájékoztató adatkezelés céljára és jogalapjára vonatkozó részeiben kerül részletezésre.

Adathordozhatósághoz való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy kérje ezen adatok egy másik adatkezelő részére történő

továrbítását. Ön tehát jogosult kérni, hogy személyes adatait az Igazgatóság közvetlenül egy másik adatkezelőnek küldje meg.

Az Ön jogainak érvényesítésére szolgáló eljárásrend

Ön a fenti jogait az onpi@onpi.hu címre megküldött elektronikus levelében, vagy az Igazgatóság 9941 Óriszentpéter, Városszer 57. szám alatti székhelyére eljuttatott postai levélben, illetve az Igazgatóság székhelyén személyesen tudja gyakorolni. Az Igazgatóság az Ön kérelmének beérkezésétől számított 30 napon belül intézkedik a kérelem teljesítése érdekében, vagy tájékoztatja Önt a teljesítés megtagadásának okairól és a jogorvoslati jogairól.

Jogorvoslati jog az adatkezeléshez kapcsolódóan:

A bírósági jogorvoslatihoz való jogának érvényesítése érdekében Ön az Igazgatósággal szemben bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az Igazgatóságunk, illetve az általunk megbízott vagy rendelkezésünk alapján eljáró adatfeldolgozó az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az Ön választása szerint - az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye, vagy Igazgatóságunk székhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) bejelentéssel az Igazgatósággal szemben bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, illetve hogy a tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, korlátozáshoz, törléshez, jogorvoslatihoz való jogainak érvényesítését az Igazgatóság korlátozza, vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja. A bejelentést az alábbi elérhetőségek valamelyikén lehet megtenni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH)

Posta cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400 Fax: +36 (1)391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu URL: <http://naih.hu>

A jelen tájékoztatóban nem meghatározott kérdésekben a Rendelet, az Infotv. Szabályai, valamint az Igazgatóság Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatának a rendelkezései az irányadóak.

Óriszentpéter, 2021. 02. 11.


Dr. Markóvics Tibor
Órségi Nemzeti Park Igazgatóság

